

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И.А. БУНИНА



ПРОГРАММА

Б2.О.02.03(П) Преддипломная практика

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Физико-математическое образование, Дополнительное образование (техническое моделирование и робототехника)

Квалификация (степень): *бакалавр*

Форма обучения: *очная*

Институт: математики, естествознания и техники

Кафедра: математики и методики её преподавания

Формы обучения	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	V	VI	
Семестр / триместр	10	G	
Форма отчетности	зачет с оценкой – 0,2	зачет с оценкой – 0,2	
Контактная работа (иные формы работы)	2	0,6	
Самостоятельная работа	321,8	323,2	

Всего часов: 324

Трудоемкость: 9 зачетных единиц.

Разработчик рабочей программы:

кандидат педагогических наук, доцент Р.А. Мельников

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Вид практики (в соответствии с ФГОС ВО):

Производственная для бакалавров.

1.2. Тип практики:

Преддипломная для бакалавров.

1.3. Цель практики: сбор и обработка материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с выбранной темой и планом, и получение практических результатов, являющихся достаточными для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

1.4. Задачи практики:

- подбор литературы (учебники по математике, учебно-методические комплексы по математике, методическая литература, статьи в периодических изданиях) по теме ВКР;
- создание банка эмпирических материалов (подготовка базы задач, составление тестовых заданий и т.п.) для включения в основное содержание (или в приложения) ВКР и работа над самой ВКР;
- всесторонний анализ собранной информации с целью обоснования актуальности темы ВКР, детализации задания, определения цели ВКР, задач и способов их достижения;
- работа над структурными элементами (титульный лист, введение, главы, заключение, список использованных источников, приложения) ВКР;
- предоставление рукописи ВКР на предзащиту.

1.5. Способы проведения практики: стационарная.

1.6. Формы проведения практики: непрерывная.

1.7. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие компетенции:

а) универсальные (УК):

(УК-1) Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

(УК-2) Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

(УК-6) Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

б) общепрофессиональные (ОПК):

(ОПК-2) Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

Планируемые результаты прохождения практики

Код формируемой компетенции по ОПОП ВО	Знать	Уметь	Владеть
(УК-1)	<ul style="list-style-type: none"> - методы поиска информации и работы с ней; - сущность системного подхода. 	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать задачу, выделять этапы ее решения, осуществлять действия по решению; - находить различные варианты решения задачи, оценивать их преимущества и риски. 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками оценивания практических последствий возможных вариантов решения задачи; - навыками грамотного, логичного, аргументированного формулирования собственных суждений и оценок.
(УК-2)	<ul style="list-style-type: none"> - способы проектирования решения конкретной задачи проекта, определения оптимальных способов ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. 	<ul style="list-style-type: none"> - формулировать совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение; - качественно решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками определения ожидаемых результатов решения поставленных задач; - навыками публичного представления результатов решения задач исследования, проекта, деятельности.
(УК -6)	<ul style="list-style-type: none"> - свои ресурсы и их пределы (личностные, психофизиологические, ситуативные, временные и т.д.) для успешного выполнения порученной работы. 	<ul style="list-style-type: none"> - планировать перспективные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; - критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками реализации намеченной цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; навыками использования предоставляемых возможностей для приобретения новых знаний и навыков.
(ОПК-2)	<ul style="list-style-type: none"> - федеральные государственные обра- 	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать отдельные компоненты 	<ul style="list-style-type: none"> - приемами разработки программ

	<p>звательные стандарты;</p> <ul style="list-style-type: none"> - историю, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем; - основы дидактики; - современные образовательные технологии, в том числе информационно-коммуникационные технологии. 	<p>основных и дополнительных образовательных программ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать информационно-коммуникационные технологии в разработке образовательных программ; - планировать учебные занятия. 	<p>учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения современных образовательных технологий в реальной и виртуальной образовательной среде; - информационно-коммуникационными технологиями: на уровне пользователя; на общепедагогическом уровне; на предметно-педагогическом уровне.
--	--	--	---

1.8. Место практики в структуре основной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО):

Б2.О.02.03(П) Преддипломная практика входит в обязательную часть Блока 2. Практика.

Преддипломная практика является обязательным этапом обучения бакалавра. Она логически и содержательно взаимосвязана с такими дисциплинами как Б1.О.04.01 Психология, Б1.О.04.02 Педагогика, Б1.О.05.01 Методика обучения математике, Б1.О.05.02 Методика обучения физике. Эти дисциплины лежат в основе методологического аппарата, который необходим для работы над выпускной квалификационной работой в период практики.

Преддипломная практика содержательно и методически связана с производственной педагогической практикой, при прохождении которой обучающиеся имеют возможность получить опыт практической деятельности, создать банк эмпирических материалов (банк задач, составление тестовых заданий и т.п.) для включения в основное содержание (или в приложения) выпускной квалификационной работы.

В результате освоения предшествующих частей ОПОП, необходимых при освоении преддипломной практики, к «входным» знаниям, умениям и образовательной подготовке обучающихся предъявляются следующие требования:

- уметь определять круг задач, которые необходимо решить при проведении педагогического исследования и выбирать оптимальные пути преодоления возникших трудностей;
- уметь управлять своим временем, быть способным к самоорганизации;

- обучающийся должен понимать задачи, стоящие перед школой на современном этапе;
- глубоко знать школьные программы по математике, физике; учебники и учебные пособия по математике и физике;
- владеть технологиями разработки основных и дополнительных образовательных программ по математике и физике, уметь конструировать их отдельные компоненты;
- владеть определенными навыками исследовательской методической работы, пользоваться полученными научными знаниями для раскрытия теоретических основ школьного курса;
- знать современные технологии обучения и воспитания;
- знать основные виды и содержание внеклассной работы по математике и физике;
- уметь использовать современных информационных и коммуникационных технологий в учебном процессе;
- уметь проводить всесторонний анализ и синтез полученной информации;
- быть готовым проводить расчеты и анализ полученных экспериментальных данных.

1.9. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях:

Объем практики – 9 зачетных единиц.

Продолжительность практики – 6 недель.

1.10. Объем контактной работы в часах и её продолжительность в неделях:

Объем контактной работы:

по очной форме обучения – 2,2 часа;

по очно-заочной форме обучения – 0,8 часа.

Продолжительность контактной работы – 6 недель.

Контактная работа включает в себя:

зачет с оценкой – 0,2 ч. (на одного обучающегося), включает в себя проверку отчетной документации, а также заполнение ведомости и зачетной книжки (последняя пятница шестой недели);

2 ч. – индивидуальные консультации (проводятся методистом) и групповые консультации (проводятся руководителем практики от университета), периодичность – один раз в неделю (т.е. в среднем 0,33 ч. в течение одной недели для очной формы обучения и 0,1 ч. – для очно-заочной формы обучения).

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Содержание заданий, раскрывающих основные виды деятельности обучающихся во время прохождения практики:

Преддипломная практика включает следующие виды деятельности обучающегося:

- получение файлов шаблонов отчетной документации (дневник преддипломной практики, рабочий график преддипломной практики, отчет о производственной преддипломной практике);
- ознакомление с требованиями к оформлению и представлению результатов выпускной квалификационной работы на предзащите и защите;
- завершение эмпирического исследования в рамках ВКР, обработка и интерпретация полученных результатов;
- формирование текста работы и его оформление в соответствии с требованиями Положения о ГИА ЕГУ им. И.А. Бунина;
- подготовка доклада и демонстрационных материалов для предзащиты (синопсис ВКР, презентация);
- подготовка к публичному выступлению с докладом по результатам ВКР на выпускающей кафедре во время предзащиты.

III. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

3.1. Формы отчетности по итогам практики:

- текст ВКР (предоставляется методисту на проверку факта соответствия требованиям положения, в том числе для проверки на наличие некорректных заимствований);
- банк задач и (или) тестовых заданий, включенных в текст ВКР (предоставляется методисту на проверку);
- заполненный дневник преддипломной практики, в котором обучающийся ежедневно отмечает содержание работы, выполненной им и результат проведенной работы. Дневник преддипломной практики должен быть пописан методистом практики (руководителем ВКР);
- заполненный рабочий график (план) производственной преддипломной практики, имеющий утвержденную структуру, в котором в котором указываются цель практики, её задачи и индивидуальный план производственной практики, который логически и содержательно связан с дневником преддипломной практики. Содержание этого плана должно быть разделено на три этапа: подготовительный (1 неделя практики), основной (2 - 5 недели практики), заключительный (6 неделя). В нем обязательно указываются сроки этапов работы. В этом документе методист делает отметки о прохождении всех отмеченных этапов. Все необходимые подписи должны присутствовать.
- отчет о производственной преддипломной практике и содержательно логически взаимосвязан с двумя предыдущими документами. В нем обязательно указываются формы отчета по каждому из этапов работы в период практики. Документ заверяется подписями обучающегося, методиста, заведующего кафедрой и руководителя практики от университета.

IV. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ №	Код контролируемой компетенции (или ее части) и ее формулировка	Контролируемые разделы (этапы) практики	Наименование оценочного средства
1	(УК-1) Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	Основной этап	График (План) производственной преддипломной практики
2	(УК-2) Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Предварительный этап	Синописис ВКР
3	(УК-6) Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Заключительный этап	Дневник. Отчет о производственной преддипломной практики; презентация к предзащите
4	(ОПК-2) Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).	Основной этап	Банк задач и (или) тестовых заданий, включенных в текст ВКР

4.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результаты (освоенные компетенции)	Контролируемые разделы (этапы) практики	Основные показатели оценки результата	Критерии оценивания компетенций
УК-1	Основной этап	Оформление Графика (Плана) производственной преддипломной практики,	Знает методы поиска информации и работы с ней; имеет представление о сущности системного подхода. Умеет анализировать поставленную задачу, выделять этапы её решения, осуществлять действия по решению; находить различные варианты решения задачи, оценивать их преимущества и риски. Владеет навыками оцени-

			вания практических последствий возможных вариантов решения задачи; навыками грамотного, логичного, аргументированного формулирования собственных суждений и оценок.
УК-2	Предварительный этап	Подготовка синописа ВКР, презентация к педзащите	<p>Знает способы проектирования решения конкретной задачи проекта, определения оптимальных способов ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>Умеет формулировать совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение. Кроме того, качественно решать конкретные задачи, поставленные в ВКР, за установленное время.</p> <p>Владеет навыками определения ожидаемых результатов решения поставленных задач и навыками публичного представления результатов решения задач исследования, проекта, деятельности.</p>
УК-6	Заключительный этап	Подготовка Дневника и Отчета о производственной преддипломной практики; презентация к предзащите	<p>Знает свои возможности и их пределы (личностные, психофизиологические, ситуативные, временные и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>Умеет планировать перспективные цели деятельности с учетом условий, средств, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полу-</p>

			<p>ченного результата.</p> <p>Владеет навыками реализации намеченной цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; навыками использования предоставляемых возможностей для приобретения новых знаний и навыков.</p>
ОПК-2	Основной этап	Подготовка банка задач и (или) тестовых заданий, включенных в текст ВКР	<p>Знает структуру федеральных государственных образовательных стандартов; историю, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем; основы дидактики; современные образовательные технологии, в том числе информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>Умеет разрабатывать отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ; использовать при этом информационно-коммуникационные технологии; планировать учебные занятия.</p> <p>Владеет приёмами разработки программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; навыками применения современных образовательных технологий в реальной и виртуальной образовательной среде; информационно-коммуникационными технологиями: на уровне пользователя; на общепедагогическом уровне; на предметно-педагогическом уровне.</p>

Описание шкалы оценивания

«Зачтено (с оценкой «отлично»)» – обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения производственной преддипломной практики, показал владение традиционными и альтернативными методами, современными приемами в рамках своей профессиональной деятельности, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы; отчет о практике выполнил в полном объеме, результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности, обучающийся показал сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

«Зачтено (с оценкой «хорошо»)» – обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике.

«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)» – обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения методической терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

«Не зачтено» (с оценкой «неудовлетворительно») – обучающийся не выполнил программу практики и (или) не представил необходимую отчетную документацию в требуемой форме.

4.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

- 1) своевременность предоставления всей отчетной документации (дневник преддипломной практики, рабочий график преддипломной практики, отчет о производственной преддипломной практике);
- 2) качество оформления всей отчетной документации (дневник преддипломной практики, рабочий график преддипломной практики, отчет о производственной преддипломной практике);

- 3) завершение эмпирического исследования в рамках ВКР, обработка и интерпретация полученных результатов (консультативное собеседование с методистом);
- 4) формирование текста ВКР и его оформление в соответствии с требованиями Положения о ГИА ЕГУ им. И.А. Бунина (консультативное собеседование с методистом);
- 5) подготовка доклада и демонстрационных материалов для защиты (синописис ВКР, презентация);

Рекомендации по подготовке синописиса ВКР

Титульный лист (формат титульного выполняется на основе Положения о ГИА).

Актуальность тематики – те обстоятельства, которые обращают нас к этой теме, практические, нормативные, теоретические. Актуальность – это не наше измышление, должны быть ССЫЛКИ на работы экспертов, в которых указывается, что эта тематика актуальна. Не только наш личный интерес, должно быть указано, что в этом направлении публикуются научные работы.. Нормативные ссылки на законы об образовании, ФГОСы, и т.д.

Проблемный реферат содержит анализ литературы, изученной Вами, работы, которые уже выполнены по теме, перечисление некоторых близких по тематике известных результатов. Он дает обоснование выбору темы, и позволяет обнаружить ресурсы нашего исследования. Например, из другой работы мы можем взять доказанный факт (это известное знание).

Методы и методики. Работа может быть основана на уже известных методах, методиках и подходах. Это те ресурсы, на которые мы можем опереться. Необходимо определить – какие знания отсутствуют. Анализируя известные работы, мы знаем, что знание есть, а проблема – это знание о незнании.

Формулировка проблемы. Например, проблема противоречия между потребностями практики и недостатком знаний. Проработать список Литературы, должно быть обоснование будущей новизны, почему ваше исследование будет новым. Вариации: теоретическая постановка проблемы – отсутствие необходимых знаний; практическая постановка проблемы – наличие дефицита в практике (когда проводится констатирующий эксперимент, или берутся данные других авторов).

Цель исследования. Цель – это Ваше отношение к проблеме. До ЭТОГО анализ мнений экспертов, нормативных документов и все то, что есть. Далее вы высказываете своё отношение к проблеме. Цель конкретизирует отношение к проблеме, в соответствии с возможностями исследователя. Необходимо представлять, где проводить исследование, какая эмпирическая база, констатирующий (описание) и/или формирующий эксперимент. Цель/Результат – когда Что получилось, переносим в цель.

Объект и предмет. К пониманию объекта и предмета, их связке, есть два подхода.

- 1) Традиционный подход. Предмет – это некоторый аспект или сторона объекта. В педагогике объект это чаще всего какой-то процесс или система.

2) Деятельностный подход. Предмет – это способ преобразования объекта.

Задачи. Последовательность действий, совершаемых для достижения цели исследования.

Методологические и теоретические основания. Подходы, имеющиеся теоретические знания. Методы как теоретические, так и эмпирические. Методики. Профессиональные методики, известные, взятые откуда-то, прошли проверку на валидность, апробированы. Авторизированные, известные, но трансформированные, приспособляемые для вашего исследования. Авторские методики (придумать собственный опросник и т.п.).

Структурные части доклада и презентации основного содержания ВКР

- тема, автор, руководитель;
- актуальность темы исследования;
- объект и предмет исследования, цель работы;
- задачи, которые нужно решить, чтобы достигнуть поставленной цели;
- общая структура выпускной квалификационной работы, обусловленная;
- указанными задачами (сколько и какие главы и параграфы);
- основные результаты, планируемые к защите.

4.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в период производственной преддипломной практики, проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

К контролю текущей успеваемости относится проверка знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся при собеседовании по результатам выполнения заданий к отчету обучающихся в ходе индивидуальной консультации с методистом от образовательной организации.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета с оценкой. Для аттестации обучающийся представляет:

- текст ВКР;
- банк задач и (или) тестовых заданий, включенных в текст ВКР;
- заполненный дневник производственной преддипломной практики;
- заполненный рабочий график (план) производственной преддипломной практики;
- отчет о производственной преддипломной практике.

Зачет с оценкой проводится после завершения прохождения практики в объеме программы практики. Результаты аттестации практики фиксируются в зачетно-экзаменационных ведомостях. Получение обучающимся неудовлетворительной оценки за аттестацию является академической задолженностью.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

5.1. Этапы практики:

Очная форма обучения

№ п/п	Этапы преддиплом- ной практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятель- ную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Всего ча- сов 324 ч.	Контактная (ИФР+Аттестация) 2,2 ч.	СРС 321,8 ч.	
1.	Подготовительный этап	53,34	0,34 (консультирование)	53	Установочная конференция. Подготовка си- нописа ВКР, презентация к педзащите
2.	Основной этап	215,32	1,32 (консультирование)	214	Завершение эмпирического исследования в рамках ВКР, обработка и ин- терпретация полученных ре- зультатов; формирование текста работы и его оформле- ние в соответ- ствии с требо- ваниями По- ложения о ГИА ЕГУ им. И.А. Бунина
3.	Заключительный этап	55,34	0,54 0,34 (консультиро- вание) 0,2 – зачет с оцен- кой	54,8	Подготовка и сдача отчетной документации, предоставление текста ВКР, прохождение процедуры предзащиты, получение за- чета с оценкой.

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Этапы преддиплом- ной практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятель- ную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
		Всего ча- сов 324 ч.	Контактная (ИФР+Аттестация) 0,8 ч.	СРС 323,2 ч.	
1.	Подготовительный этап	54,1	0,1 (консультирование)	54	Установочная конференция. Подготовка си-нописа ВКР, презентация к педзащите
2.	Основной этап	215,6	0,4 (консультирование)	215,2	Завершение эмпирического исследования в рамках ВКР, обработка и интерпретация полученных результатов; формирование текста работы и его оформление в соответствии с требова-ниями Положе-ния о ГИА ЕГУ им. И.А. Буни-на
3.	Заключительный этап	54,3	0,3 0,1 (консультиро- вание) 0,2 – зачет с оцен- кой	54	Подготовка и сдача отчетной документации, предоставление текста ВКР, прохождение прцедуры предзащиты, получение за-чета с оценкой.

5.2. Базы практики:

Кафедра математики и методики её преподавания ЕГУ им. И.А. Буни-на.

5.3. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограни- ченными возможностями здоровья.

При выборе базы практики для лиц с ОВЗ и инвалидов учитывается не только возможность решения студентом (-ами) задач практики, но и его (их) ограниченные возможности здоровья. Порядок организации практики регламентирован соответствующим локальным актом.

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Андрианова, Е.И. Подготовка и проведение педагогического исследования : учебное пособие для вузов / Е.И. Андрианова ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова», Министерство образования и науки РФ. – Ульяновск : УлГПУ, 2013. 116 с. ISBN 978-5-86045-614-3; [Электронный ресурс]. URL: // biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278048 (дата обращения 01.09.20)
2. Юдина, О.И. Методология педагогического исследования : учебное пособие / О.И. Юдина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». – Оренбург : ОГУ, 2013. - 141 с. [Электронный ресурс]. - URL: // biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270324 (дата обращения 01.09.20)

Дополнительная литература

1. Кузнецов А.С., Захарова Т.Б., Захаров А.С. Общая методика обучения информатике: учебное пособие, Ч. 1 [Электронный ресурс] / М.:Прометей, 2016. -300с. – URL: // http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=438600 (дата обращения 01.09.20)
2. Скоробогатов, А.В. Нормативно-правовое обеспечение образования : учебное пособие / А.В. Скоробогатов, Н.Р. Борисова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань : Познание, 2014. – 288 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257983> (дата обращения 01.09.20)

Интернет-ресурсы

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разра- ботки в электронной форме	Доступность
1.	http://www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	http://alleng.ru	Образовательные ресурсы Интернет-Математика	Доступ свободный
3.	http://www.cleverstudents.ru	Сайт проекта	Доступ свободный

	/index.html.	«Cleverstudents»	
--	--------------	------------------	--

6.2. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (*не предусмотрен*)

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническая база организации, в которой проводится производственная преддипломная практика, помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям технической безопасности при проведении научно-производственных работ.