**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»**

**VI Международная научно-практическая конференция**

**«Общество и личность: гуманизация в условиях информационной и коммуникационной культуры»**

 **И Н Ф О Р М А Ц И О Н Н О Е П И С Ь М О**

Уважаемые коллеги!

Приглашаем Вас принять участие в VI Международной научно-практической конференции на тему:

**«Общество и личность: гуманизация в условиях информационной и коммуникационной культуры»**

**(памяти профессора Е.Н. Шиянова)**

**18 мая 2018 года**

**г. Ставрополь**

 **Направления и содержание конференции:**

Идеи мира, гуманизма, солидарности и прогресса в системе философского, научного знания

Стратегии модернизации российского общества и личностный выбор

Угрозы конфликта: пути предупреждения и преодоления

Образование, просвещение в условиях социальных трансформаций

Идентичность и социальные преобразования

Социальная и историческая память как фактор интеграции общества

Экономические отношения: проблемы природы, человека и общества

Гуманизация взаимодействия общества и бизнеса, бизнеса и личности

Здоровье и здоровый образ жизни в системе ценностей современного общества

Социально-правовые аспекты гуманизации общества

Социальные и межнациональные отношения в региональном социуме

Научно-технический прогресс как условие развития общества

Литература и искусство в эпоху цивилизационного выбора

Для участия в конференции приглашаются преподаватели, аспиранты, магистранты, молодые ученые, научно-исследовательские коллективы российских и зарубежных университетов и институтов.

Участие в конференции – **очное и заочное, online**.

Рабочие языки конференции – русский, английский.

Для участия в конференции и публикации материалов необходимо предоставить в оргкомитет:

1. Статью в электронном виде, соответствующую теме конференции и ее идеям, а также требованиям к оформлению статьи (Приложение 1).
2. Статьи магистрантов, аспирантов должны иметь рецензию-рекомендацию научного руководителя или руководства вуза (факультета), официально заверенную.
3. Анкету-заявку по установленной форме ( Приложение 2).

**Все указанные материалы направить до 30 апреля 2018 года по электронной почте: sksi.spf@ yandex.ru**

Поступившие статьи и тезисы пройдут экспертизу редакционной коллегии, по заключению которой представленные материалы будут включены в сборник конференции для публикации, а их авторы получат в рассылке программу конференции. Не прошедшие экспертизу материалы авторам не возвращаются.

Сборник статей будет издан в электронном виде **за счет средств Северо-Кавказского социального** **института**. Электронному сборнику будет присвоено УДК, ББК и ISBN. **Издание размещается на сайте**[**www.elibrary.ru**](http://www.elibrary.ru/) **(РИНЦ)  по договору № 1176-06/2017К от 02 июня 2017г.**

**Требования к оформлению материалов:**

В электронном варианте текст должен быть набран в редакторе Windows / Word, шрифт Times New Roman, кегль 14. Объем – от 3-х страниц. Поля слева, справа, вверху, внизу – 2,0 см. Абзацный отступ – 1,0 см. Межстрочный интервал – одинарный. **Уникальность**  **статьи** - не менее **75%**.

На первой строке по центру ПРОПИСНЫМИ буквами указываются название (название не должно быть более двух-трех строк). На второй строке – фамилия и инициалы, ученая степень, звание или текущий статус (аспирант или сотрудник - указывается должность), на третьей строке - полное название университета/института, на четвертой строке - адрес электронной почты.

В случае, если автором статьи является аспирант (магистрант), необходимо указать сведения о научном руководителе (преподавателе), по форме: ФИО (полностью), научная степень и научное звание (если есть), должность, кафедра, название вуза.

Перед текстом статьи – список ключевых слов, который должен характеризовать ее предметную область.

Кавычки “” использовать только в случае двойного закавычивания, например: По мнению ученого, «тот “пучок” представлений, понятий, знаний, ассоциаций, переживаний, который сопровождает слово закон, и есть концепт “закон”».

В тексте не пользоваться подчеркиваниями и полужирным шрифтом, а также не вставлять в него рисунков, графиков и диаграмм.

Литература указывается в конце материала 12-м кеглем по мере появления цитат в тексте. Внутри текста номер источника и страницы указываются в квадратных скобках (например, [1, С. 26]). Данные о нецитируемых источниках указываются в самом тексте (например, А. В. Петровский, 2002). Список литературы оформлять по ГОСТ Р 7.05 – 2008.

В названии файла, содержащего текст статьи, указать фамилию автора, например: **«Суриков-статья».** Материалы следует представить в формате MS Word-2003 (файлы с расширением \*.doc или \*.rtf).

**Адрес оргкомитета:**

 355012 г. Ставрополь, ул. Голенева, 59 А

### Телефон: 8(8652) **94-53-19** Факс: (865-2) 94-53-19, (865-2)26-74-12

e-mail:  sksi.spf@yandex.ru

Ответственный секретарь оргкомитета Куваева Лолита Владимировна

Будем рады сотрудничеству с Вами!

 С уважением, оргкомитет конференции

Приложение 1

**Образец оформления статьи**

|  |
| --- |
| НАЗВАНИЕ СТАТЬИФамилия и инициалы, ученая степень, званиеПолное название университета/институтаАдрес электронной почты**Ключевые слова:** summary, summary, summary, summary, summary, summary, summary, summary, summary, summary, summary, summary, summary, summary, summary.Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст Список литературы:Библиографический список по ГОСТ Р 7.05 – 2008 |

Приложение 2

VI Международная научно-практическая конференция

**«Общество и личность: гуманизация в условиях информационной и коммуникационной культуры»**

 **Анкета-заявка**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия  |  |
| Имя  |  |
| Отчество  |  |
| Форма участия - очная / заочная |  |
| Выбранное направление |  |
| Название статьи |  |
|  |
|  Место работы / учебы  |  |
| Должность |  |
| Ученая степень, звание |  |
| Научный руководитель, ученая степень, звание, если автор – аспирант, магистрант |  |
|  |
| Подробный почтовый адрес с указанием почтового индекса, с полным указанием **Ф.И.О. участника** (которому отправлять сборник статей) |  |
| Рабочий телефон с указанием кода города  |  |
| Домашний телефон с указанием кода города |  |
| Мобильный телефон |  |
| Факс |  |
| e-mail  |  |
|  |
| Потребность в технических средствах для выступления (указать, в каких именно: проектор, ноутбук, звукоусилители для аудио воспроизведения материалов, др.)  |  |
|  |
| Потребность в гостинице есть / нет  |  |
| **Дата заполнения Анкеты-заявки:**  |

В названии файла, содержащего анкету-заявку, указать фамилию автора, например: **«Суриков-заявка»** ипредставить в формате MS Word-2003 (файлы с расширением \*.doc или \*.rtf).