

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А.БУНИНА

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора института СПО  
/ Н.В.Моргачева



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности  
(немецкий)**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Форма обучения: **очная**

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «05» февраля 2018 г. № 69.

Место дисциплины в структуре ППССЗ СПО – ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» входит в перечень дисциплин Общего гуманитарного и социально-экономического цикла блока Профессиональной подготовки.

Рабочая программа разработана на кафедре иностранных языков и методики их преподавания. Зав. кафедрой к.п.н., доц. Осипова Н.В.

Разработчик рабочей программы: преподаватель института СПО Каленцова Т.В.

Рецензент: к.э.н., доц. Шепелев М.И.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (немецкий)**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для подготовки по профессиям СПО или специальностям СПО соответствующего профиля профессионального образования. Квалификация базовой подготовки – бухгалтер.

#### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл блока Профессиональной подготовки; ОК 1-6, 9.

#### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения содержания дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

##### **уметь:**

понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

##### **знать:**

правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ОПОП СПО по данной специальности:

##### **общих (ОК):**

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**  
**максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе:**  
**обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 74 часа;**  
**самостоятельной работы обучающегося 16 часов.**

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<i><b>Вид учебной работы</b></i>	<i><b>Объем часов</b></i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>90</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>74</b>
в том числе:	
лекционные занятия	
лабораторные занятия	
практические занятия	<b>74</b>
контрольные работы	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>16</b>
в том числе:	
домашняя работа	<b>16</b>
Промежуточная аттестация в форме: <b>итоговая оценка (1 семестр), дифференцированный зачет (2 семестр)</b>	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины\_ОГСЭ. 04 Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Тема 1. Межличностные взаимоотношени я. Семья.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>Практические занятия</b>	8	
	1 Биография. Числительные. Даты.	2	2,3
	2 Семья. Отрицание.	2	2,3
	3 Семья. Временные формы глагола.	2	2,3
	4 Множественное число имен существительных.	2	2,3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	4	
	Заполнение анкеты, составление монологического высказывания на тему: «Моя семья», изучение лексических единиц, грамматических структур.	4	2,3
<b>Тема 1.3 Повседневная жизнь. Жилищные условия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>Практические занятия</b>	8	
	1 Квартира. Предлоги двойного управления.	2	2,3
	2 Жилищные условия моей семьи. Предлоги.	2	2,3
	3 Глаголы с отделяемыми и неотделяемыми приставками. Словообразование.	2	2,3
	4 Возвратные глаголы.	1	2,3
	5 Комната. Диалоги. Склонение личных и притяжательных местоимений.	1	2,3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	4	2,3
	Составление монологического высказывания на тему: «Дом моей мечты».	4	3
<b>Раздел 2. Основной курс Тема 2.1 Учебная деятельность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>Практические занятия</b>	10	
	1 В колледже. Времена глагола.	2	1,2
	2 Особенности организации учебного процесса: отделения и специальности.	2	1,2
	3 Расписание занятий. Последняя сессия. Пассивный залог.	2	1,2
	4 Досуг студентов. Сложноподчиненное предложение.	2	2,3
	5 Придаточные предложения.	2	2,3

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		4	
	Составление высказывания на тему «Моя учеба», выполнение лексико – грамматических упражнений		4	2,3
<b>Тема 2.2 Мой колледж</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	<b>Практические занятия</b>		6	
	1	Учебное заведение: история, специальности. Склонение имен существительных.	2	
	2	Учебное заведение. Место расположения и структура, преподавательский состав, численность обучающихся. Инфинитивные группы и обороты.	2	2,3
	3	Парные союзы.	2	2,3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		4	2,3
	Составление высказывания на тему «Учебное заведение, в котором я учусь»		4	
<b>Тема 2.3 Система образования в Германии</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	<b>Практические занятия</b>		10	
	1	Роль образования в развитии специалиста. Сложносочиненное предложение.	2	1,2
	2	Система образования в Германии. Partizip I, II.	2	1,2
	3	Школьное образование. Типы школ. Разделительный генитив.	2	1,2
	4	Особенности среднего профессионального образования в России и Германии.	2	1,2
	5	Инфинитивные группы и обороты.	2	2,3
<b>Тема 2.4 Выбор профессии. Карьера</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	<b>Практические занятия</b>		10	
	1	Профессии в структуре среднего профессионального образования Германии и России.	2	1,2
	2	Оформление резюме	2	1,2
	3	Оформление частного и делового письма.	2	1,2
	4	Распространенное определение. Partizip I + zu.	2	1,2
	5	Конструкции haben, sein + zu + Infinitiv.	2	1,2
<b>Тема 2.5 Особенности страны изучаемого языка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	<b>Практические занятия</b>		10	
	1	Географические особенности Германии: географическое положение, климат.	2	1,2
	2	Особенности административно – территориального деления. Придаточные предложения.	2	1,2
	3	Политическая система.	2	1,2
	4	Управление глаголов. Местоименные наречия.	2	1,2

	5	Особенности экономической системы Германии. Социальные и экономические проблемы. Словообразование.	2	1,2
<b>Тема 3. 2 Будущая профессиональ ная деятельность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	<b>Практические занятия</b>		12	
	1	Профессиональные и личностные качества специалиста в избранной области деятельности.	2	2
	2	Будущая профессия.	2	2
	3	Сферы будущей профессиональной деятельности.	2	2
	4	Оформление автобиографии. Составление резюме.	2	2
	5	Список основных терминов по специальности.	2	2,3
	6	Перевод грамматических конструкций в текстах профессионального содержания.	2	2,3
<b>Всего:</b>			90	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Кабинет иностранного языка (немецкий)

Оборудование:

Ноутбук преподавателя HP 15DB0098UR

Набор учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения.**

##### **Основные источники:**

1. Галай, О.М. Практическая грамматика немецкого языка. Синтаксис=Deutsch. Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik. Morphologie : учебник / О.М. Галай, М.А. Черкас, В.Н. Кирись. – Минск : Вышэйшая школа, 2016. – 232 с. – Режим доступа: по подписке URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477420> (дата обращения: 01.06.2022). – ISBN 978-985-06-2632-5. – Текст: электронный.
2. Deutsch im Leben und Beruf=Немецкий язык в жизни и профессии : учебник : [12+] / О. А. Кострова, О. В. Хабер, С. И. Малышева [и др.]. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 287 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597500> (дата обращения: 01.06.2022). – ISBN 978-5-4499-0743-1. – DOI 10.23681/597500. – Текст : электронный.

##### **Дополнительные источники:**

1. Катаева А.Г., Катаев С.Д. Немецкий язык для гуманитарных вузов: Учебник и практикум, академический курс бакалавриат., М., Юрайт-2019г.
2. Листвин, Денис Алексеевич. Современный немецкий. Практикум по грамматике / Д.А. Листвин. – Москва: Издательство АСТ, 2017. – 448 с. – (Современный практикум по грамматике).
3. Миляева, Н.Н. Немецкий язык. Deutsch (A1 – A2): учебник и практикум для СПО / Н.Н. Миляева, Н.В. Кукина. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 348 с.: [4] с цв. вкл. - (Серия: Профессиональное образование).

##### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

<http://www.biblioclub.ru/> - Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»

<http://www.iprbookshop.ru/> - Электронно-библиотечная система (ЭБС) «IPR Books»

[www.lingvolive.com](http://www.lingvolive.com) -

Словари

[www.tatsachen-ueber-deutschland.de](http://www.tatsachen-ueber-deutschland.de) -

«Германия. Факты» – основные факты о Германии

### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**



Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения по учебной дисциплине	Формируемые компетенции	Оценочные средства по дисциплине
<p><b>уметь:</b>  понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p><b>знать:</b>  правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> <p>ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> <p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений,</p>	<p>Задания для контрольной работы</p> <p>Вопросы для дифференцированного зачета</p>

	<p>применять стандарты антикоррупционного поведения. ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	
--	---	--