

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А.БУНИНА



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор института СПО
/ М.А. Харламова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОГСЭ. 05 Экономика малого предпринимательства

11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники
(по отраслям)

Базовый уровень подготовки

Форма обучения: **очная**

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «15» мая 2014 г. № 541

Место дисциплины в структуре ППССЗ СПО «Экономика малого предпринимательства» ОГЭС.05

Учебная дисциплина «Экономика малого предпринимательства» входит в перечень дисциплин профессиональной подготовки, общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

Рабочая программа разработана на кафедре экономики и управления им. Н.Г. Нечаева.

Разработчик(и) рабочей программы:

доцент кафедры экономики и управления им. Н.Г. Нечаева, к.э.н.
Панькин П.В.

Рецензент: Есина Ю. Л., кандидат экономических наук, доцент

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика малого предпринимательства

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности или СПО 11.02.02 – Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в профессиональный цикл, шифр: ОГЭС.05

Дисциплина относится к общему государственному и социально-экономическому циклу профессиональной подготовки учебного плана по специальности СПО 11.02.02 – Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям).

Она направлена на формирование следующих компетенций:

А) общих (ОК):

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
уметь:

- проводить анализ хозяйственной деятельности;
- находить пути активизации процесса производства и повышения эффективности труда;

- оценивать рынок, а также потенциальные и реальные возможности предприятия (фирмы);
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- использовать источники экономической информации;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики об экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения экономических показателей;
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора.

знать:

- научные принципы и процессы, лежащие в организации предприятия (фирмы);
- принципы построения кадровой политики предприятия;
- формы организации бизнеса;
- закономерности функционирования современной экономики.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ОПОП СПО по данной специальности:

а) общих (ОК):

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 76 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 52 часов;
самостоятельной работы обучающегося 24 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>76</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>52</i>
в том числе:	
лекционные занятия	<i>39</i>
лабораторные занятия	-
практические занятия	<i>13</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>24</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)	-
<i>подготовка сообщений</i>	<i>24</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме: дифференцированный зачет – 8 семестр</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ЭКОНОМИКА МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Тема 1. Малый бизнес в развитии экономики	Содержание учебного материала		4	
	1	Малый бизнес в современных условиях. Условия, необходимые для формирования малого бизнеса. Экономические, социальные, правовые и др. условия.	2	1
	2	Развитие малого бизнеса в России. Этапы развития.	1	1
	3	Законодательные документы, регламентирующие деятельность малых предприятий.	1	1
	Практические занятия		2	
	1	Малый бизнес в развитии экономики	2	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1	Подготовка материала по вопросу «Опыт функционирования малого бизнеса в разных странах»	2	2,3
Тема 2. Организация собственного дела	Содержание учебного материала		4	
	1	Порядок создания нового предприятия.	1	1
	2	Разработка технико-экономического обоснования. Бизнес-план. Структура бизнес-плана.	1	1
	3	Управление новым предприятием.	2	1
	Практические занятия		1	
	1	Организация собственного дела	1	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся		3	
	1	Подготовка материала по вопросу «Риски в деятельности предприятия малого бизнеса»	3	2,3
Тема 3. Виды малого бизнеса	Содержание учебного материала		6	
	1	Производственная деятельность: инновационная, научно-техническая, информационная. Факторы производства.	1	1
	2	Результативность производственной деятельности.	1	1

	3	Коммерческая деятельность.	2	1
	4	Финансовая деятельность.	2	1
	Практические занятия		2	
	1	Виды малого бизнеса	2	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1	Подготовка сообщения по вопросу «Факторы производства»	2	2,3
Тема 4. Современные формы организации малого бизнеса	Содержание учебного материала		4	
	1	Франчайзинг.	1	1
	2	Лизинг.	1	1
	3	Лицензирование деятельности.	1	1
	4	Регистрация предприятий малого бизнеса.	1	1
	Практические занятия		2	
	1	Современные формы организации малого бизнеса	2	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся		3	
Тема 5. Основы управления малым предприятием	1	Подготовка материала по вопросу «Организационно – правовые формы предприятий»	3	2,3
	Содержание учебного материала		6	
	1	Менеджмент в малом бизнесе. Современные подходы к управлению.	1	1
	2	Факторы функционирования организации.	1	1
	3	Основные черты современного управления.	2	1
	4	Организация эффективного управления.	2	1
	Практические занятия		2	
	1	Основы управления малым предприятием	2	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся		3	
Тема 6. Маркетинговая деятельность малого предприятия	1	Подготовка материала по вопросу «Формирование структуры малого предприятия»	3	2,3
	Содержание учебного материала		4	
	1	Факторы, определяющие специфику маркетинга на малых предприятиях.	2	1
	2	Маркетинговая деятельность малого предприятия.	2	1
	Практические занятия		1	
	1	Маркетинговая деятельность малого предприятия	1	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся		3	
	1	Подготовка сообщения по вопросу «Особенности разработки маркетинговой	3	2,3

	стратегии малого предприятия»		
Тема 7. Малый бизнес и инновационное предпринимательство	Содержание учебного материала	4	
	1 Инновационный потенциал малого бизнеса.	2	1
	2 Технопарки.	2	1
	Практические занятия	1	
	1 Малый бизнес и инновационное предпринимательство	1	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	1 Подготовка сообщения по вопросу «Источники финансирования нововведений в малом бизнесе»	2	2,3
Тема 8. Страхование малого бизнеса	Содержание учебного материала	3	
	1 Основные принципы организации страхового дела	1	1
	2 Основные виды страхования	2	1
	Практические занятия	1	
	1 Страхование малого бизнеса	1	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	1 Подготовка сообщения по вопросу «Особенности страхования малого бизнеса»	2	2,3
Тема 9. Государственная поддержка малого бизнеса	Содержание учебного материала	4	
	1 Государственная поддержка малого бизнеса	2	1
	2 Проблемы развития малого бизнеса в России	2	1
	Практические занятия	1	
	1 Государственная поддержка малого бизнеса	1	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	1 Подготовка сообщения по вопросу «Перспективы развития малого бизнеса в России»	4	2,3
Всего:		76	

Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для достижения планируемых результатов освоения дисциплины «Экономика малого предпринимательства» используются следующие образовательные технологии: объяснительно-иллюстративные (лекция, практическое занятие), технологии модульного обучения (индивидуальный подход, деятельностный подход), технологии учебной дискуссии, проблемное обучение, опережающая самостоятельная работа.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики и менеджмента.

Оборудование:

Ноутбук преподавателя HP 15DB0098UR

Набор учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Акмаева, Р.И. Экономика организаций (предприятий) : учебное пособие / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 579 с.

2. Арустамов, Э.А. Основы бизнеса : учебник / Э.А. Арустамов. – 4-изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 230 с.

Дополнительные источники:

1. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 332 с.

2. Памбухчиянц, О.В. Основы коммерческой деятельности : учебник / О.В. Памбухчиянц. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 284 с.

3. Инновационное предпринимательство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Я. Горфинкель [и др.] ; под редакцией В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 523 с.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/> .

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения по учебной дисциплине	Формируемые компетенции	Оценочные средства по дисциплине
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • научные принципы и процессы, лежащие в организации предприятия (фирмы); • принципы построения кадровой политики предприятия; • формы организации бизнеса; • закономерности функционирования современной экономики. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проводить анализ хозяйственной деятельности; • находить пути активизации процесса производства и повышения эффективности труда; • оценивать рынок, а также потенциальные и реальные возможности предприятия (фирмы); • выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; • использовать источники экономической информации; • анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики об экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения экономических показателей; • представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора. 	<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Темы рефератов.</p> <p>Задания для контрольной работы.</p> <p>Вопросы для дифференцированного зачета.</p>

