

Утверждено и введено в действие:

Согласовано:

приказом первого проректора – проректора по образовательной деятельности от «30» августа 2024 г. № 199/1

с профкомом первичной профсоюзной организации обучающихся Елецкого государственного университета им. И.А. Бунина «Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации»

Первый проректор – проректор по образовательной деятельности  
/Р.Ю. Поляков/

Председатель профкома

М.П.

/Е.Л. Лернер/

Одобрено:

Ученым советом ЕГУ им. И.А. Бунина  
Протокол «29» августа 2024 г. № 16

Согласовано:  
с Советом обучающихся ЕГУ им. И.А. Бунина

Председатель Ученого совета  
/С.В. Щербатых/

Протокол от «28» августа 2024 г. № 8

Председатель Совета обучающихся  
/О.Ю. Быкова/

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов медицинского факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина»

Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО);
- приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 6.04.2021 N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования -

программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры”

- письма Минобразования РФ от 09.03.2004 № 15-55-357ин/15 «О Примерном положении об организации учебного процесса в высшем учебном заведении с использованием системы зачетных единиц»

- уставом и локальными актами Университета.

-

## 1. Общие положения

Под балльно-рейтинговой системой (далее – БРС) понимается система количественной оценки качества освоения образовательной программы. При этом изучаемая дисциплина делится на ряд самостоятельных, логически завершённых разделов (модулей) для проведения по ним контрольных мероприятий.

Балльно-рейтинговая система оценки знаний предназначена для студентов медицинских специальностей и может быть адаптирована для других обучающихся медицинского факультета по усмотрению деканата.

**Целями** введения балльно-рейтинговой системы являются:

- ✓ стимулирование повседневной систематической работы студентов;
- ✓ повышение мотивации студентов к освоению профессиональных образовательных программ на базе более высокой дифференциации оценки результатов их учебной работы;
- ✓ определение реального места, которое занимает студент среди сокурсников в соответствии со своими успехами в учёбе;
- ✓ снижение роли случайных факторов при сдаче экзаменов и/или зачётов;
- ✓ создание объективных критериев при отборе кандидатов на продолжение обучения в рамках послевузовского образования.

**Принципы** балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости студентов:

1. единство требований, предъявляемых к работе студентов;
2. регулярность и объективность оценки результатов работы студентов;
3. открытость и гласность результатов успеваемости студентов для всех участников образовательного процесса;
4. строгое соблюдение трудовой и учебной дисциплины всеми участниками образовательного процесса: студентами, преподавателями, учебно-вспомогательным и административно-управленческим персоналом.

Оценка успеваемости студентов в рамках БРС осуществляется в ходе текущего, рубежного контроля, посещения занятий, начислением соответствующих баллов.

**Текущий контроль** - это непрерывно осуществляемая оценка усвоения знаний, умений и навыков в течение семестра или учебного года. Он предполагает систему контрольных испытаний в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию.

Формами текущего контроля могут быть опросы на семинарских,

практических и лабораторных занятиях, выполнение и защита лабораторно-практических работ, индивидуальных домашних заданий и т.д., выполняемые студентами с целью проверки уровня знаний, необходимых для усвоения нового материала.

Формы текущего контроля, а также их количество зависят от специфики дисциплины, определяются преподавателем, который ведёт данную дисциплину, и согласовываются с заведующим кафедрой.

Сроки проведения всех видов текущего контроля определяются календарным графиком учебного процесса по дисциплине.

В ходе текущей и промежуточной аттестации применяется следующая система оценки:

5 баллов – ответ полный, нет необходимости в дополнительных (наводящих вопросах), отличное знание лекционного материала и/или дополнительной литературы;

4 балла – ответ хороший, но имеются затруднения в формулировках, требуются наводящие вопросы, ответом достаточно охвачены все разделы вопроса, хорошее знание лекционного материала;

3 балла – ответ удовлетворительный, при этом обучающийся достаточно ориентируется в основных аспектах вопроса, но значимые затруднения в определениях, классификациях, минимальное знание лекционного материала;

2 балла – нет удовлетворительного ответа на вопрос, много наводящих вопросов, незнание наиболее важных сторон вопроса, незнание лекционного материала;

1 балл – нет ответа на вопрос, отрывочные бессвязные термины по теме без смысловой привязки к вопросу или отказ отвечать на вопрос.

Данные баллы («1», «2», «3», «4», «5») выставляются в журнал в ходе текущей аттестации.

**Рубежный контроль** осуществляется по учебным модулям (разделам) курса и проводится по окончании изучения материала в заранее установленное время. Число модулей (разделов) в семестре определяются преподавателем, который ведёт данную дисциплину, и согласовываются с заведующим кафедрой.

Рубежный контроль проводится с целью определения усвоения материала учебного модуля в целом. Формы рубежного контроля (коллоквиумы, контрольные работы, самостоятельное выполнение студентами определённого числа домашних заданий (с отчётом (защитой) в установленный срок), определяются ведущим преподавателем.

**Промежуточный контроль** — это экзамен в сессионный период и/или зачёт по дисциплине (курсу) в целом. Промежуточный контроль по дисциплинам, по которым конечной формой контроля предусмотрен экзамен, проводится в устной форме, или в письменной форме. Студентам, обучающимся по медицинским специальностям, запрещается выставление экзаменов автоматически.

## 2. Баллы, оценки, шкалы

2.1. Максимальная сумма баллов, которую студент может набрать за

семестр по каждой дисциплине в ходе текущего (Стек), рубежного контроля (Сруб), посещения занятий (Спос) и премиальных баллов (Спр) составляет 70 баллов. Если текущий контроль не предусмотрен по дисциплине, то баллы рассчитанные на него переводятся на рубежный контроль. При отсутствии рубежного контроля по дисциплине, баллы распределяются на текущий контроль.

#### Распределение баллов

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование</i>	<i>Максимальное количество баллов</i>
1	Текущий контроль	25
2	Рубежный контроль	20
3	Посещение занятий	20
4	Премиальные баллы	5
Итого		70

2.2. Знания и работа студента в течение учебного семестра/года оцениваются по классической 5 — балльной системе. В конце каждого семестра, по каждой дисциплине производится перевод оценки текущего контроля в балльную систему.

#### Перевод оценки текущего контроля в балльную систему

<i>Средний балл по текущему контролю</i>	<i>Балл по 25 — балльной шкале</i>
2.0	0
3.0	19
4.0	22
5.0	25

За каждый рубежный (модульный) контроль по дисциплине студент может получить максимально 20 баллов. Оценка рубежных знаний производится по классической 5-балльной системе. В конце каждого рубежного контроля производится перевод оценки по каждой дисциплине в балльную систему.

#### Перевод оценки рубежного контроля в балльную систему

<i>Оценка за рубежный контроль</i>	<i>Балл по 20-балльной шкале</i>
Неудовлетворительно	0
Удовлетворительно	12

Хорошо	16
Отлично	20

Посещение студентом занятий оценивается максимально в 20 баллов. При этом минимально допустимая посещаемость студента составляет 81%.

#### Баллы за посещение занятий

<i>№п/п</i>	<i>Процент посещения студентом занятий</i>	<i>Балл по 20-балльной шкале</i>	<i>Процент посещения студентом занятий</i>	<i>Балл по 20-балльной шкале</i>
1	81	1	91	11
2	82	2	92	12
3	83	3	93	13
4	84	4	94	14
5	85	5	95	15
6	86	6	96	16
7	87	7	97	17
8	88	8	98	18
9	89	9	99	19
10	90	10	100	20

Рейтинговая система предусматривает премиальные баллы за участие в научно-исследовательской деятельности в рамках конкретной дисциплины (максимум - 3 балла), а также за активное участие в общественной жизни (максимум -2 балла). Баллы за НИРС выставляются преподавателем, ведущим дисциплину и осуществляющим научное руководство. Баллы за участие в общественной жизни Университета выставляются деканатом.

При наличии дисциплинарных взысканий возможно применение штрафных баллов от 1 до 5.

2.3. Если итоговый экзамен проводится по материалам двух и более семестров, то семестровая ( $S_{\text{семестр}} = S_{\text{стек.}} + S_{\text{руб.}} + S_{\text{пос.}} + S_{\text{спр.}}$ ) сумма баллов выставляется с учётом коэффициентов ( $0 < K < 1$ ) за каждый семестр, определяемых преподавателем (сектором) по распределению учебного материала по семестрам. Например, если 40 % программного материала по курсу приходится на 1 семестр ( $K_1 = 0,4$ ) и 60 % на второй семестр ( $K_2 = 0,6$ ) и набраны в семестрах соответственно 45 и 55 баллов, то перед началом экзамена по годовому курсу семестровая сумма баллов за год будет равна ( $S_{\text{семестр}} = S_{\text{семестр1}} < 0,4 + S$

семестр $2 > 0,6$ ) или же  $45 \times 0,4 + 55 \times 0,6 = 51$  балл.

2.4 Все виды практик учитываются отдельно. Максимальная сумма баллов по практикам устанавливается в 100 баллов. Оцениваются виды практик, заканчивающихся дифференцированным зачётом (с оценкой), по 5 — балльной системе. Виды практики, заканчивающиеся зачётом или экзаменом, оцениваются согласно следующей таблице:

<i>Наименование текущей работы</i>	<i>Баллы</i>	<i>Показатели при оценке отчёта</i>	<i>Баллы</i>
Качество выполнения и оформления отчётной документации	0-50	Уровень владения материалом по практике	0-50

Для выставления зачёта студент должен набрать не менее 70 баллов. Оценка выставляется руководителем практики по шкале баллов:

«отлично», если сумма баллов не менее 90;

«хорошо», если сумма баллов находится в пределах 80-89;

«удовлетворительно», если сумма баллов составляет 70-79;

«неудовлетворительно», если сумма баллов менее 70.

Оценка видов деятельности практик осуществляется под руководством руководителя практики медицинского факультета по согласованию с соответствующими кафедрами, отвечающими за каждый вид практики. Руководитель практики от медицинского факультета составляет отчёт о прохождении практики.

2.4. Студенты, обучающиеся по медицинским специальностям, допускаются к промежуточному контролю по всем видам практик при наличии характеристики (подпись руководителя практики, печать организации по месту прохождения практики), путёвки, заполненной по месту прохождения практики, дневника практики (печать организации по месту прохождения).

2.5. Для сбора, хранения и контроля результатов рейтинг-контроля по дисциплинам ведомости по дисциплинам хранятся как отчетный документ в деканате факультета.

### **3. ПОРЯДОК ДОПУСКА И СДАЧИ ЭКЗАМЕНОВ И ЗАЧЁТОВ**

3.1. Для допуска к экзамену (независимо от того, предусмотрен или отсутствует зачёт по данной дисциплине), а также к дифференцированному зачёту или зачёту, которым заканчивается изучение дисциплины, студент должен набрать в течение учебного семестра/года не менее 40 баллов (Семестр. 40 баллов). Если сумма баллов, набранная студентом в течение учебного семестра/года, меньше 40, то студент не допускается к экзамену и вышеуказанному типу зачёта. Для допуска к экзамену или зачёту необходимо выполнение всех запланированных по программе видов работ независимо от числа набранных баллов по дисциплине, отработать все неудовлетворительные

оценки и пропущенные занятия. Результат отработки рейтинговых контрольных заданий отмечается повышением балла в ведомости учёта текущей успеваемости (после балла до отработок контрольных заданий ставится штрих, затем ставится новый повышенный балл в колонке текущего контроля или в колонке посещения занятий).

Максимальное количество баллов, которое может получить студент при сдаче экзамена - 30.

3.2. Для выставления зачета студент должен набрать не менее 70 баллов. Оценка за экзамен и дифференцированный зачёт выставляется преподавателем по шкале баллов:

- «отлично», если сумма баллов не менее 90;
- «хорошо», если сумма баллов находится в пределах 80-89;
- «удовлетворительно», если сумма баллов составляет 70-79;
- «неудовлетворительно», если сумма баллов менее 70.

3.3. Семестровые результаты рейтинг-контроля по дисциплинам, изучаемым в течение двух и более семестров, не влияют на допуск к сессии, если по этим дисциплинам в данном семестре отсутствуют итоговые зачёты.

#### **4. ПОРЯДОК ОТРАБОТКИ И ПЕРЕСДАЧИ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

4.1. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин. Студенты, не ликвидировавшие в установленном порядке академическую задолженность, подлежат отчислению из Университета.

4.2. Студентам, не набравшим баллы, необходимые для допуска к промежуточному контролю, устанавливается срок отработки рейтинговых контрольных заданий, получения зачёта и сдачи экзамена продолжительностью 1 (один) месяц со дня начала нового семестра. При этом допускается замена нескольких контрольных заданий одним заданием (с большим охватом материала).

4.3. Лица, переводящиеся в ходе семестра в Университет из других вузов, а также с одного факультета (института) на другой, с заочной формы обучения на очную или восстанавливающиеся в число студентов, могут быть переведены на индивидуальный график выполнения контрольных заданий.

4.4. Отработка пропущенных занятий обучающимся в течение семестра осуществляется в свободное от основных учебных занятий время. Часы отработок не должны совпадать с учебными занятиями обучающихся по утверждённому расписанию. При составлении графика отработок учитывается расписание занятий обучающихся соответствующих курсов для предотвращения совпадения

по времени проведения занятий и отработок.

4.5. Занятия, содержанием которых является усвоение обучающимися теоретических знаний (семинарские, итоговые теоретические занятия), отрабатываются в форме контроля теоретических знаний по теме пропущенного занятия.

4.6 Занятия, содержанием которых наряду с получением теоретических знаний является приобретение практических навыков и умений (лабораторные, практические занятия, клинические практики, курация больных и др., далее - практические занятия), могут отрабатываться в два этапа: в форме контроля теоретических знаний и в форме выполнения практических заданий по теме пропущенного занятия. При этом контроль теоретических знаний и отработка практических навыков и умений может осуществляться в один день.

4.7 По усмотрению кафедры отработка пропущенных практических занятий осуществляется в форме дополнительного учебного занятия, продолжительность которого равна продолжительности практической части пропущенного занятия согласно методическим указаниям к занятиям.

4.8 Уважительными причинами пропусков лекций и практических занятий следует считать:

- 1.временную нетрудоспособность;
- 2.уход за больным близким родственником (подтверждается медицинской справкой установленного образца, заключением об освобождении от занятия или консультативным заключением врача с указанием времени проведения приема или консультации);
- 3.регистрацию брака обучающегося;
- 4.смерть близких родственников (подтверждается свидетельством/копией о заключении брака, свидетельством/копией о смерти) - 3 дня;
- 5.донорство крови и ее компонентов (подтверждается донорской справкой установленного образца) - 2 дня;
- 6.Участие в общественном мероприятии, проводимом по приказу или распоряжению руководства Университета (ректора/проректора), и на основании служебной записки руководителя структурного подразделения на имя ректора/проректора с визой ректора/проректора;
- 7.вызов в официальные органы (при наличии повесток в суд, военкомат и пр.);
- 8.прохождение предварительных и периодических медицинских осмотров для обучающихся, а также профилактические мероприятия (диспансеризация, диспансерное наблюдение, вакцинация, профилактические осмотры выявления туберкулеза и т.д.);
- 9.Участие в мероприятиях, проходящих вне места расположения Университета, по приказу или распоряжению руководства Университета.

Все другие причины отсутствия обучающегося на лекциях и практических занятиях следует считать пропуском без уважительной причины и нарушением учебной дисциплины.

4.10 Занятия, пропущенные по уважительной причине, могут быть отработаны обучающимся вне графика отработок, в свободное от основных

учебных занятий время по согласованию с педагогическим работником кафедры в течение его рабочего времени.

4.11 В ходе отработки педагогический работник проверяет уровень теоретической подготовки обучающегося и контролирует выполнение обучающимся практических работ, курацию больных и другие виды учебных заданий в соответствии с методическими рекомендациями/указаниями к занятию.

## **5. УЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПРИ РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЕ**

5.1. Нормативными документами учёта успеваемости студентов, обучающихся по рейтинговой системе являются:

- Журнал учета текущей успеваемости ;
- Зачетно-экзаменационная ведомость.

Вся отчётная документация имеет установленную форму и самовольное внесение каких — либо изменений в эти формы не допускается (образцы приведены в приложениях 1-2 к настоящему Положению).

Ведомости заполняются и хранятся в деканате факультета.

5.2. Для сбора, хранения и контроля результатов рейтинг-контроля по дисциплинам кафедры копия ведомости текущей успеваемости по дисциплинам кафедры хранятся как отчётный документ на кафедре.

**Журнал учета текущей успеваемости**  
**Группа \_\_\_\_\_**

№ п/п	ФИО	№ занятия							Итоговый балл
		1	2	3	4	5	6	n	

Преподаватель \_\_\_\_\_




Число студентов, сдававших отчётность \_\_\_\_\_

Число студентов, не явившихся на отчётность \_\_\_\_\_

*Шкала оценок:*

70-79- «удовлетворительно»;

80-89- «хорошо»;

90-100- «отлично».

Декан факультета (директор института) \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия