

«СОГЛАСОВАНО»:

проректор по учебно-воспитательной
работе

 /И.М. Курносова/

Начальник юридического отдела

 /С.Ю. Орлов/

«УТВЕРЖДЕНО»:

решением Ученого Совета

ЕГУ им. И.А. Бунина

Протокол № 18

от «25» мая 2014 г.

Председатель Ученого совета

ректор ЕГУ им. И.А. Бунина

 /Е.Н. Герасимова/



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Общие положения

1.1. Отдел социальной работы (далее – Отдел) является структурным подразделением управления по социальной и воспитательной работе (далее – УСиВР) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина» (далее – ЕГУ им. И.А. Бунина, Университет).

1.2. Отдел создается и ликвидируется приказом ректора ЕГУ им. И.А. Бунина.

1.3. Отдел подчиняется ректору, проректору по УВР и начальнику УСиВР ЕГУ им. И.А. Бунина.

1.4. В своей деятельности отдел руководствуется:

- законодательством РФ;
- Уставом ЕГУ им. И.А. Бунина;
- настоящим Положением;
- локальными актами Университета.

2. Структура отдела

2.1. Структуру и количество штатных единиц отдела утверждает ректор ЕГУ им. И.А. Бунина исходя из конкретных условий и особенностей деятельности Университета.

2.2. В состав отдела входят следующие должности:

- начальник отдела – 1 шт. ед.;
- специалист – 1 шт. ед.;

2.3. Отдел возглавляет начальник.

2.4. Работники отдела назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом ректора ЕГУ им. И.А. Бунина.

3. Основные задачи

На отдел возлагаются следующие основные задачи:

- 3.1. Анализ и регулирование мероприятий по социальной защите, предоставлению социальных услуг обучающимся университета.
- 3.2. Организация и контроль мероприятий университета по социальной поддержке обучающихся.

4. Функции отдела

- 4.1. Организация и контроль проведения социально-психологических мониторингов.
- 4.2. Регулирование и контроль проведения мероприятий по социальной деятельности университета.
- 4.3. Организация и контроль формирования и распределения фонда социальной материальной поддержки обучающихся.
- 4.4. Руководство и контроль обеспечения эффективного медицинского обслуживания обучающихся.
- 4.5. Координация работы институтов, кафедр и других структурных подразделений университета по осуществлению мероприятий социальной направленности.
- 4.6. Организация и контроль предоставления обучающимся социальных стипендий.
- 4.7. Организация и регулирование функционирования системы социального партнерства.
- 4.8. Руководство разработкой и реализацией программ и социальных проектов, направленных на социальную защиту и поддержку участников образовательного процесса.
- 4.9. Совершенствование документационного обеспечения деятельности вуза социальной направленности.
- 4.10. Руководство созданием (переработкой) нормативной базы для внутреннего пользования в целях повышения эффективности организации социальной защиты обучающихся ЕГУ.
- 4.11. Организация мониторингов состояния социальной работы в ЕГУ.
- 4.12. Сбор, анализ и оформление отчетов по социальной работе ЕГУ.

5. Права отдела

- 5.1. Реализуя возложенные на отдел функции, отдел имеет право:
 - представлять на рассмотрение ректората и Ученого совета ЕГУ проекты нормативных документов, регулирующих социальную деятельность в ЕГУ;
 - осуществлять контроль деятельности структурных подразделений ЕГУ по соблюдению прав и интересов участников образовательного процесса.
 - осуществлять контроль деятельности структурных подразделений ЕГУ по своевременному представлению документации, необходимой для реализации функций отдела;
 - участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности ЕГУ, институтов, кафедр и других структурных подразделений;

- докладывать о выявленных недостатках в работе отдела;
- вносить предложения по совершенствованию работы отдела.

5.2. Отдел для достижения поставленных перед ним задач также имеет иные права в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Взаимодействие отдела со структурными подразделениями

6.1. Отдел взаимодействует со всеми структурными подразделениями по вопросам:

согласования:

- протоколов распределения повышенных и социальных стипендий; приказов о назначении повышенных и социальных стипендий;

предоставления:

- информации, материалов, документации, необходимых для решения возложенных на отдел задач и осуществления функций.

6.2. Отдел взаимодействует с органами государственной власти, местного самоуправления, учреждениями, организациями по вопросам, связанным с организацией мер по социальной защите и поддержке обучающихся ЕГУ.

7. Ответственность отдела

Отдел несет ответственность:

7.1. За несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на отдел задач.

7.2. За несоблюдение законодательства в области трудового права.

7.3. Работники отдела несут персональную ответственность в пределах должностных обязанностей, определенных трудовым договором.

7.4. Работники отдела могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, уголовной ответственности в случае и в порядке, предусмотренном законодательством.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение разработано на основе действующего законодательства РФ.

8.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в связи с изменениями законодательства РФ и необходимостью совершенствования деятельности Университета.

8.3. Утверждение изменений и дополнений к настоящему Положению осуществляется в порядке, установленном для принятия настоящего Положения.