

Утверждено и введено в действие:

Согласовано:

приказом ректора ЕГУ им. И.А. Бунина
от «09» 09 2024 г. № 238/1



/С.В. Щербатых/
МП

с профкомом первичной профсоюзной
организации работников и обучающихся
Елецкого государственного университета
им. И.А. Бунина «Профессионального
союза работников народного образования и
науки Российской Федерации»



/Е.Л. Лернер/
МП
Председатель профкома

Одобрено:

Ученым советом ЕГУ им. И.А. Бунина
Протокол от «19» сентября 2024 г. № 1

Председатель Ученого совета
/С.В. Щербатых/

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке установления стимулирующих надбавок (выплат, доплат)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Елецкий государственный
университет им. И.А. Бунина»**

1. Область применения

1.1. Положение о порядке установления стимулирующих надбавок (выплат, доплат) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина» (далее – Положение) регламентирует систему, условия и критерии установления стимулирующих надбавок (выплат, доплат), а также определяет порядок установления стимулирующих надбавок (выплат, доплат) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина» (далее – университет) и распространяется на работников, ведущих в университете трудовую деятельность.

2. Нормативные ссылки

Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

– Трудовым кодексом Российской Федерации (с учетом изменений и дополнений);

- Гражданским кодексом Российской Федерации (с учетом изменений и дополнений);
- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений»,
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 марта 2024 г. № 195 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по виду экономической деятельности “Образование”»;
- иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- Уставом университета;
- Коллективным договором.

3. Термины и определения

В настоящем положении используются следующие термины и определения:

Стимулирующие надбавки (выплаты, доплаты) – выплаты (надбавки, доплаты), направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, достижение работником показателей эффективности, а также поощрение за выполненную с высоким качеством и в установленный срок работу.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда – часть суммы денежных средств фонда оплаты труда для оплаты труда работников университета в качестве стимулирующих выплат (надбавок, доплат) за интенсивность, высокие результаты работы, качество выполняемых работ, стаж непрерывной работы, выслугу лет, премиальные выплаты по итогам работы.

4. Положения

4.1. Общие положения

4.1.1. Стимулирующие надбавки (выплаты, доплаты) устанавливаются приказом ректора университета или проректора, временно исполняющего обязанности ректора университета, в пределах фонда оплаты труда и предельными размерами не ограничиваются. Стимулирующие надбавки (выплаты, доплаты) могут устанавливаться на определенный срок (ежемесячная стимулирующая надбавка) или разово (разовая стимулирующая надбавка).

4.1.2. Стимулирующие надбавки (выплаты, доплаты) устанавливаются как в процентном отношении к установленному работнику должностному окладу, так и в абсолютном размере:

- по конкретным работникам;
- по должностям;
- по структурным подразделениям.

4.2. Источники выплат стимулирующих надбавок (выплат, доплат)

Финансирование выплат стимулирующего характера осуществляется за счет всех не запрещённых законодательством Российской Федерации источников финансирования, в том числе за счёт средств субсидий, поступающих из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), и средств, поступающих от приносящей доход деятельности. Источник выплаты отражается в приказе об установлении стимулирующих надбавок (выплат, доплат).

4.3. Порядок установления стимулирующих надбавок (выплат, доплат)

4.3.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, достижение работником показателей эффективности, а также поощрение за выполненную качественно и в установленный срок работу, премиальные выплаты по итогам работы.

4.3.2. Выплаты стимулирующего характера работникам устанавливаются с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы, приказом ректора университета или проректора, исполняющего его обязанности, в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничиваются.

4.3.3. Ректор университета или проректор, исполняющий его обязанности, имеет право самостоятельно или с учетом представления руководителя структурного подразделения изменить размер стимулирующей надбавки (выплаты, доплаты) либо полностью отменить ее выплату при условии некачественного и несвоевременного выполнения основной и (или) дополнительной работы (задания) и по другим основаниям.

4.3.4. При отсутствии или недостатке финансовых средств ректор университета или проректор, исполняющий его обязанности, имеет право приостановить выплату стимулирующих надбавок (выплат, доплат), либо пересмотреть их размеры.

4.3.5. Размер стимулирующей надбавки (выплаты, доплаты) пересматривается при переводе работника на другую должность (работу, специальность) и (или) в другое подразделение; при изменении функциональных обязанностей, характера выполняемых работ. Кроме того, размер надбавки (выплаты, доплаты) меняется при изменении системы оплаты труда.

4.3.6. Основанием для издания приказа об установлении стимулирующей надбавки (выплаты, доплаты) является служебная записка руководителя структурного подразделения, подготовленная на имя курирующего проректора или ректора, обосновывающая необходимость установления стимулирующей надбавки (выплаты, доплаты) конкретному работнику или группе работников университета с указанием ее размера и срока, на который она устанавливается, с резолюцией курирующего проректора, директора института (факультета, гимназии), заведующего кафедрой, начальника управления, начальника отдела (руководителя структурного подразделения) либо лиц, исполняющих их обязанности.

Служебная записка, в случае необходимости, подкрепляется подтверждающими документами, которые хранятся в соответствующем подразделении, иницирующем установление надбавок (выплат, доплат) в течение одного месяца после установления данной надбавки (выплаты, доплаты).

4.4. Критерии для установления стимулирующих надбавок (выплат, доплат)

Критериями установления стимулирующих надбавок (выплат, доплат) являются:

4.4.1. Выполнение дополнительных объемов работ при качественном и своевременном исполнении должностных обязанностей работником.

4.4.2. Интенсивность труда работника, связанная с текущими изменениями в образовательном и (или) научном процессах, эксплуатационном, инженерном и хозяйственном обслуживании, административном, финансовом, экономическом, социальном, кадровом, бухгалтерском и других процессах управления университетом, обеспечении безопасности, соблюдении правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, других процессах, связанных с обеспечением основной и иной уставной деятельности университета.

4.4.3. Своевременное и качественное выполнение работы по поручениям в установленные сроки и графики.

4.4.4. Показатели проводимых в университете рейтинговых оценок результатов деятельности работников университета.

4.4.5. Внедрение инновационных процессов и новых технологий в образовательный, научный процесс, эксплуатационно-инженерное и хозяйственное обслуживание университета, административное управление университетом, финансовое, экономическое и социальное обеспечение деятельности, кадровое и административное делопроизводство, бухгалтерский учет.

4.4.6. Инициатива, творчество, новаторство и внедрение современных форм и методов организации труда.

4.4.7. Иные показатели качества и интенсивности труда работника, приводящие к повышению эффективности деятельности университета.

4.5. Стимулирующие надбавки (выплаты, доплаты) за интенсивность труда и высокие результаты работы

Стимулирующие надбавки (выплаты, доплаты) за интенсивность и высокие результаты работы:

4.5.1. Надбавка за интенсивность труда.

4.5.2. Надбавка за высокие результаты работы (с указанием конкретных результатов).

4.5.3. Надбавка за интенсивность труда при особом режиме работы.

4.5.4. Надбавка за интенсивность труда в связи с увеличением объема работы по основной должности или за дополнительный объем работы, не связанный с основными обязанностями работника.

4.5.5. Надбавка за интенсивность труда при выполнении особо важных, сложных и срочных работ.

4.5.6. Надбавка за участие в экспертной деятельности.

4.5.7. Надбавка за наставничество, научное руководство.

4.5.8. Надбавка за привлечение финансирования.

4.5.9. Иные надбавки (выплаты, доплаты), которые можно использовать в качестве стимулирования за интенсивность выполняемой работы или иной деятельности, не входящей в круг основных обязанностей работника. При назначении такой надбавки (выплаты, доплаты) указываются конкретные выполняемые или выполненные работы или иные причины увеличения интенсивности труда для ее установления.

4.6. Стимулирующие надбавки (выплаты, доплаты) за качество выполняемых работ

4.6.1. За качественное выполнение особо важных заданий руководства университета.

4.6.2. За успешную учебно-методическую работу, обеспечивающую качественное улучшение образовательного процесса.

4.6.3. За качественное оснащение, ремонт и монтаж учебного, научного и хозяйственного оборудования силами работников университета.

4.6.4. За качественную подготовку объектов университета к зимнему сезону.

4.6.5. За досрочное и качественное выполнение ремонта объектов, установок и оборудования университета силами своих работников.

4.6.6. За качественное выполнение особо важных, срочных и ответственных работ.

4.6.7. За высокий профессионализм и качество работы.

4.6.8. За повышение научной и профессиональной квалификации, освоение новых технологий в педагогической деятельности.

4.6.9. За высокое профессиональное мастерство, творческое и добросовестное выполнение профессиональных обязанностей, качественное выполнение порученной работы, связанной с непосредственной организацией и проведением образовательного процесса.

4.6.10. За качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью университета.

4.6.11. За развитие новых форм и механизмов оценки качества освоения образовательных программ основного общего, среднего общего, среднего профессионального, высшего и дополнительного образования.

4.6.12. За качественное выполнение объема работ по основной должности или за дополнительный объем работы, не связанный с основными обязанностями работника.

4.6.13. За выполнение иных работ, способствующих повышению качества образовательного и (или) научного процесса, иных видов уставной деятельности университета.

4.6.14. За достигнутые успехи в системе менеджмента качества университета.

4.6.15. Средний балл ЕГЭ студентов очной формы обучения, принятых на первый курс без учета целевого набора.

4.6.16. Выполнение государственного задания по подготовке специалистов среднего звена, бакалавров, специалистов, магистров, ординаторов и аспирантов.

4.6.17. Надбавка за применение в работе иностранного языка – в размере – до 50% от размера должностного оклада (кроме работников кафедры восточных и европейских языков, перевода и лингводидактики).

4.6.18. Надбавка за качественное выполнение обязанностей куратора учебной группы (программы высшего образования) (расчет надбавки: 300,00 руб. * количество курируемых студентов).

4.6.19. Надбавка за подготовку студенческих команд для участия в межпредметных и иных общероссийских и международных олимпиадах, при условии занятия командой университета призовых мест или присвоения званий лауреатов.

4.6.20. Надбавка за участие в составе редколлегии научных журналов, издаваемых в университете.

4.6.21. Иные надбавки (выплаты, доплаты), стимулирующие качество выполняемой работы или иной деятельности, в том числе не входящей в круг основных обязанностей работника. При назначении такой надбавки (выплаты, доплаты) указываются конкретные показатели качества

выполненных работ или иные характеристики, являющиеся причиной ее установления.

Выплата по всем указанным видам стимулирующих надбавок (выплат, доплат) производится в пределах фонда оплаты труда университета.

Размеры стимулирующих надбавок пересматриваются не реже одного раза в год без ограничения их максимальными размерами.

Размеры стимулирующих надбавок (выплат, доплат) руководителям структурных подразделений устанавливаются приказом ректора университета или проректора, исполняющего его обязанности, на основании служебной (докладной) записки курирующего проректора, либо руководителя структурного подразделения.

Проректорам университета стимулирующие надбавки устанавливаются в порядке, предусмотренном для всех работников университета, а также при условии отсутствия сбоев в работе и качественного выполнения основных задач и функций подчиненными подразделениями.

Главному бухгалтеру университета стимулирующие надбавки устанавливаются в порядке, предусмотренном для всех работников университета, а также при условии соблюдения правил бухгалтерского учета, недопущений финансовых и налоговых нарушений в деятельности университета.

4.7. Особенности установления стимулирующих надбавок

(выплат, доплат) профессорско-преподавательскому составу

4.7.1. Стимулирующие надбавки (выплаты) за достижение научных показателей, установленных должностной инструкцией профессорско-преподавательского состава (только для штатных сотрудников, для которых университет является основным местом работы):

4.7.1.1. За публикацию научной статьи по профилю преподаваемых дисциплин в российских или зарубежных журналах, индексируемых в Web of Science, Scopus (Q1) – 90 000 рублей.

4.7.1.2. За публикацию научной статьи по профилю преподаваемых дисциплин в российских или зарубежных журналах, индексируемых в Web of Science, Scopus (Q2) – 80 000 рублей.

4.7.1.3. За публикацию научной статьи по профилю преподаваемых дисциплин в российских или зарубежных журналах, индексируемых в Web of Science, Scopus (Q3) – 60 000 рублей.

4.7.1.4. За публикацию научной статьи по профилю преподаваемых дисциплин в российских журналах, индексируемых в Web of Science, Scopus (Q4) – 40 000 рублей.

4.7.1.5. За публикацию научной статьи по профилю преподаваемых дисциплин в журналах из перечня ВАК (Россия) (K1) – 15 000 рублей.

4.7.1.6. За публикацию научной статьи по профилю преподаваемых дисциплин в журналах из перечня ВАК (Россия) (K2) – 8 000 рублей.

4.7.1.7. За публикацию научной статьи по профилю преподаваемых дисциплин в журналах из перечня ВАК (Россия) (К3) (только по должности старший преподаватель) – 5 000 рублей.

4.7.1.8. За подготовку и издание учебника (не менее 5 п.л.) – 30 000 рублей.

4.7.1.9. За подготовку и издание учебного пособия (не менее 5 п.л.) – 5 000 рублей.

4.7.1.10. За подготовку и издание монографии (не менее 10 п.л.) – 20 000 рублей.

4.7.1.11. За подготовку и издание учебно-методического пособия (не менее 5 п.л.) – 4 000 рублей.

4.7.1.12. За подготовку и издание ОИС – 6 000 рублей.

4.7.1.13. За очное участие с докладом в научных конференциях международного уровня по профилю преподаваемых дисциплин – до 20 000 рублей.

4.7.1.14. За очное участие с докладом в научных конференциях всероссийского уровня по профилю преподаваемых дисциплин – до 15 000 рублей.

4.7.1.15. За очное участие с докладом в научных конференциях регионального, межрегионального, межвузовского уровней по профилю преподаваемых дисциплин (только по должностям ассистент, старший преподаватель) – до 3 000 рублей.

4.7.1.16. Материальное стимулирование за прочтение курса лекций (проведение занятий) на иностранном языке в иностранном университете – до 50 000 рублей.

4.7.1.17. За прохождение повышения квалификации (профессиональной переподготовки) по профилю преподаваемых дисциплин (актуальным направлениям развития образования, науки, воспитания в Российской Федерации) – до 15 000 рублей.

Выплата по пунктам 4.7.1.1 – 4.7.1.4 осуществляются только после индексации материалов в Scopus и (или) Web of Science и аффилиации с профилями университета (Bunin Yelets State University) в указанных системах. Размер выплаты рассчитывается пропорционально авторскому вкладу.

Выплаты по пунктам 4.7.1.5 – 4.7.1.11 осуществляются только после индексации материалов в РИНЦ. Размер выплаты рассчитывается пропорционально авторскому вкладу.

Выплаты по пункту 4.7.1.12 осуществляются после предъявления копии документа о регистрации ОИС. Размер выплаты рассчитывается пропорционально авторскому вкладу.

Выплаты по пунктам 4.7.1.13 – 4.7.1.15 осуществляются только после предъявления копии программы конференции, проездных документов (при наличии), документов о проживании (при наличии).

Выплаты по пункту 4.7.1.16 осуществляются только после предъявления проездных документов (при наличии), документов о проживании (при наличии), положительного отзыва из иностранного университета. Выплата не производится, если прочтение курса лекций (проведение занятий) осуществляется в рамках программы «двойных дипломов».

Выплаты по пункту 4.7.1.17 осуществляются после предъявления копии удостоверения о повышении квалификации (диплома о профессиональной переподготовке), платёжных документов (при наличии).

4.7.2. Стимулирующие надбавки (выплаты, доплаты) за выполнение целевых показателей программы стратегического развития университета

Разовые стимулирующие надбавки (выплаты, доплаты) за выполнение целевых показателей программы стратегического развития университета могут устанавливаться за:

4.7.2.1. Количество организованных профориентационных мероприятий с потенциальными абитуриентами Российской Федерации и зарубежных стран.

4.7.2.2. Работу в ходе приёмной кампании университета.

4.7.2.3. Численность слушателей, прошедших обучение по программам повышения квалификации, программам переподготовки.

4.7.2.4. Численность слушателей из сторонних организаций, прошедших обучение по программам повышения квалификации, программам переподготовки.

4.7.2.5. Долю обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры по очной форме обучения, получивших на бесплатной основе дополнительную квалификацию, в общей численности обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры по очной форме обучения.

4.7.2.6. Количество долгосрочных (не менее 3 лет) договоров с юридическими и физическими лицами о практической подготовке студентов, обучающихся по очной форме обучения по реализуемым университетом направлениям подготовки, специальностям высшего образования.

4.7.2.7. Количество заключенных с гарантией трудоустройства выпускников договоров о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет», разработанным в том числе с применением автоматизированных методов конструирования образовательных программ.

4.7.2.8. Количество обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет», разработанным в том числе с применением автоматизированных методов конструирования образовательных программ.

4.7.2.9. Количество обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет», разработанным в том числе с применением автоматизированных методов конструирования образовательных программ, прошедших практическую подготовку на базе центра «АгроХимБиоТех Липецкой области» с закреплением наставника, работающего в организации, участвующей в реализации программы деятельности центра «АгроХимБиоТех Липецкой области».

4.7.2.10. Количество организованных мероприятий и привлечённых к ним слушателей в рамках федерального проекта «Платформа университетского технологического предпринимательства».

4.7.2.11. Количество студентов, которым назначены стипендии Президента РФ и Правительства РФ, в т.ч. по приоритетным направлениям подготовки (специальностям).

4.7.2.12. Долю студентов, выполнивших ВКР в формате «Стартап как диплом».

4.7.2.13. Долю численности аспирантов, защитившихся в срок, от приема соответствующего года.

4.7.2.14. Количество работников университета, защитивших кандидатские и докторские диссертации в течение года.

4.7.2.15. Долю численности штатного ППС, имеющего ученую степень кандидата и (или) доктора наук, в общей численности штатного ППС (в ставках), приведенной к полной ставке.

4.7.2.16. Количество публикаций, индексируемых в ядре РИНЦ.

4.7.2.17. Количество статей, опубликованных в соавторстве с иностранными учеными.

4.7.2.18. Количество научных работ, опубликованных студентами и аспирантами в базах Web of Science и Scopus.

4.7.2.19. Количество научных работ, опубликованных с участием студентов и аспирантов в журналах, рекомендованных ВАК при Минобрнауки России.

4.7.2.20. Количество обучающихся, привлеченных к выполнению НИР, с начислением оплаты труда не менее 10 000 рублей.

4.7.2.21. Количество научных кружков, студенческих конструкторских бюро, лабораторий, технопарков для обучающихся университета с привлеченным внешним финансированием.

4.7.2.22. Долю работников в возрасте до 39 лет в общей численности профессорско-преподавательского состава.

4.7.2.23. Иные показатели программы стратегического развития университета, установленные приказом ректора.

4.7.2.24. Долю численности студентов очной формы обучения, прошедших обучение за рубежом не менее семестра или студентов иностранных образовательных организаций, прошедших обучение в университете не менее семестра от общей численности студентов.

4.7.2.25. Количество выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников.

5. Заключительные положения

5.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в связи с изменениями законодательства РФ и необходимостью совершенствования образовательной и иной деятельности университета.