

Утверждено и введено в действие:

Согласовано:

приказом ректора ЕГУ им. И.А. Бунина
от «08» сентября 2020 г. № 185а

с профкомом первичной профсоюзной
организации обучающихся Елецкого
государственного университета им.
И.А. Бунина «Профессионального союза
работников народного образования и науки
Российской Федерации»

Ректор ЕГУ им. И.А. Бунина

Председатель профкома

 /Е.Н. Герасимова/

 /Н.В. Киселева/

М.П.

М.П.

Одобрено:

Согласовано:

Ученым советом ЕГУ им. И.А. Бунина
Протокол от «07» сентября 2020 г.
№ 1

с Советом обучающихся ЕГУ им.
И.А. Бунина

Председатель Ученого совета
 /Е.Н. Герасимова/

Протокол от 27 августа 2020 г.
№ 12

Председатель Совета обучающихся
 /М.С. Быкова/

ПОЛОЖЕНИЕ

о функционировании электронной информационно-образовательной
среды в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования «Елецкий государственный
университет им. И.А. Бунина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о функционировании электронной информационно-образовательной среды в Елецком государственном университете им. И.А. Бунина (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», уставом и иными локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина» (далее – Университет), регламентирующими образовательную деятельность в Университете.

1.2. Основные понятия, используемые в Положении:

- Электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) – электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

- Электронный информационный ресурс (далее – ЭИР) – это информация, хранимая в электронном виде (информационные базы данных), содержащаяся в информационных системах.

- Электронный образовательный ресурс (далее – ЭОР) – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя данные, информацию, программное обеспечение, необходимые для его использования в процессе обучения.

1.3. Положение является обязательным для всех обучающихся, научно-педагогических работников и работников Университета, являющихся пользователями ЭОИС и имеющих персональные учетные данные.

2. Назначение и составные части электронной информационно-образовательной среды

2.1. ЭИОС предназначена для:

Обеспечения информационной открытости Университета в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования;

- Организации образовательной деятельности по реализуемым направлениям подготовки;

- Обеспечения доступа обучающихся и работников, в зависимости от места их нахождения, к ЭИР и ЭОР посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов.

2.2. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

2.3. Составными элементами ЭИОС Университета являются:

2.3.1. ЭИР, в том числе:

2.3.1.1. Официальный сайт Университета, режим доступа: <http://www.elsu.ru>;

2.3.1.2. Официальная группа ВКонтакте для обучающихся и работников Университета: vk.com/egubunin;

2.3.1.3. Официальная группа Инстаграм для обучающихся и работников Университета: [instagram.com/EguBunin](https://www.instagram.com/EguBunin);

2.3.1.4. Корпоративная почта: main@elsu.ru.

2.3.2. ЭОР – база электронных учебных пособий, методических материалов, программного обеспечения.

2.3.3. Информационные и телекоммуникационные технологии:

2.3.3.1. Электронные библиотечные системы, обеспечивающие доступ пользователям ЭОИС к электронным учебным изданиям;

2.3.3.2. Личные кабинеты обучающихся и научно-педагогических работников (далее – ННР) в Автоматизированной системе управления «Парус» (далее – АСУ «Парус») (вход по логину и паролю с главной страницы Официального сайта Университета).

3. Требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС Университета

3. В целях надежного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие технические, технологические и телекоммуникационные требования:

3.1. Технические характеристики серверного оборудования должны удовлетворять текущим требованиям для одновременной работы всех пользователей, включая всех обучающихся и работников, использующих ЭИОС Университета;

3.2. Все серверное оборудование должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;

3.3. Все серверное оборудование должно иметь сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;

3.4. Должно обеспечиваться восстановление информации в ретроспективе не менее двух недель;

3.5. Все компьютеры должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную вычислительную сеть;

3.6. Для всех обучающихся и работников должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети постоянный высокоскоростной выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

3.7. Для всех обучающихся и работников должен быть обеспечен доступ к работе в ЭИОС Университета из любого рабочего места, имеющего подключение к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.8. Должно обеспечиваться модульное подключение сервисов в состав ЭИОС Университета;

3.9. Должен обеспечиваться доступ к альтернативным форматам представления содержания электронных курсов (видео-аудио материалы, виртуальные практикумы и лаборатории).

4. Порядок и формы доступа к официальным группам Университета

4.1. Право доступа к официальным группам Университета имеют все пользователи ЭОИС Университета.

4.2. Форма предоставления доступа – web-интерфейс.

4.3. Для получения доступа к официальным группам Университета пользователи проходят процедуру авторизации на сайтах: <http://vk.com>, <http://instagram.com>.

5. Порядок и форма доступа к электронно-библиотечным системам (ЭБС)

5.1. Право доступа к ЭБС имеют все пользователи ЭОИС Университета.

5.2. Форма предоставления доступа – web-интерфейс.

5.3. Учетные данные для доступа к ЭБС являются общими для всех пользователей ЭОИС Университета.

5.4. Обучающиеся и работники получают учетные данные для входа в систему в библиотеке Университета, у администратора. После регистрации каждый читатель может пользоваться ЭБС индивидуально как в стенах Университета, так и с домашних устройств.

5.5. Для получения доступа к ЭБС пользователи ЭОИС проходят процедуру персональной регистрации на страницах систем в сети Интернет (непосредственно на сайте ЭБС или из своих личных кабинетов).

5.6. Порядок прохождения персональной регистрации размещен на сайтах ЭБС.

5.7. Доступ предоставляется с момента получения учетных данных пользователем и авторизации пользователя в электронной библиотечной системе.

6. Порядок и формы доступа к личным кабинетам обучающихся и НПР в АСУ «Парус»

6.1. Право доступа к личным кабинетам обучающихся и НПР в АСУ «Парус» имеют обучающиеся и преподаватели Университета.

6.2. Форма предоставления доступа – web-интерфейс.

6.3. Предоставление доступа осуществляется управлением информатизации образования и информационной безопасности Университета.

6.4. Работа обучающихся и НПР в личных кабинетах осуществляется по авторизованному доступу с использованием личных учетных данных (логин и пароль).

6.5. Присвоение обучающемуся Университета учетных данных осуществляется управлением информатизации образования и информационной безопасности.

6.6. Подготовку необходимого набора регистрационных данных для выдачи обучающемуся осуществляет администратор.

6.7. Основанием для получения обучающимся от администратора учетных данных для авторизованного доступа в АСУ «Парус» является приказ о зачислении в Университет.

6.8. Администратор отправляет обучающемуся на адрес электронной почты, указанный в заявлении о приеме, учетные данные для авторизованного доступа в АСУ «Парус».

6.9. Личный кабинет обучающегося является составной частью ЭИОС Университета, который обеспечивает:

6.9.1. для образовательных программ, реализуемых по ФГОС ВО 3+:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы в соответствии с Приложением 1;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

6.9.2. для образовательных программ, реализуемых по ФГОС ВО 3++:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы в соответствии с Приложением 1;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

6.10. Учетные данные для доступа преподавателей (НПР), участвующих в реализации образовательного процесса в ЭИОС (АСУ «Парус») Университета, присваивает администратор (управление информатизации образования и информационной безопасности).

6.11. Учетные данные НПР направляются администратором на адрес электронной почты работника.

6.12. При увольнении НПР начальник соответствующего подразделения Университета в течение одного рабочего дня обязан сообщить администратору об этом факте с целью блокирования и последующего удаления учетных данных работника.

7. Ответственность за использование информационных ресурсов ЭИОС

Обучающиеся и работники обязаны использовать ресурсы ЭИОС Университета с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию под своим либо иным логином и паролем, не распространять, не переделывать или иным способом модифицировать информацию.

8. Ответственность за сохранность регистрационных данных в ЭИОС

8.1. Обучающиеся или работники, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС Университета, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

8.2. Обучающиеся и работники несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся или работников, в частности, за использование других логинов и паролей для входа в ЭИОС Университета и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и (или) работника.

8.3. Обучающиеся и работники несут ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов и (или) самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Университета с целью модификации информации, кражи, угадывания паролей, осуществление любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

8.4. Обучающиеся и работники несут ответственность за использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в противоправных целях, для распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, пропагандирующих насилие, способствующих разжиганию расовой или национальной вражды, а также рассылку обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений.

8.5. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в АСУ «Парус» обучающийся или работник обязаны немедленно уведомить администратора.

8.6. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования

доступа на рабочее место корпоративной сети Университета, в социальную сеть Университета, в электронную библиотеку Университета от своего имени обучающийся или работник обязаны немедленно уведомить администратора.

8.7. Университет имеет право в случае несоблюдения требований Положения запретить использование определенных учетных данных и (или) изъять их из обращения.

8.8. За нарушение Положения обучающийся и работник могут быть привлечены к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в соответствии с действующим законодательством.

8.9. Базы данных ЭИОС Университета являются интеллектуальной собственностью Университета. В случае нарушения авторских прав, обучающиеся и работники несут административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9. Способы и порядок поддержки обучающихся и работников при использовании ЭИОС

9.1. Каждый обучающийся и работник имеет право получения учебно-методической, технической поддержки при работе с ЭИОС Университета.

9.2. Учебно-методическую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования ЭИР и ЭОР, информационных и телекоммуникационных технологий, входящих в состав ЭИОС, оказывает управление информатизации образования и информационной безопасности.

9.3. Техническую поддержку по вопросам установки и настройки технических (стационарных и мобильных) устройств и программных средств, обеспечивающих комфортную и эффективную работу с сервисами ЭИОС, оказывает управление информатизации образования и информационной безопасности Университета.

**ПОРЯДОК ФИКСАЦИИ ХОДА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА,
РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И
РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Задачи фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы высшего образования в ЭИОС Университета:

- сбор информации о степени освоения обучающимися основной образовательной программы;
- отслеживание динамики качества образовательного процесса в Университете и эффективности управления образовательным процессом.

2. Документы по фиксации хода образовательного процесса:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин;
- программы практик;
- программа государственной итоговой аттестации;
- расписание учебных занятий;
- расписание промежуточной аттестации обучающихся;
- расписание государственных аттестационных испытаний.

3. Документы по фиксации результатов промежуточной аттестации:

- зачетно-экзаменационные ведомости;
- экзаменационные листы (при наличии).

4. Документы по фиксации результатов освоения основной образовательной программы:

- программа государственной итоговой аттестации;
- протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии.

5. Доступ к системе фиксации хода образовательного процесса и результатов освоения образовательной программы осуществляется через открытые сервисы на сайте Университета, а также систему индивидуальных личных кабинетов для каждого обучающегося и работников Университета в ЭИОС. Доступ к системе фиксации результатов промежуточной аттестации осуществляется через систему индивидуальных личных кабинетов для каждого обучающегося и работников Университета в ЭИОС.

6. Отдельные документы по фиксации хода образовательного процесса (учебные планы, календарные учебные графики, рабочие программы дисциплин, программы практик, программы государственной итоговой аттестации, расписание учебных занятий, расписание промежуточной аттестации обучающихся, расписание государственных аттестационных испытаний) размещаются на официальном сайте Университета в открытом доступе.

7. Документы по фиксации хода образовательного процесса составляются в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

8. Заполненные в установленном порядке документы по фиксации хода образовательного процесса сдаются в дирекции институтов, работники которых вносят данные в ЭИОС.