Утверждено и введено в действие:

приказом ректора ЕГУ им. И.А. Бунина
от 26 октября 2018 г. № 337

Ректор ЕГУ им. И.А. Бунина

_____/Е.Н. Герасимова/

М.П.

Согласовано:

с профкомом первичной профсоюзной организации обучающихся Елецкого государственного университета им. И.А. Бунина «Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации»

Председатель профкома

_____/М.Ю. Садовникова/

М.П.

Одобрено:
Ученым советом ЕГУ им. И.А. Бунина
Протокол от 25 октября 2018 г. № 4

Председатель Ученого совета
_____/Е.Н. Герасимова/

Согласовано:
с Советом обучающихся ЕГУ им. И.А. Бунина

Протокол от 24 октября 2018 г. № 2

Председатель Совета обучающихся
_____/М.С. Быкова/

П О Л О Ж Е Н И Е
о подготовке научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина»

1. Общие положения

1.1. Аспирантура является основной формой подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации в качестве третьего уровня высшего образования в Елецком государственном университете им. И.А. Бунина (далее – университет).

1.2. Подготовка аспирантов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, в частности:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» от 23.08.1996 № 127-ФЗ;

– Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

– Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 № 661 «Об утвер-

ЕГУ им. И.А. Бунина

ждении Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.03.2014 г. N 233 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре";

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015 № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

– Уставом и локальными актами университета.

1.3. Подготовка кадров высшей квалификации осуществляется в соответствии с действующей лицензией на право ведения университетом образовательной деятельности по заявленному направлению подготовки кадров высшей квалификации.

1.4. Программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – аспирантуры) разрабатываются в соответствии с ФГОС и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (при наличии).

1.5. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

1.6. Высшее образование по программам аспирантуры может быть получено в очной, очно-заочной, заочной формах обучения, а также с сочетанием различных форм обучения. Формы получения образования и формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами.

1.7. Обучение осуществляется либо за счет средств федерального бюджета России в соответствии с ежегодными правоустанавливающими документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России), либо за счет средств физических и/или юридических лиц, компенсирующих Университету затраты на обучение.

1.8. Зачисленные в аспирантуру сверх контрольных цифр приема заключают с университетом договоры, предусматривающие оплату стоимости обучения физическими и/или юридическими лицами.

1.9. Аспиранты очной формы, обучающиеся за счет средств федерального бюджета, получают в установленном порядке ежемесячные стипен-

ЕГУ им. И.А. Бунина

дии со дня зачисления.

1.10. Аспиранты пользуются научными библиотеками, кабинетами, лабораториями, а также услугами подразделений университета в соответствии с Уставом, Правилами внутреннего распорядка и иными правилами, установленными для обучающихся.

2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

2.1. Программа аспирантуры реализуется как третий уровень высшего образования и направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

2.2. Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – направления подготовки).

2.3. Программа аспирантуры имеет направленность (профиль (далее – направленность)), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющий ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения. Программы аспирантуры, с конкретизацией ориентации указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки, утверждаются Ученым советом университета и приказами ректора.

В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность указанной программы.

2.4. Программы аспирантуры реализуются соответствующими институтами (кафедрами) университета. При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры институты (кафедры) обеспечивают: проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, в иных формах, предусмотренных программой; проведение практик; проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры; проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.5. Допускается сетевая форма организации учебного процесса в установленном в университете порядке.

2.6. В случае обеспечения инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация включает в программу аспирантуры специализированные адаптационные дисциплины (модули). При реализации программы аспирантуры, разработанной в соответ-

ЕГУ им. И.А. Бунина

ствии с образовательным стандартом, специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы. Включение адаптационных дисциплин (модулей) в программу утверждается приказами ректора на основании решения Ученого совета университета.

2.7. Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению организации.

2.8. В программе аспирантуры определяются:

- планируемые результаты освоения программы аспирантуры, компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные университетом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) программы аспирантуры;

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научно-исследовательской работе – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

2.9. Программа аспирантуры представляет собой комплект документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Порядок разработки и утверждения программ аспирантуры осуществляется в установленном в университете порядке.

2.10. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется разработчиками программ самостоятельно исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и утверждается одновременно с программой.

2.11. Объем программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица. Объем программы аспирантуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц. Зачетная единица для программ аспирантуры эквива-

ЕГУ им. И.А. Бунина

лентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам. Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках всех программы аспирантуры и устанавливается образовательным стандартом.

2.12. Объем программы аспирантуры в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по программе аспирантуры по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры, при ускоренном обучении, срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

2.13. Объем программы аспирантуры не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации программы аспирантуры, особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

2.14. При очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации программы аспирантуры с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается организацией в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик) и может различаться для каждого учебного года.

2.15. Объем программы аспирантуры реализуемый за один учебный год при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

2.16. Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте университета на страницах соответствующих подразделений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

2.17. В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком.

2.18. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются университетом с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

2.19. Образовательная деятельность по программам аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

2.20. Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы). Учебный год по очной форме обучения начинается

1 сентября. Организация может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца. По очно-заочной и заочной формам обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается организацией.

2.21. Обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре включает в себя каникулы, в том числе, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель.

2.22. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся определяются учебным планом программы аспирантуры. На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры (адъюнктуры) на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

2.23. Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель.

2.24. При освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным в соответствии с образовательным стандартом, на основании его личного заявления по решению Ученого совета университета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в установленном в университете порядке.

2.25. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры (адъюнктуры).

2.26. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается организацией по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по соответствующей форме обучения в пределах, установленных образовательным стандартом, на основании письменного заявления обучающегося.

2.27. Перевод обучающегося с программы на программу, изменение

ЕГУ им. И.А. Бунина

формы обучения осуществляется на основании личного заявления, согласованного с директором института, заведующими кафедр, научным руководителем.

2.28. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

2.29. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы. Кандидатские экзамены по специальной дисциплине, иностранному языку, истории и философии науки являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.30. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с установленным порядком.

2.31. Лица, осваивающие программу аспирантуры в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей программе аспирантуры в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в университет.

После зачисления экстерна в срок, не позднее 1 месяца с даты зачисления, утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. Зачисление в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется на договорной основе на срок, определяемый директором института, заведующим соответствующей кафедры. Обучении экстерна осуществляется в соответствии с индивидуальной программой и планом, утверждаемыми директором соответствующего института и заведующим кафедрой соответствующего института.

2.32. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе подготовки кадров высшей квалификации. Итоговая (государственная аттестация) включает в себя государственный экзамен по направлению подготовки и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, уста-

ЕГУ им. И.А. Бунина

навливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.33. Обучающимся по программам подготовки кадров высшей квалификации после прохождения государственной итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

Заявление на предоставление каникул подается обучающимся в течение двух рабочих дней после прохождения государственной аттестации (защиты ВКР, сдачи государственного экзамена). Последипломные каникулы предоставляются с момента завершения государственной итоговой аттестации вплоть до окончания срока освоения образовательной программы.

Предоставление обучающемуся последипломных каникул не может препятствовать выдаче ему документа об образовании и о квалификации (не позднее 8 рабочих дней после завершения итоговой аттестации в соответствии с календарным учебным графиком). Издание приказов об отчислении осуществляется сразу после присвоения квалификации с указанием соответствующей даты отчисления, в зависимости от того, поступило ли от обучающегося заявление на предоставление каникул.

2.34. Аспирантам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации в полном объеме или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении.

3. Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.1. Содержание высшего образования по программам аспирантуры и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.2. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по соответствующей форме обучения в пределах, установленных образовательным стандартом или решением Ученого совета университета на основании письменного заявления обучающегося.

3.3. Обучение по программам аспирантуры инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в университете с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3.4. При обучении обучающимся с ограниченными возможностями создаются специальные условия для получения высшего образования по про-

ЕГУ им. И.А. Бунина

граммам аспирантуры, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

3.5. В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих; размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля); присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий, визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

3.6. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися.

3.7. При получении высшего образования по программам аспирантуры обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

4. Порядок организации приема на программы аспирантуры

Правила приема на обучение по программам аспирантуры утверждаются в установленном в университете порядке и в соответствии с нормативными документами Российской Федерации.

5. Порядок прохождения промежуточной аттестации и отчисления аспиранта

5.1. Обучающийся, зачисленный на программы подготовки кадров высшей квалификации, получает зачётную книжку и удостоверение аспиранта.

5.2. Аспиранту не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры на Ученом совете университета, по представлению профильной кафедры, назначается научный руководитель, а также утверждается тема научно-квалификационной работы (диссертации). Аспирант составляет индивидуальный учебный план научно-исследовательской работы, который подписывается научным руководителем и заведующим профильной кафедры.

5.3. Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана научно-исследовательской работы осуществляет научный руководитель, профильная кафедра.

5.4. Аспирант обучается по программам подготовки кадров высшей квалификации в соответствии с избранным профилем.

5.5. Аттестация аспиранта проводится, как правило, два раза в год в формах: зачетно-экзаменационной сессии и отчета на профильной кафедре о выполнении индивидуального плана научно-исследовательской работы.

С учетом итогов отчета на кафедре научным руководителем в зачетную книжку выставляется отметка о выполнении научно-исследовательской деятельности по подготовке научно-квалификационной работы.

В случае принятия решения о не аттестации и/или о его отчислении оформляется выписка из протокола заседания кафедры по каждому аттестуемому индивидуально. На основании выписки с профильной кафедры дирекция готовит проект приказа об отчислении. По итогам аттестации аспиранту, обучающемуся за счет средств федерального бюджета, начисляется стипендия.

5.6. Отчисление аспирантов осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством и действующим локальным актом Университета.

5.7. Срок обучения в аспирантуре может быть продлен приказом ректора на время отпуска по беременности, родам и уходу за ребенком, а также на период болезни продолжительностью свыше месяца при наличии соответствующих медицинских документов.

ЕГУ им. И.А. Бунина

6. Государственная итоговая аттестация

Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяются нормативными документами Федерального органа исполнительной власти осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и соответствующим локальным актом.

7. Заключительное положение

В настоящее Положение могут быть внесены коррективы в соответствии с изменениями в нормативных документах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Рособрнадзора и решениями Ученого совета университета.

ЕГУ им. И.А. Бунина