

Утверждено и введено в действие:

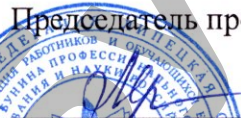
Согласовано:

приказом и.о. ректора ЕГУ им. И.А. Бунина
от «31» марта 2023 г. № 87

с профкомом первичной профсоюзной
организации обучающихся Елецкого
государственного университета им. И.А.
Бунина «Профессионального союза
работников народного образования и науки
Российской Федерации»

И.о. ректора ЕГУ им. И.А. Бунина

/С.В. Щербатых/

Председатель профкома

/Е.Л. Лернер/

М.П.

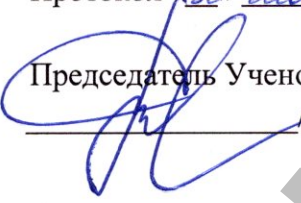
М.П.

Одобрено:

Согласовано:

Ученым советом ЕГУ им. И.А. Бунина
Протокол «30» марта 2023 г. № 11

с Советом обучающихся ЕГУ им. И.А.
Бунина

Председатель Ученого совета

/С.В. Щербатых/

Протокол от «29» 03 2023 г. № 4

Председатель Совета обучающихся

/О.Ю. Быкова/

**Положение о порядке сдачи кандидатских экзаменов (их перечень) и
прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в федеральном
государственном бюджетном образовательном учреждении высшего
образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает:

- правила сдачи кандидатских экзаменов как формы промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также лиц, прикрепленных к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина» (далее – Университет) для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- перечень кандидатских экзаменов;
- порядок организации приёма кандидатских экзаменов;
- правила прикрепления лиц к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина» для сдачи кандидатских

экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе:

- требования к лицам, прикрепляющимся для сдачи кандидатских экзаменов;
- сроки прикрепления;
- порядок формирования экзаменационных комиссий по приёму кандидатских экзаменов;
- состав экзаменационных комиссий и регламент их работы.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней» (с изм. и доп.);
- Постановление Правительств РФ от 30.11.2021 №2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 №118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесения изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 №951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам основания этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.10.2017 г. №1027 «Об утверждении Номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.08.2021 № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденные Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 №118,
- Рекомендации Президиума Высшей аттестационной комиссии при Министерстве образования и науки Российской Федерации от 10.12.2021 №32/1-НС «О сопряжении научных специальностей, утвержденной

приказом Минобрнауки России от 24.02.2021 №118, научных специальностей номенклатуры, утвержденной приказом Минобрнауки от 23 октября 2017г. №1027

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 октября 2021 г. № 942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Устав и локальные нормативные акты Университета.

2. Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов

2.1. Прикрепление к ЕГУ им. И.А. Бунина лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в Университет для прохождения промежуточной аттестации *на срок от 1 до 6 месяцев*.

2.2. Для сдачи кандидатских экзаменов к Университету прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подкрепленное дипломом специалиста или магистра (далее – прикрепляющееся лицо).

2.3. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов к Университету осуществляется по научной специальности и отрасли науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

2.4. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов (далее – прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) осуществляется в течение всего учебного года при согласовании сроков сдачи экзаменов с соответствующими экзаменационными комиссиями.

2.5. Прикрепляющееся лицо подаёт в информационно-научное управление Университета на имя ректора заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке) (*Приложении №1*).

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются:

- факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему;

- факт согласия прикрепляющегося лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством РФ о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляющегося лица.

2.6. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

- анкета с фотографией (*Приложение №2*);

- копии дипломов о высшем образовании и приложения к ним (специалиста и/или магистра);
- документ, подтверждающий факт сдачи кандидатских экзаменов (при наличии);
- копия паспорта.

В случае личного обращения прикрепляющееся лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются организацией самостоятельно.

2.7. Университет осуществляет прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на безвозмездной основе.

2.8. В случае представления прикрепляющимся лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 2.5 настоящего Положения, и (или) представления документов, предусмотренные пунктом 2.6 настоящего Положения, не в полном объёме, информационно-научное управление вправе отказать в прикреплении.

2.9. Кандидатские экзамены для прикрепляющихся лиц проводятся дважды в год – в период экзаменационных сессий по сдаче кандидатских экзаменов аспирантов.

2.10. Заявления и документы для сдачи кандидатских экзаменов принимаются с 1 октября по 10 мая текущего года.

В случае представления диссертации в диссертационный совет по ходатайству научного руководителя и соответствующей кафедры кандидатские экзамены могут быть приняты вне сроков сессии.

2.11. Для сдачи кандидатского экзамена аспиранту и прикрепленному к Университету лицу необходимо представить в информационно-научное управление личное заявление на имя ректора (*Приложения №3-5*);

2.12. Допуск к кандидатскому экзамену утверждается:

- по специальной дисциплине – заведующий профильной кафедрой;
- по иностранному языку – зав. кафедрой романо-германских языков и перевода;
- по истории и философии науки – зав. кафедрой философии и социальных наук.

Рефераты по указанным дисциплинам сдаются на соответствующие кафедры.

2.13. Прием кандидатских экзаменов происходит для прикрепленного лица на безвозмездной основе. В случае, если прикрепляющемуся лицу необходимы подготовка к сдаче кандидатского экзамена и консультации, они определяются как дополнительная услуга и оформляются заключением договора, в котором в том числе указываются стоимость и условия оплаты, срок подготовки к сдаче кандидатских экзаменов, иные условия в соответствии с законодательством РФ (формы договоров утверждаются приказом ректора Университета).

2.14. Основаниями для окончания прикрепления для сдачи кандидатских экзаменов являются:

- личное заявление прикрепленного лица;
- нарушение Устава ЕГУ им. И.А. Бунина;
- окончание срока прикрепления;
- сдача кандидатских экзаменов до окончания срока прикрепления;
- нарушение условий, предусмотренных договором.

3. Состав экзаменационных комиссий и регламент их деятельности

3.1. Для приема кандидатских экзаменов как формы промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также лиц, прикреплённых к ЕГУ им. И.А. Бунина для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре создаются комиссии по приёму кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии).

3.2. Экзаменационные комиссии по приёму кандидатских экзаменов по каждой дисциплине формируются под председательством ректора (проректоров) ЕГУ им. И.А. Бунина.

Состав экзаменационных комиссий утверждается приказом ректора.

3.3. Состав каждой экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) Университета в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

Заместитель председателя комиссии выполняет функции председателя экзаменационной комиссии в случае его отсутствия.

3.4. Экзаменационная комиссия по приёму кандидатского экзамена по *специальной дисциплине* правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в её заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих учёную степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

3.5. Экзаменационная комиссия по приёму кандидатского экзамена по *истории и философии науки* правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в её заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих учёную степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

3.6. Экзаменационная комиссия по приёму кандидатского экзамена по *иностранному языку* правомочна принимать экзамен, если в её заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтверждённое дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат

филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий учёную степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3.7. Экзаменационные комиссии назначаются приказом ректора сроком на 1 (один) год.

3.8. Экзаменационная комиссия правомочна принимать кандидатские экзамены, если в её заседании участвуют не менее 2 (двух) специалистов по профилю принимаемого экзамена, в том числе один доктор наук. При этом в заседании экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена должны участвовать не менее 2/3 её состава.

4. Кандидатские экзамены (их перечень) и организация их приёма

4.1. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.2. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с научной специальностью.

4.3. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются и утверждаются соответствующими кафедрами Университета.

4.4. Подготовку к сдаче кандидатского экзамена по истории и философии науки осуществляет кафедра философии и социальных наук, по иностранному языку – кафедра романо-германских языков и перевода ЕГУ им. И.А. Бунина.

4.5. Кандидатский экзамен по специальной дисциплине сдаётся по программе кафедры прикрепления в соответствии с научной специальностью.

4.6. Организацию сдачи кандидатских экзаменов осуществляет информационно-научное управление ЕГУ им. И.А. Бунина.

4.7. Университет уведомляет экзаменующихся о времени и месте проведения экзаменов.

4.8. В случае неявки экзаменующегося на кандидатский экзамен из-за болезни или по иной уважительной причине, наличие которой он подтвердил соответствующим документом, он может быть допущен к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии или иное время.

Информация о времени, месте и форме проведения кандидатских экзаменов, перечень лиц, допущенных к их сдаче, а также программы кандидатских экзаменов размещаются на сайте ЕГУ им. И.А. Бунина (<http://www.elsu.ru>).

4.9. До сдачи кандидатского экзамена для экзаменующихся проводится консультация.

4.10. Кандидатские экзамены проводятся по билетам. Для подготовки ответа используются экзаменационные листы, которые хранятся по месту сдачи экзамена в течение года.

4.11. На каждого экзаменуемого заполняется протокол приёма кандидатского экзамена, в который вносятся вопросы билетов и вопросы, заданные экзаменуемому членами комиссии. В протоколе приёма кандидатского экзамена указывается форма его проведения.

4.12. Кандидатские экзамены принимаются в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса.

4.13. На экзаменах должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность экзаменуемым наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

4.14. Время подготовки экзаменуемого к ответу составляет не менее 45 минут, а продолжительность ответа не более 20 минут. Для экзаменуемых, относящихся к числу лиц с ограниченными возможностями здоровья, продолжительность подготовки к ответу может быть увеличена до 1 часа.

4.15. Интервалы между кандидатскими экзаменами составляют не менее 2 (двух) дней.

4.16. Материалы экзаменов (экзаменационные билеты, перечень вопросов и проч.) составляются ежегодно и подписываются председателем соответствующей экзаменационной комиссии.

4.17. Присутствие на экзаменах посторонних лиц (включая инспектирующие органы) без разрешения ректора Университета не допускается.

4.18. Уровень знаний экзаменуемого оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.19. Решения экзаменационных комиссий простым большинством голосов (при наличии не менее 2/3 утверждённого состава).

При равенстве голосов решающим является голос председателя экзаменационной комиссии, а при его отсутствии председателя – голос заместителя председателя экзаменационной комиссии.

4.20. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются, в том числе, наименование научной специальности, по которой сдавались кандидатские экзамены; оценка уровня знаний экзаменуемого по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), учёная степень (в случае её отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

4.21. Протокол приёма кандидатского экзамена подписывается членами комиссии, которые присутствовали на экзамене, с указанием их учёной степени, учёного звания, занимаемой должности и специальности согласно номенклатуре специальностей научных работников.

Протокол экзаменационной комиссии после утверждения ректором Университета хранится в личном деле обучающегося.

4.22. Экзаменуемым может быть в день сдачи экзамена подано мотивированное заявление на решение экзаменационной комиссии (далее –

апелляция) на имя ректора Университета о несогласии с решением экзаменационной комиссии.

Апелляция подлежит рассмотрению в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня её подачи.

4.23. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой информационно-научным управлением на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или о периоде обучения, срок действия которой не ограничен (*Приложение № 6*).

По месту сдачи последнего экзамена справки о сдаче предыдущих кандидатских экзаменов заменяются на единую справку.

4.24. Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается.

4.25. Ректору и проректорам Университета сдавать кандидатские экзамены по месту основной работы не разрешается.

4.26. Организация сдачи кандидатских экзаменов для лиц с ограниченными возможностями происходит в порядке, установленном Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ЕГУ им. И.А. Бунина с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких экзаменуемых.

Приложение №1
к Порядку прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов,
сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в ЕГУ им. И.А. Бунина

И.о ректора ЕГУ им. И.А. Бунина
проф. С.В. Щербатых

от _____
(Ф.И.О.)
дата рождения ____ . ____ . ____ г.
паспорт серия _____ № _____
выдан _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня к ЕГУ им. И.А. Бунина для сдачи кандидатских экзаменов
(направление _____,
(шифр и наименование направления)

научная
специальность _____)
(шифр и наименование научной специальности)

по дисциплине(нам):

1. _____
2. _____
3. _____

С копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности,
свидетельства о государственной аккредитации университета и приложениями к ним
ознакомлен(а).

_____ Подпись

На обработку моих персональных данных, содержащихся в документах и
материалах, представленных для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи
кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской
Федерации о персональных данных, согласен(на)

_____ Подпись

В случае прикрепления к ЕГУ им. И.А. Бунина прошу уведомить меня следующим
способом _____
(по почте, по e-mail, по телефону)

« _____ » _____ 201__ г.

Подпись _____

АНКЕТА

1. Фамилия _____
имя _____ отчество _____
2. Пол _____ 3. Год, число и мес. рождения _____
4. Место рождения _____
(село, деревня, город, район, область)

5. Гражданство _____
6. Образование _____

Место для
фотокарточки
(матовая, 3x4)

Наименование учебного заведения и его местонахождение	Факультет или отделение	Год поступления	Год окончания или ухода	Если не окончил, то с какого курса ушел	Какую специальность получил в результате окончания учебного заведения, указать номер диплома или удостоверения

7. Какими иностранными языками владеете _____

(читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

8. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу и работу по совместительству)

При заполнении данного пункта учреждения, организации и предприятия необходимо именовать так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности.

Месяц и год		Должность с указанием учреждения, организации, предприятия, а также министерства (ведомства)	Местонахождение учреждения, организации, предприятия
поступления	ухода		

9. Домашний адрес (с указанием почтового индекса) _____

Домашний, служебный и сотовый телефон _____

e-mail _____

10. Паспортные данные: серия № _____

(кем и когда выдан)

Лицо, заполняющее анкету, в случае прикрепления к ЕГУ им. И.А. Бунина, обязан обо всех последующих изменениях (образовании, присвоении ученой степени, ученого звания) сообщить в отдел подготовки научно-педагогических кадров для внесения этих изменений в его личное дело.

«__» _____ 20__ г.

Личная подпись _____

И.о ректора ЕГУ им. И.А. Бунина
проф. С.В. Щербатых

от _____
(Ф.И.О.)

(аспиранта)

год обучения _____

форма обучения _____

(

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к кандидатскому экзамену по истории и философии науки.
Подготовка проводилась в объеме программы кандидатского экзамена. Шифр и
наименование научной специальности _____ в летнюю (зимнюю) сессию
20__ года.

Дата

Подпись _____

Приложение №4
к Порядку прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов,
сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в ЕГУ им. И.А. Бунина

И.о ректора ЕГУ им. И.А. Бунина
проф. С.В. Щербатых

от _____
(Ф.И.О.)

_____ (аспиранта кафедры)
год обучения _____
форма обучения _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к кандидатскому экзамену по иностранному (_____) языку. Подготовка проводилась в объеме программы кандидатского экзамена. Шифр и наименование научной специальности _____ в летнюю (зимнюю) сессию 20__ года.

Дата

Подпись _____

Приложение №5
к Порядку прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов,
сдачи кандидатских экзаменов и их перечень в ЕГУ им. И.А. Бунина

И.о ректора ЕГУ им. И.А. Бунина
проф. С.В. Щербатых

от _____
(Ф.И.О.)

(аспиранта кафедры)
год обучения _____
форма обучения _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к кандидатскому экзамену по научной специальности. Подготовка проводилась в объеме программы кандидатского экзамена. Шифр и наименование научной специальности _____ в летнюю (зимнюю) сессию 20__ года.

Дата

Подпись _____

На бланке университета

**СПРАВКА
О СДАННЫХ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНАХ**

Выдано: ФИО в том, что он (а) сдал(а) кандидатские экзамены по научной специальности (указать шифр и наименование научной специальности и отрасль науки) и получил(а) следующие оценки:

№ п/п	Наименование дисциплин	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, учёные степени, звания и должности председателя, зам. председателя и членов экзаменационной комиссии
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина»			
1.	История и философия науки (отрасль наук)	Оценка «__» _____ 20__ года	ФИО председателя, ученая степень, ученое звание должность председателя - председатель; ФИО зам. председателя ученая степень, ученое звание должность зам. председателя – зам. председателя Члены комиссии:
2.	Иностранный язык (_____)	Оценка «__» _____ 20__ года	ФИО председателя, ученая степень, ученое звание должность председателя - председатель; ФИО зам. председателя ученая степень, ученое звание должность зам. председателя – зам. председателя Члены комиссии:
3.	Специальная дисциплина (наименование научной специальности, шифр научной специальности)	Оценка «__» _____ 20__ года	ФИО председателя, ученая степень, ученое звание должность председателя - председатель; ФИО зам. председателя ученая степень, ученое звание должность зам. председателя – зам. председателя Члены комиссии:

Выдана на основании подлинных протоколов и о сданных кандидатских экзаменах, хранящихся в архиве высшего учебного заведения по месту сдачи экзаменов.

Ректор

Начальник информационно-научного управления

М.П.