

Утверждено и введено в действие:

Согласовано:

приказом ректора ЕГУ им. И.А. Бунина
от 31 августа 2017 г. № 333а

с профкомом первичной профсоюзной
организации обучающихся Елецкого
государственного университета им.
И.А. Бунина «Профессионального союза
работников народного образования и науки
Российской Федерации»

Ректор ЕГУ им. И.А. Бунина

Председатель профкома

/Е.Н. Герасимова/

/М.Ю. Садовникова/

М.П.

М.П.

Одобрено:

Согласовано:

Ученым советом ЕГУ им. И.А. Бунина
Протокол от 31 августа 2017 г. № 1

с Советом обучающихся ЕГУ им. И.А. Бунина

Протокол от 30 августа 2017 г. № 9

Председатель Ученого совета

Председатель Совета обучающихся

/Е.Н. Герасимова/

/О.А. Кулемина/

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке размещения текстов выпускных квалификационных работ
в электронной информационно-образовательной среде университета**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. N 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура)», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина».

Уставом ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина» от 03 декабря 2015 N 1417.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ (далее - ВКР) бакалавров, специалистов, магистрантов в электронной информационно-образовательной среде университета.

1.3. Передача полнотекстовых электронных версий ВКР для размещения в электронной информационно-образовательной среде университета является обязательной.

1.4. Полнотекстовые электронные версии ВКР в обязательном порядке размещаются в электронно-библиотечной системе ООО «Издательство Лань» с возможностью доступа к ним в ЭИОС университета.

2. Процедура сбора полнотекстовых электронных версий ВКР

2.1. Сбор полнотекстовых электронных версий ВКР осуществляется выпускающими кафедрами на основании заявления выпускника, которое сдается в дирекцию института.

2.2. После защиты тексты ВКР (в электронном виде и на бумажном носителе) и все сопроводительные документы (задание по ВКР; отзыв руководителя; рецензия (для ВКР магистрантов); заявление обучающегося о размещении ВКР в ЭИОС университета) передаются секретарем ГЭК в научную библиотеку университета.

2.3. Ответственность за соответствие между электронной и бумажной версиями ВКР несет руководитель работы.

3. Процедура размещения, хранения и использования полнотекстовых электронных версий ВКР в электронно-образовательной среде университета.

3.1. Передача электронной версии ВКР в научную библиотеку для размещения в электронной информационно-образовательной среде университета осуществляется в течение месяца после защиты согласно акту приема-передачи.

3.2. ВКР должны быть представлены на CD-диске в формате PDF.

3.3. Ввод и размещение электронной версии ВКР в электронной информационно-образовательной среде университета осуществляется в срок не позднее 15 сентября.

3.4. Ответственность за размещение электронных версий ВКР в электронно-библиотечной системе возлагается на заведующего научной библиотекой.

3.5. Техническую поддержку осуществляют сотрудники научной библиотеки.

3.6. Контроль за выполнением работ по размещению электронных версий ВКР в электронно-библиотечной системе возлагается на проректора по УР (очная форма обучения), на проректора по УВР (заочная форма обучения).

3.7. Доступ к полным текстам ВКР в ЭИОС вуза осуществляется в течение 5 лет с момента размещения в электронно-библиотечной системе.

3.8. Срок хранения электронных и бумажных версий ВКР согласно номенклатуре дел составляет 5 лет. Списание и утилизация электронных и бумажных версий ВКР осуществляется по акту об уничтожении.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее положение принимается Ученым советом университета и утверждается приказом ректора.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся решением Ученого совета университета и утверждаются приказом ректора.