

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А.БУНИНА



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**МДК.04.01. ТЕХНОЛОГИЯ СОСТАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ  
ОТЧЕТНОСТИ**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Форма обучения: **очная**

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «05» февраля 2018 г. №69

Место дисциплины в структуре ППССЗ СПО МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности.

Учебная дисциплина «Технология составления бухгалтерской отчетности» входит в перечень дисциплин профессионального модуля ПМ.04.

Рабочая программа разработана на кафедре экономики и управления им. Н.Г.Нечаева

Зав. кафедрой: к.э.н, доц. М.И.Шепелев

Разработчик рабочей программы:

Мишина Светлана Викторовна, старший преподаватель

Рецензент: к.э.н., доц. М.И.Шепелев

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности**

##### **1.1. Область применения примерной программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности или СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности принадлежит к профессиональному модулю ПМ.04; изучается в 5,6 семестрах; направлена на формирование компетенций ОК.01- ОК.05, ОК. 09-ОК.11, ПК. 4.1 – ПК. 4.7

##### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения содержания дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**знать:**

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;
- определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;
- теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;

- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

**уметь:**

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности.

**иметь практический опыт в:**

- составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ОПОП СПО по данной специальности:

**а) общих (ОК):**

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

**б) профессиональных (ПК):**

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

**максимальной** учебной нагрузки обучающегося 84 часов, в том числе:

**обязательной** аудиторной учебной нагрузки обучающегося 84 часов;

**самостоятельной** работы обучающегося 0 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<i><b>Вид учебной работы</b></i>	<i><b>Объем часов</b></i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>84</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>84</b>
в том числе:	
лекционные занятия	42
лабораторные занятия	
практические занятия	42
контрольные работы	
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>0</b>
в том числе:	

самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	
домашняя работа	
консультация	
<b>Промежуточная аттестация в форме: дифзачет 6 семестр</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1.</b>			
<b>Общие положения по формированию бухгалтерской (финансовой) отчётности</b>			
Тема 1.1. Основные принципы формирования бухгалтерской отчетности	<b>Содержание</b>	2	
	1 Понятие бухгалтерской (финансовой) отчётности, её значение и функции.		1
	2 Принципы формирования бухгалтерской отчётности		1
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1 Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике, её сравнительный анализ.		1
	2 Нормативно-законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской отчетности в Российской Федерации		1
	3 Международная стандартизация бухгалтерской отчетности.		1
	4 Нормативно-правовая основа сдачи бухгалтерской отчетности через Internet.		1
Тема 1.2. Этапы подготовительной работы, предшествующие составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности	<b>Содержание</b>	6	
	1 Проверка соответствия данных первичных учетных документов данным бухгалтерского учета		2
	2 Проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств		1
	3 Уточнение оценки активов и пассивов, отраженных в бухгалтерском учете		1
	4 Проверка записей на счетах бухгалтерского учета		1
	<b>Практические занятия</b>	6	
	1 Заккрытие счетов, проведение реформации баланса и составление оборотной ведомости		2
	2 Исчислить себестоимость продукции и определить выявленные отклонения, отразить на счетах бухгалтерского учёта в журналах-ордерах		2

	3	Определение финансового результата хозяйственной деятельности за отчётный период		2
	4	Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности		
	5	Составление главной книги, шахматной и оборотно-сальдовых ведомостей		2
<b>Раздел 2. Составление форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки</b>				
Тема 2.1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации	<b>Содержание</b>		6	
	1	Понятие, назначение и содержание бухгалтерской отчетности		1
	2	Состав бухгалтерской отчётности и общие требования к ней		1
	3	Порядок представления бухгалтерской (финансовой) отчётности		1
	4	Адреса и сроки представления годовой бухгалтерской отчетности		1
	<b>Практические занятия</b>		6	
	1	Виды бухгалтерской отчетности		2
	2	Качественные характеристики бухгалтерской отчетности		1
	3	Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчётности		2
	4	Регулирование сводной (консолидированной) отчетности в современном российском законодательстве		1
	5	Принципы формирования сегментарной управленческой отчетности. Формы сегментарной управленческой отчетности		1
Тема 2.2. Бухгалтерский баланс	<b>Содержание</b>		12	
	1	Понятие, значение и функции бухгалтерского баланса.		1
	2	Виды и формы бухгалтерских балансов		1
	3	Технология составления бухгалтерского баланса		1
	<b>Практические занятия</b>		12	
	1	Составление промежуточного бухгалтерского баланса		1
	2	Составление годового бухгалтерского баланса		1
Тема 2.3. Отчёт о финансовых результатах	<b>Содержание</b>		6	
	1	Структура отчёта о финансовых результатах. Значение и функции отчёта о финансовых результатах.		3
	2	Классификация доходов и расходов организации		1
	3	Применение ПБУ 18/02 «Учёт расчётов по налогу на прибыль организаций»		1



	<b>Практические занятия</b>		6	
	1	Техника заполнения формы отчёта о финансовых результатах		3
Тема 2.4. Отчет об изменениях капитала. Отчет о движении денежных средств. Отчёт о целевом использовании полученных средств	<b>Содержание</b>		8	
	1	Структура и содержание отчётов и их взаимосвязь с другими отчётными формами		3
	2	Техника заполнения отчетов		3
	<b>Практические занятия</b>		8	
	1	Заполнение формы отчёта об изменениях капитала.		2
	2	Заполнение формы отчёта о движении денежных средств		2
	3	Заполнение формы отчёта о целевом использовании полученных средств		2
Тема 2.5. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Аудиторское заключение	<b>Содержание</b>		2	
	1	Назначение и целевая направленность пояснений (приложений) к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах		1
	2	Определение структуры и содержания пояснений (приложений) к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах		3
	3	Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчётность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций		1
	<b>Практические занятия</b>		2	
	1	Заполнение табличных форм пояснений (приложений) к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах		3
<b>Всего</b>			<b>84</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Кабинет гуманитарных и социально-экономических наук

Оборудование:

Комплект учебной мебели (20 посадочных мест)

Экран для проектора Digis (ширина 160 см)

Ноутбук преподавателя HP 15DB0098UR

Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Основные источники:**

1. Гомола, А.И. Составление и использование бухгалтерской отчетности. Профессиональный модуль : учебник : [12+] / А.И. Гомола, С.В. Кириллов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 352 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500628> (дата обращения: 01.09.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0018-0. – DOI 10.23681/500628. – Текст : электронный.

##### **Дополнительная литература**

1. Еськова, Л.Ф. Бухгалтерская (финансовая) отчетность бюджетных организаций : учебное пособие / Л.Ф. Еськова. – Минск : Вышэйшая школа, 2019. – 224 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560681> (дата обращения: 01.09.2020). – Библиогр.: с. 217-220. – ISBN 978-985-06-2995-1. – Текст : электронный.
2. Кольцова, Т.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебно-методическое пособие (дидактический материал для самостоятельной работы студентов) для студентов специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» очной и заочной форм обучения : [16+] / Т.А. Кольцова ; отв. ред. Д.Л. Скипин ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2018. – 75 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572864> (дата обращения: 01.09.2020). – Библиогр.: с. 54 - 57. – Текст : электронный.

##### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

1. <http://biblioclub.ru/> ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
2. <http://fcior.edu.ru/> Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР).
3. <http://www.ict.edu.ru/> Федеральный образовательный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании».
4. Российский общеобразовательный портал. [www. school.edu](http://www.school.edu)
5. <http://www.minobr.sakha.ru> Официальный сайт института развития образования Министерства образования и науки РФ;
6. <http://www.school.edu.ru> Российский общеобразовательный портал Министерства образования и науки РФ;
7. <http://www.elsu.ru/kaf/kdkp/edu>
8. <https://cyberleninka.ru> Научная электронная библиотека Киберленинка».

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий практических заданий, и зачета.

Результаты обучения по учебной дисциплине	Формируемые компетенции	Оценочные средства по дисциплине
<b>знать:</b> - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; - определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; - механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; - методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - требования к бухгалтерской отчетности организации; - состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; - бухгалтерский баланс, отчет о	ОК 1-5, ОК 9-11. ПК 4.1-4.7	Комплект заданий для тестирования Комплект заданий для контрольной работы Вопросы к дифференцированному зачету Темы рефератов

<p>финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;</li> <li>- процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;</li> <li>- сроки представления бухгалтерской отчетности;</li> <li>- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;</li> <li>- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</li> <li>- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;</li> <li>- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;</li> <li>- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности.</li> </ul> <p>– <b>иметь практический опыт в:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации.</li> </ul>		
--	--	--