

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А.БУНИНА



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Института СПО

/ М.А. Харламова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОГСЭ.05 ЭКОНОМИКА МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

09.02.03 Программирование в компьютерных системах

Базовый уровень подготовки

Форма обучения: **очная**

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 09.02.03 – Программирование в компьютерных системах, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «28» июля 2014 г. №804

Место дисциплины в структуре ППССЗ СПО ОГЭС.05 Экономика малого предпринимательства.

Учебная дисциплина «Экономика малого предпринимательства» входит в перечень дисциплин профессиональной подготовки, общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и управления им Н.Г. Нечаева

Разработчик(и) рабочей программы:
Доцент кафедры экономики и управления им. Н.Г. Нечаева, к.э.н. Панькин П.В.

Рецензент: к.п.н., доцент С.В. Воробьев

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика малого предпринимательства

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности или СПО 09.02.03 – Программирование в компьютерных системах.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в профессиональный цикл, шифр: ОГЭС.05

Дисциплина относится к общему государственному и социально-экономическому циклу профессиональной подготовки учебного плана по специальности СПО 09.02.03 – Программирование в компьютерных системах.

Она направлена на формирование следующих компетенций:

а) общих (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- проводить анализ хозяйственной деятельности;
- находить пути активизации процесса производства и повышения эффективности труда;
- оценивать рынок, а также потенциальные и реальные возможности предприятия (фирмы);
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- использовать источники экономической информации;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики об экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения экономических показателей;
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора.

знать:

- научные принципы и процессы, лежащие в организации предприятия (фирмы);
- принципы построения кадровой политики предприятия;
- формы организации бизнеса;
- закономерности функционирования современной экономики.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ОПОП СПО по данному направлению подготовки (специальности):

а) общих (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 76 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 52 часов;
самостоятельной работы обучающегося 24 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	76
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	52
в том числе:	
лекционные занятия	39
лабораторные занятия	-
практические занятия	13
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)	-
подготовка сообщений	24
<i>Промежуточная аттестация в форме: итоговая оценка – 6 семестр</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ЭКОНОМИКА МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Тема 1. Малый бизнес в развитии экономики	Содержание учебного материала		4	
	1	Малый бизнес в современных условиях. Условия, необходимые для формирования малого бизнеса. Экономические, социальные, правовые и др. условия.	2	1
	2	Развитие малого бизнеса в России. Этапы развития.	1	1
	3	Законодательные документы, регламентирующие деятельность малых предприятий.	1	1
	Практические занятия		2	
	1	Малый бизнес в развитии экономики	2	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся		3	
	1	Подготовка материала по вопросу «Опыт функционирования малого бизнеса в разных странах.»	3	2,3
Тема 2. Организация собственного дела	Содержание учебного материала		4	
	1	Порядок создания нового предприятия.	1	1
	2	Разработка технико-экономического обоснования. Бизнес-план. Структура бизнес-плана.	1	1
	3	Управление новым предприятием.	2	1
	Практические занятия		1	
	1	Организация собственного дела	1	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся		3	
	1	Подготовка материала по вопросу «Риски в деятельности предприятия малого бизнеса.»	3	2,3
Тема 3. Виды малого бизнеса	Содержание учебного материала		6	
	1	Производственная деятельность: инновационная, научно-техническая, информационная. Факторы производства.	1	1
	2	Результативность производственной деятельности.	1	1

	3	Коммерческая деятельность.	2	1
	4	Финансовая деятельность.	2	1
	Практические занятия		2	
	1	Виды малого бизнеса	2	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся		3	
	1	Подготовка сообщения по вопросу «Факторы производства»	3	2,3
Тема 4. Современные формы организации малого бизнеса	Содержание учебного материала		4	
	1	Франчайзинг.	1	1
	2	Лизинг.	1	1
	3	Лицензирование деятельности.	1	1
	4	Регистрация предприятий малого бизнеса.	1	1
	Практические занятия		2	
	1	Современные формы организации малого бизнеса	2	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся		3	
	1	Подготовка материала по вопросу «Организационно – правовые формы предприятий»	3	2,3
Тема 5. Основы управления малым предприятием	Содержание учебного материала		6	
	1	Менеджмент в малом бизнесе. Современные подходы к управлению.	1	1
	2	Факторы функционирования организации.	1	1
	3	Основные черты современного управления.	2	1
	4	Организация эффективного управления.	2	1
	Практические занятия		2	
	1	Основы управления малым предприятием	2	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1	Подготовка материала по вопросу «Формирование структуры малого предприятия»	2	2,3
Тема 6. Маркетинговая деятельность малого предприятия	Содержание учебного материала		4	
	1	Факторы, определяющие специфику маркетинга на малых предприятиях.	2	1
	2	Маркетинговая деятельность малого предприятия.	2	1
	Практические занятия		1	
	1	Маркетинговая деятельность малого предприятия	1	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся		2	

	1	Подготовка сообщения по вопросу «Особенности разработки маркетинговой стратегии малого предприятия»	2	2,3
Тема 7. Малый бизнес и инновационное предпринимательство	Содержание учебного материала		4	
	1	Инновационный потенциал малого бизнеса.	2	1
	2	Технопарки.	2	1
	Практические занятия		1	
	1	Малый бизнес и инновационное предпринимательство	1	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1	Подготовка сообщения по вопросу «Источники финансирования нововведений в малом бизнесе»	2	2,3
Тема 8. Страхование малого бизнеса	Содержание учебного материала		3	
	1	Основные принципы организации страхового дела	1	1
	2	Основные виды страхования	2	1
	Практические занятия		1	
	1	Страхование малого бизнеса	1	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1	Подготовка сообщения по вопросу «Особенности страхования малого бизнеса»	2	2,3
Тема 9. Государственная поддержка малого бизнеса	Содержание учебного материала		4	
	1	Государственная поддержка малого бизнеса	2	1
	2	Проблемы развития малого бизнеса в России	2	1
	Практические занятия		1	
	1	Государственная поддержка малого бизнеса	1	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	1	Подготовка сообщения по вопросу «Перспективы развития малого бизнеса в России»	4	2,3
Всего:			76	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для достижения планируемых результатов освоения дисциплины «Экономика малого предпринимательства» используются следующие образовательные и интерактивные технологии: объяснительно-иллюстративные (лекция, практическое занятие), технологии модульного обучения (индивидуальный подход, деятельностный подход), технологии учебной дискуссии, проблемное обучение, опережающая самостоятельная работа.

Реализация программы дисциплины требует наличия **учебного кабинета** экономики и менеджмента.

Оборудование:

Комплект учебной мебели (46 посадочных мест)

Ноутбук преподавателя HP 15DB0098UR

Набор учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Акмаева, Р.И. Экономика организаций (предприятий) : учебное пособие / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 579 с.

2. Арустамов, Э.А. Основы бизнеса : учебник / Э.А. Арустамов. – 4-изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 230 с.

Дополнительные источники:

1. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 332 с.

2. Памбухчиянц, О.В. Основы коммерческой деятельности : учебник / О.В. Памбухчиянц. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 284 с.

3. Инновационное предпринимательство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Я. Горфинкель [и др.] ; под редакцией В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 523 с.

Интернет-ресурсы:

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения по учебной дисциплине	Формируемые компетенции	Оценочные средства по дисциплине
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • научные принципы и процессы, лежащие в организации предприятия (фирмы); • принципы построения кадровой политики предприятия; • формы организации бизнеса; • закономерности функционирования современной экономики. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проводить анализ хозяйственной деятельности; • находить пути активизации процесса производства и повышения эффективности труда; • оценивать рынок, а также потенциальные и реальные возможности предприятия (фирмы); • выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; • использовать источники экономической информации; • анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики об экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения экономических показателей; • представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора. 	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Темы рефератов.</p> <p>Задания для контрольной работы</p>