

Согласовано:

Председатель первичной профсоюзной организации работников и обучающихся  
ЕГУ им. И.А. Бунина «Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации»

Утверждено и введено в действие:

Приказом ректора ЕГУ им. И.А. Бунина от 04 сентября 2023 г. №215/1

Ректор ЕГУ им. И.А. Бунина

/С.В. Щербатых/

Решением Ученого Совета ЕГУ им. И.А. Бунина

Протокол №1 от 04 сентября 2023 г.

Председатель Профкома ЕГУ им. И.А. Бунина

/Е.Л. Лerner/

М.П.



Одобрено:

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕННОМ СОВЕТЕ УНИВЕРСИТЕТА

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.12.2013 № 1139 «О порядке присвоения ученых званий», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2021 №715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу и порядка проведения указанного конкурса», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина» (далее – Университет), решениями ученого совета Университета.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования, компетенцию и полномочия ученого совета Университета, права и обязанности его членов, а также основные требования к формам и процедурам деятельности ученого совета Университета.

1.3. Ученый совет Университета является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Университетом.

Ученый совет Университета самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его ведению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и уставом Университета.

1.4. Ученый совет Университета работает под руководством ректора Университета, который по должности является его председателем.

1.5. В своей деятельности ученый совет Университета руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим Положением, а также

принятыми в предшествующее время решениями ученого совета Университета.

1.6. Решения ученого совета Университета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Университета.

## 2. ЗАДАЧИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА

2.1. В своей деятельности ученый совет обеспечивает решение следующих задач:

а) формулирует стратегию развития Университета и определяет основные направления развития Университета;

б) устанавливает общие принципы организации и ведения образовательной деятельности, фундаментальных и прикладных научных исследований, воспитательной и административно-хозяйственной работы в Университете.

2.2. Ученый совет Университета:

1) принимает решение о созыве и проведении конференции работников и обучающихся Университета, а также вопросы, связанные с ее проведением;

2) определяет основные перспективные направления развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;

3) осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности Университета законодательства Российской Федерации и устава Университета, нормативно регулирует основные вопросы организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, вопросов стипендиального обеспечения обучающихся в Университете, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимся;

4) рассматривает программу развития Университета;

5) заслушивает ежегодные отчеты Ректора, рассматривает отчеты руководителей структурных подразделений Университета;

6) рассматривает и принимает решения по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Университета;

7) разрабатывает и утверждает образовательные программы, реализуемые в Университете, если иное не установлено законодательством Российской Федерации об образовании;

8) рассматривает кандидатуры и представление работников Университета к присвоению ученых званий;

9) проводит избрание по конкурсу на должности научно-педагогических работников, избирает директоров институтов (деканов факультетов) и

заведующих кафедрами (здесь и далее по тексту Положения – за исключением директора института среднего профессионального образования, для которого должность не является выборной);

10) принимает решения о создании и ликвидации структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов Университета; о создании и ликвидации в Университете научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий; о создании и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность; о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;

11) утверждает положения о филиалах и иных образовательных и научно-исследовательских структурных подразделениях Университета, а также о представительствах Университета;

12) утверждает с учетом законодательства об образовании положений о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность;

13) принимает решения о выдаче лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Университетом;

14) рассматривает вопросы о представлении работников Университета к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

15) присуждает почетные звания Университета на основании положений, утверждаемых ученым советом Университета

16) выдвигает студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;

17) ежегодно определяет на начало учебного года объем учебной нагрузки педагогических работников Университета;

18) учреждает должность президента Университета, избирает президента Университета, при наличии такой должности в структуре Университета;

19) определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Университета;

- 20) рассматривает вопросы деятельности диссертационных советов Университета;
- 21) рассматривает вопросы редакционно-издательской деятельности;
- 22) принимает решения по другим вопросам, отнесенными к компетенции ученого совета Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Университета.

2.3 Ученый совет вправе делегировать часть своих полномочий ученым советам институтов/факультетов (при их наличии), советам научных и учебных подразделений, в том числе полномочия по избранию по конкурсу на должности научно-педагогических работников, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

### **3. СОСТАВ И СТРУКТУРА УЧЕНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА. ЧЛЕНЫ УЧЕНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА**

3.1. Количество членов ученого совета Университета определяется конференцией работников и обучающихся Университета.

В состав ученого совета Университета по должности входят ректор, проректоры Университета, а также по решению ученого совета Университета – директора институтов, деканы факультетов, председатель первичной профсоюзной организации работников и обучающихся Университета; остальные члены ученого совета Университета избираются конференцией работников и обучающихся Университета путём тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета Университета устанавливается конференцией работников и обучающихся Университета.

Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета Университета, выносимый на рассмотрение конференции работников и обучающихся Университета, формируется ученым советом Университета с учетом предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Университета. При этом нормы представительства в ученом совете Университета от структурных подразделений и обучающихся определяются ученым советом Университета.

3.2. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в ученый совет Университета или отзваными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов конференции работников и обучающихся Университета при условии участия в работе конференции работников и обучающихся Университета не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

3.3. Состав ученого совета Университета объявляется приказом ректора Университета на основании решения конференции работников и обучающихся Университета.

3.4. В случае увольнения из Университета или перехода на другое место работы члена ученого совета Университета, входящего в состав ученого совета Университета по должности, он автоматически выбывает из состава

ученого совета Университета и вместо него в состав ученого совета Университета приказом ректора вводится работник, занявший освободившуюся должность.

В случае увольнения (отчисления) из Университета избранного члена ученого совета Университета, он автоматически выбывает из состава ученого совета Университета и на его место избирается другое лицо в установленном порядке.

3.5. Срок полномочий ученого совета Университета составляет 5 лет. Досрочные выборы членов ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению конференции работников и обучающихся Университета или по предложению ректора Университета.

3.6. Члены ученого совета Университета в процессе исполнения своих обязанностей должны:

3.6.1. Соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации, устав Университета, решения ученого совета Университета, настоящее Положение и иные локальные нормативные документы Университета, регулирующие деятельность ученого совета Университета.

3.6.2. Исполнять обязанности члена ученого совета Университета добросовестно в соответствии с настоящим Положением.

3.6.3. Обеспечивать при исполнении обязанностей члена ученого совета Университета соблюдение прав и законных интересов Университета, его работников, граждан, обучающихся в Университете; не допускать при исполнении своих обязанностей грубого, невнимательного и непрофессионального отношения к коллегам и иным лицам.

3.6.4. Соблюдать регламент работы ученого совета Университета, регулярно участвовать в заседаниях ученого совета Университета, не допускать опозданий на них.

3.6.5. Соблюдать ограничения и выполнять требования к служебному поведению, которые установлены настоящим Положением, другими локальными нормативными документами Университета.

3.7. Член ученого совета Университета в ходе исполнения своих обязанностей должен соблюдать требования к служебному поведению, в том числе:

а) осуществлять свои обязанности в рамках полномочий, установленных локальными нормативными документами Университета, регулирующими деятельность ученого совета Университета;

б) проявлять вежливость в обращении с другими работниками и обучающимися Университета, не допускать оскорбительных высказываний и поступков по отношению к другим членам ученого совета Университета;

в) проявлять уважение к традициям коллектива Университета;

г) соблюдать установленные правила публичных выступлений и предоставления служебной информации, заранее готовиться к ученому совету, в соответствии с чем задавать корректные вопросы по существу.

3.8. В случае нарушения членом ученого совета Университета правил, устанавливаемых пп. 3.6-3.7 настоящего Положения, ученый совет вправе поднимать вопрос о выведении данного члена ученого совета Университета из своего состава. Решение о выведение члена ученого совета Университета из состава ученого совета Университета принимается конференцией работников и обучающихся Университета.

3.9. Член ученого совета Университета имеет право на:

3.9.1. Обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения обязанностей члена ученого совета Университета.

3.9.2. Ознакомление с документами, определяющими права и обязанности членов ученого совета Университета, а также с ранее принятыми решениями ученого совета Университета и официальными материалами, послужившими основанием для их принятия.

3.9.3. Получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения обязанностей члена ученого совета Университета, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности Университета.

3.9.4. Члены ученого совета Университета также имеют право:

- избирать и быть избранными в создаваемые ученым советом Университета органы;
- участвовать в прениях, вносить предложения и замечания по существу обсуждаемых на заседании ученого совета Университета вопросов;
- вносить предложения по порядку работы ученого совета Университета;
- принимать в установленном порядке участие в подготовке выносимых на обсуждение ученого совета Университета вопросов и проектов решений ученого совета Университета;
- в любое время по своему усмотрению подать на имя председателя ученого совета Университета заявление о выходе из состава ученого совета Университета.

3.10. Ученым советом Университета по отдельным вопросам деятельности Университета могут создаваться постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

#### 4. ЗАСЕДАНИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Ученый совет Университета формирует и утверждает планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Университета, а также утверждает регламент работы ученого совета Университета.

Заседания ученого совета Университета проводятся не реже чем 1 раз в 3 месяца, кроме летнего периода

Первое заседание вновь избранного состава ученого совета Университета собирается председателем ученого совета Университета не позднее одного месяца после проведения выборов.

4.2. Решение ученого совета Университета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава ученого совета Университета.

Решения по вопросам представления к ученым званиям, конкурсного отбора на должности научно-педагогических работников, избрания директоров институтов (деканов факультетов) и заведующих кафедрами принимаются простым большинством голосов членов ученого совета Университета при наличии кворума не менее двух третей от состава ученого совета Университета.

При отсутствии председателя ученого совета Университета заседания вправе вести заместитель председателя ученого совета Университета, а при отсутствии председателя и заместителя председателя один из членов ректората университета при условии, что соответствующие полномочия делегированы ему ректором.

Решения ученого совета Университета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем ученого совета Университета.

4.3. Председатель ученого совета Университета:

- ведет заседания ученого совета Университета;
- организует работу ученого совета Университета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением, в том числе формирует повестку заседания ученого совета Университета с учетом годового плана работы ученого совета Университета и предложений членов ученого совета Университета;
- организует работу по выполнению решений ученого совета Университета;
- определяет даты очередных и внеочередных заседаний ученого совета Университета;
- вносит в повестку заседания ученого совета Университета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы);
- осуществляет иные полномочия, предоставленные председателю ученого совета Университета законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим Положением и решениями ученого совета Университета.

4.4. Делопроизводство ученого совета Университета ведет ученый секретарь ученого совета Университета. Ученый секретарь ученого совета Университета назначается приказом ректора Университета. Ученый секретарь ученого совета Университета организует подготовку заседаний ученого совета Университета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие ученого совета Университета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями ученого совета Университета.

В обязанности ученого секретаря ученого совета Университета входят:

- обеспечение подготовки и проведения заседаний ученого совета Университета, явки на заседание членов ученого совета Университета и приглашенных лиц;
- проведение инструктажа членов счетной комиссии о порядке ее работы;
- ведение протоколов и стенограмм (возможно в видео- или аудиоформате) заседаний ученого совета Университета, оформление и тиражирование решений ученого совета Университета;
- мониторинг исполнения решений ученого совета Университета;
- подготовка и оформление личных дел по присвоению ученых званий;
- работа с конкурсными делами научно-педагогических кадров, выборными делами директоров институтов (деканов факультетов) и заведующих кафедрами;
- подготовка и выдача выписок из протоколов и решений ученого совета Университета;
- хранение протоколов заседаний и решений ученого совета Университета, тезисов докладов и выступлений, сделанных на заседаниях ученого совета Университета, копий локальных нормативных документов, принятых ученым советом Университета;
- подготовка проекта годового плана работы ученого совета Университета, контроль за исполнением планов работы ученого совета Университета;
- подготовка проектов приказов ректора Университета об изменениях в составе ученого совета Университета, а также о составе комиссий, образуемых для подготовки вопросов к заседаниям ученого совета Университета;
- другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим Положением, решениями ученого совета Университета и поручениями председателя ученого совета Университета.

4.5. Подготовка заседаний ученого совета Университета осуществляется в следующем порядке:

4.5.1. На очередные заседания ученого совета Университета выносится, как правило, не более пяти основных вопросов. К основным относятся вопросы, рассмотрение которых предусмотрено годовым планом работы ученого совета Университета либо требует существенных затрат времени на их подготовку и обсуждение, в том числе вопросы:

- об утверждении программ, планов и концепции развития университета, его структурных подразделений;
- об утверждении отчетов о работе структурных подразделений Университета и их руководителей;
- об утверждении локальных нормативно-правовых актов Университета;
- о создании, переименовании и ликвидации структурных подразделений университета;
- о принципах распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов университета;

- о состоянии и перспективах развития отдельных направлений деятельности Университета;
- об утверждении тем диссертаций, отчетов докторантов;
- о рассмотрении кандидатур на поступление в аспирантуру и докторантуру;
- о приоритетных направлениях, формах и методах организации образовательной деятельности, научных исследований и воспитательной работы в Университете;
- о внесении изменений и дополнений в устав Университета, рассмотрение новой редакции устава Университета;
- об избрании на должности профессорско-преподавательского состава;
- о заключении соглашений о сотрудничестве с органами государственной власти и местного самоуправления, ведущими вузами и научными организациями, крупными предприятиями и объединениями работодателей, о принятии совместных протоколов, заявлений о намерениях, меморандумов.

Кроме основных вопросов в повестку того же заседания ученого совета Университета могут включаться вопросы о представлении к государственным, ведомственным, общественным и другим наградам, почетным званиям, о представлении к ученым званиям, о конкурсном отборе на должности, замещаемые на конкурсной основе, а также вопрос «Разное».

4.5.2. Для подготовки к рассмотрению основных вопросов председателем ученого совета Университета не позднее чем за 25 дней до заседания определяется докладчик, а при необходимости формируется комиссия в составе 3-5 наиболее компетентных и авторитетных специалистов в соответствующей области.

Докладчиками по основным вопросам могут выступать ректор, президент (при наличии должности), проректоры Университета, ученый секретарь ученого совета Университета, директора институтов, деканы факультетов, заведующие кафедрами, руководители иных структурных подразделений Университета и их заместители. В случае если подготовка вопроса к рассмотрению осуществляется комиссией, докладчиком, как правило, выступает председатель комиссии, заместитель председателя назначается содокладчиком.

По вопросам представления к государственным, ведомственным, общественным и другим наградам, а также к присвоению званий почетного доктора докладчиком выступает ректор, руководитель структурного подразделения или ученый секретарь ученого совета Университета.

4.5.3. Не позднее чем за 15 рабочих дней до соответствующего заседания ученого совета Университета тезисы выступления докладчика по основному вопросу, а также подготовленные по указанному вопросу справка комиссии и проект решения ученого совета Университета передаются членам ректората Университета для ознакомления и, при необходимости, обсуждаются на заседании ректората Университета.

В процессе обсуждения на заседании ректората Университета в указанные материалы могут быть внесены изменения и дополнения. Доклад,

справка и проект решения ученого совета Университета, доработанные с учетом результатов их обсуждения на заседании ректората Университета, сдаются ученому секретарю ученого совета Университета не позднее чем за 10 дней до установленной даты заседания ученого совета Университета.

4.5.4. Ученый секретарь ученого совета Университета не позднее чем за 5 дней до установленной даты заседания ученого совета Университета оповещает всех его членов о дате, времени, месте и повестке заседания ученого совета Университета.

4.5.5. С проектами документов и другими материалами, касающимися вынесенных на заседание ученого совета Университета вопросов, члены ученого совета Университета могут ознакомиться у ученого секретаря ученого совета Университета в рабочее время в течение трех дней, предшествующих установленной дате заседания, либо непосредственно в день заседания ученого совета Университета.

4.6. Устанавливается следующий порядок ведения заседаний ученого совета Университета:

4.6.1. Члены ученого совета Университета обязаны присутствовать на его заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании ученого совета Университета по уважительным причинам член ученого совета Университета должен заблаговременно информировать ученого секретаря ученого совета Университета. При отсутствии члена ученого совета Университета более чем на половине заседаний в текущем году председатель ученого совета Университета вправе вынести на обсуждение ученого совета Университета вопрос об исключении на конференции работников и обучающихся Университета данного члена из состава ученого совета Университета и об избрании в установленном порядке другой кандидатуры в качестве члена ученого совета Университета.

4.6.2. Непосредственно перед началом заседания ученого совета Университета производится регистрация явившихся на заседание членов ученого совета Университета и приглашенных лиц в явочном листе. Регистрацию участников заседания ученого совета Университета осуществляет ученый секретарь ученого совета Университета.

4.6.3. Ученый секретарь ученого совета Университета ведет протокол и при необходимости стенограмму заседания ученого совета Университета.

4.6.4. Председательствующий на заседании ученого совета Университета:

- руководит общим ходом заседания в соответствии с настоящим Положением;
- предоставляет слово для выступления членам ученого совета Университета и приглашенным лицам в порядке очередности;
- может предоставить слово члену ученого совета Университета во внеочередном порядке, если такое выступление касается процедурных вопросов ведения заседания ученого совета Университета;
- ставит на голосование предложения членов ученого совета Университета или счетной комиссии;

– оглашает результаты открытого голосования и суть принятого ученым советом Университета решения;

– осуществляет контроль за ведением протокола, стенограммы заседания ученого совета Университета и подписывает протокол, стенограмму, если последняя велась на бумажном носителе.

4.6.5. Обсуждение основного вопроса, включенного в повестку заседания ученого совета Университета, начинается с выступления докладчика и содокладчиков, затем следуют вопросы, выступления в прениях и реплики (сообщения и краткие справки).

Рассмотрение вопроса, как правило, завершается обсуждением проекта решения ученого совета Университета и принятием по нему решения. При необходимости дальнейшей проработки ученым советом Университета может быть принято решение о переносе рассмотрения вопроса на одно из последующих заседаний.

4.6.6. Продолжительность докладов, содокладов и заключительного слова устанавливается председательствующим на заседании ученого совета Университета по согласованию с докладчиком и содокладчиками, исходя из существа рассматриваемого вопроса и разумно необходимого времени для его всестороннего раскрытия.

Регламент выступлений определяется на каждом заседании ученого совета Университета. Контроль за соблюдением регламента осуществляется председательствующий на заседании ученого совета Университета.

4.6.7. При обсуждении вопросов на заседании ученого совета Университета председательствующий имеет право:

– предупредить выступающего в случае нарушения им настоящего Положения, а при повторном нарушении – лишить его слова;

– лишить выступающего слова без предупреждения, если он допускает грубые и (или) явно оскорбительные высказывания и действия по отношению к председательствующему, другим членам ученого совета, приглашенным лицам;

– предупредить выступающего в случае его отклонения от существа обсуждаемого вопроса, а при повторном отклонении – лишить его слова;

– удалить из зала заседания ученого совета Университета лиц, создающих препятствия и помехи в работе ученого совета Университета.

4.6.8. С согласия большинства присутствующих на заседании членов ученого совета Университета председательствующий может установить общую продолжительность обсуждения вопроса, время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления, а также объявить технический перерыв продолжительностью до 30 минут.

4.6.9. Члены ученого совета Университета, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений по обсуждаемому вопросу, вправе приобщить тексты своих выступлений к протоколу заседания ученого совета Университета.

4.7. Принятие ученым советом Университета решений по рассмотренным вопросам осуществляется в следующем порядке:

4.7.1. Решения ученого совета Университета по рассмотренным вопросам принимаются открытым или тайным голосованием.

4.7.2. Открытое голосование проводит председательствующий на заседании ученого совета Университета. Члены ученого совета выражают свое мнение по вопросу, поставленному на голосование, одним из вариантов ответа — «за», «против», «воздержался» – поднятием руки.

4.7.3. Открытым голосованием принимаются все решения, не требующие в соответствии с настоящим Положением тайного голосования, а также решения по следующим процедурным вопросам:

- об утверждении и изменении повестки заседания;
- о перерыве в заседании или о переносе заседания ученого совета Университета;
- о предоставлении дополнительного времени для выступления по вопросу;
- о переносе или прекращении прений по обсуждаемому вопросу;
- о голосовании по вопросу без его обсуждения;
- об изменении способа голосования;
- об изменении очередности выступлений по вопросу;
- о пересчете голосов, поданных в ходе открытого голосования.

Проекты решений ученого совета Университета, принимаемых открытым голосованием, после прекращения прений подлежат обсуждению. В ходе обсуждения проект решения ученого совета Университета, если он требует поправок и (или) дополнений, может быть принят за основу большинством голосов присутствующих на заседании членов ученого совета Университета.

4.7.4. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает о количестве предложений по существу принимаемого решения, поступивших до начала голосования, уточняет формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов присутствующих на заседании членов ученого совета Университета может быть принято решение.

После объявления о начале голосования никто не вправе прерывать голосование.

4.7.5. Подсчет голосов производится председательствующим на заседании ученого совета Университета или избранной на заседании счетной комиссией. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, какое решение принято.

4.7.6. Решения ученого совета Университета по конкурсному отбору на должности научно-педагогических работников, избранию директоров институтов, деканов факультетов, заведующих кафедрами и представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием. Другие решения принимаются открытым голосованием.

Тайное голосование может проводиться также по любым другим вопросам, рассматриваемым на заседании ученого совета Университета, если решение о проведении тайного голосования по данным вопросам принято

большинством голосов присутствующих на заседании членов ученого совета Университета.

4.7.7. Для проведения тайного голосования и определения его результатов ученый совет Университета открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе 3-9 членов ученого совета Университета. В состав счетной комиссии не может быть включен член ученого совета Университета, в отношении кандидатуры которого будет осуществляться тайное голосование. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя.

4.7.8. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. При рассмотрении вопросов о представлении работников Университета к ученым званиям, о конкурсном отборе на должности научно-педагогических работников, избрании директоров институтов, деканов факультетов, заведующих кафедрами решение о включении имен соискателей и претендентов в бюллетень для тайного голосования принимается открытым голосованием.

Изготовление бюллетеней для тайного голосования в количестве, соответствующем числу членов ученого совета Университета, обеспечивается ученым секретарем ученого совета Университета. Всем членам ученого совета Университета, присутствующим на заседании, выдается один бюллетень по каждому вопросу, поставленному на голосование.

После голосования член ученого совета Университета опускает розданные ему бюллетени для тайного голосования в урну, опечатанную счетной комиссией.

4.7.9. По окончании голосования счетная комиссия в отдельном помещении вскрывает урну для голосования и производит подсчет голосов. Недействительными при подсчете голосов считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление голосавшего. Дополнения, внесенные в бюллетень членом ученого совета Университета, при подсчете голосов не учитываются.

4.7.10. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. Доклад председателя счетной комиссии о результатах тайного голосования ученый совет Университета принимает к сведению. Председательствующий объявляет, какое решение принято, а при выборах называет избранные кандидатуры. После этого открытым голосованием утверждаются протоколы (протокол) счетной комиссии.

4.7.11. Решения по вопросам компетенции ученого совета Университета принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов ученого совета Университета, принимающих участие в заседании, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

4.7.12. Решение ученого совета Университета вводится в действие после его подписания председателем ученого совета Университета и доводится до

сведения работников Университета и обучающихся в форме выписки либо в виде копии решения, а при необходимости – приказом ректора.

Иной порядок введение в действие отдельных решений ученого совета Университета может предусматриваться этими решениями.

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено либо принято в новой редакции по решению большинства присутствующих на соответствующем заседании членов ученого совета Университета.

Решения ученого совета Университета о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение либо о принятии настоящего Положения в новой редакции вводятся в действие с момента их принятия, за исключением случаев, когда такими решениями предусматривается иной порядок введения их в действие.

5.2. Процедуры проведения по отдельным вопросам заседаний ученого совета Университета, отличающиеся от процедур, предусмотренных настоящим Положением, устанавливаются большинством голосов присутствующих на заседании членов ученого совета Университета непосредственно перед рассмотрением таких вопросов, отражаются в протоколе заседания и действуют с момента их установления.