

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А. БУНИНА

Директор института права и экономики

«УТВЕРЖДАЮ»

/ И.Г. Колосова /



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.01.12 Современные технологии аудита

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Цифровизация в управлении предприятием

Квалификация (степень): бакалавр

Форма обучения: очная

Институт: права и экономики

Кафедра: экономики и управления им. Н.Г. Нечаева

	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	4		
Семестр/триместр	8		

Лекции	18		
Лабораторные занятия			
Практические (семинарские) занятия	18		
в т. ч. практическая подготовка	4		
Форма(ы) промежуточной аттестации	Зачет		
Контроль			
Иные формы работы			
Самостоятельная работа	36		

Всего часов: 72

Трудоемкость: 2 зачетные единицы.

Разработчик(и) рабочей программы:

кандидат экономических наук, доцент Н.М. Степаненкова

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся компетенций, обеспечивающих эффективное решение задач в будущей профессиональной деятельности, приобретение системных знаний в области информационных технологий в аудите, инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, способности использовать для решения задач в области аудита современные технические средства и информационные технологии.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение организации аудиторского контроля на предприятиях различных отраслей, принципов формирования мнения аудитора о достоверности бухгалтерской отчетности;
- освоение новых информационных технологий в аудите, выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- приобретение умений и навыков проведения аудиторской проверки, взаимодействия аудиторских организаций и аудируемых лиц в процессе аудита.

Место дисциплины в структуре ОПОП: реализуется в рамках вариативной части (части, формируемой участниками образовательных отношений) блока Б1. Дисциплины (модули)

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПКС-2	Знать: <ul style="list-style-type: none">– основы тактического и оперативного управления процессами организации производства;– методы разработки организационно-технической, организационно-экономической и финансовой документации с использованием современных цифровых и информационно-коммуникационных технологий;	Знает: <ul style="list-style-type: none">- категории, определения и термины, относящиеся к изучаемой дисциплине.- современные программные продукты, необходимые для решения профессиональных задач;
	<ul style="list-style-type: none">– осуществлять тактическое и оперативное управление экономическими процессами организации;– применять современные информационно-коммуникационные технологии и разрабатывать на их основе организационно-техническую,	Умеет: <ul style="list-style-type: none">- ориентироваться в системе законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу аудита;- пользоваться компьютерными программами, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;

	организационно-экономическую и финансовую документацию	- использовать современное программное обеспечение для решения профессиональных задач;
	Владеть: <ul style="list-style-type: none"> – навыками тактического и оперативного управления процессами организации производства, разработки организационно-технической, организационно-экономической и финансовой документации; – способами применения современных цифровых и информационно-коммуникационных технологий во всех сферах экономической деятельности организаций. 	Владеет: <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения компьютерных технологий работы со справочно-правовыми системами; - навыками применения компьютерных технологий для анализа учетной информации и проведения аудита.

II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам. раб.
			ЛК	ПЗ	ЛБ	
	Раздел 1. «Основы аудита и аудиторской деятельности»	32	8	8		16
1.	Тема 1. «Подготовка информационной базы аудита»	8	2	2		4
2.	Тема 2. «Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности»	8	2	2		4
3.	Тема 3. «Сбор аудиторских доказательств и их документирование»	8	2	2		4
4.	Тема 4. «Завершение аудита и аудиторское заключение»	8	2	2		4
	Раздел 2. «Использование автоматизированных	40	10	10		20

	технологий в аудиторских организациях»					
5.	Тема 5. «Методика проведения аудита в условиях функционирования автоматизированной системы учета, контроля и анализа»	14	4	4		6
6.	Тема 6. «Инструментальные средства работы пользователя»	14	4	4		6
7.	Тема 7. «Автоматизированное рабочее место аудитора (АРМ)»	12	2	2		8
	<i>Зачет</i>					
	<i>Итого за 8 семестр</i>	<i>72</i>	<i>18</i>	<i>18</i>		<i>36</i>
	в т.ч. практическая подготовка	4				
	ИТОГО:	72	18	18		36

Очно-заочная форма обучения
(не реализуется)

Заочная форма обучения
(не реализуется)

III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Текущая аттестация проводится в форме контрольной работы (в традиционной или тестовой форме), реферата.

Типовой вариант контрольной работы

Раздел 1.

В традиционной форме:

Задание 1. На основании бухгалтерской, экономической и юридической документации фирмы, полученной в процессе прохождения студентом практики, предусмотренной образовательным стандартом, (например, баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении капитала, отчет о движении денежных средств, приложение к бухгалтерскому балансу, пояснительная записка,

конъюнктурный обзор, производственная программа, приказы, хозяйственные договоры, штатное расписание, график документооборота, аудиторское заключение за предыдущий год и др.) требуется:

1. Определить, по каким критериям подлежит (не подлежит) организация обязательному аудиту
2. Установить, какие сведения должен получить аудитор в ходе планирования.
3. Составить общий план аудита.
4. Разработать программу аудита.

Задание 2. Половина товарных запасов организации приходится на скоропортящиеся продукты питания, требующие специальных условий хранения — особых температурных режимов, тщательного соблюдения сроков реализации.

Требуется:

1. Определить, какую информацию следует проанализировать на стадии планирования аудита.
2. На основе данной информации об организации установить возможные критические области

Задание 3. В текущем году организации предоставлен головной датской компанией заем в размере 500 тыс. дол. США на пополнение оборотных средств. Требуется:

1. Установить, осуществление каких процедур должно быть предусмотрено общим планом и включено в программу аудита.
2. Определить возможные критические области аудита.

Задание 4. Аудиторы после разработки ознакомления с системой бухгалтерского учета и системой внутреннего контроля в ходе предварительного планирования аудиторской проверки оценили неотъемлемый риск как очень высокий — 70%, риск средств контроля как средний — 60%, риск необнаружения был оценен в 10%. Определите в количественном выражении аудиторский риск в целом; приведите технику расчета.

В тестовой форме:

1. Какие основные принципы компьютерной информационной технологии?
 - а) интерактивный режим работы с компьютером;
 - б) эффективность работы;
 - в) интегрированность с другими программными продуктами;
 - г) гибкость процесса изменения как данных, так и постановок задач
2. Что понимается под инструментарием информационной технологии?
 - а) программы;
 - б) компьютер;
 - в) принтер;

г) программа

3. Сколько уровней включает технологический процесс переработки информации?

- а) один;
- б) два;
- в) три;
- г) четыре

4. Какие существуют проблемы использования информационных технологий?

- а) устаревание информационной технологии;
- б) принцип новых задач;
- в) методология использования информационной технологии;
- г) выбор вариантов внедрения информационной технологии в фирме

5. Перечислите компоненты информационной технологии обработки данных

- а) сбор данных;
- б) обработка данных;
- в) хранение данных;
- г) создание отчетов;
- д) база данных

6. Для создания каких отчетов используется информационная технология управления?

- а) регулярные;
- б) специальные
- в) суммирующие;
- г) сравнительные;
- д) чрезвычайные

7. Укажите основные элементы информационной технологии поддержки принятия решений.

- а) база данных;
- б) база моделей;
- в) программная подсистема;
- г) архив данных.

8. Сколько составных частей (компонентов) включает аудиторский риск:

- а) две;
- б) три;
- в) четыре.

9. В чем состоит риск необнаружения:

- а) риск необнаружения искажений в учете и отчетности системой внутреннего контроля аудируемого лица;
- б) риск не получить вознаграждение за проведенный аудит;
- в) риск того, что аудиторские процедуры по существу не позволяют обнаружить искажение остатков по счетам бухгалтерского учета или группам операций.

10. Дайте определение риска средств контроля:

а) риск искажений при ведении учета и подготовке отчетности сотрудниками аудируемого лица;

б) риск того, что искажение не будет своевременно предотвращено или обнаружено и исправлено с помощью систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля;

в) риск не получить вознаграждение за проведенный аудит.

11. Неотъемлемый риск — это:

а) подверженность остатка средств на счетах бухгалтерского учета или группы однотипных операций искажениям при допущении отсутствия необходимых средств внутреннего контроля;

б) риск не получить вознаграждение за проведенный аудит;

в) риск необнаружения искажений в учете и отчетности системой внутреннего контроля аудируемого лица.

12. Объем информации, подлежащей обязательному изучению аудитором в отношении деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется:

а) весь;

б) достаточный;

в) ограниченный.

13. Анализ соотношений и закономерностей, основанных на сведениях о деятельности аудируемого лица, а также изучение этих соотношений и закономерностей с другой информацией или причин возможных отклонений — это:

а) тестирование средств контроля;

б) внешние подтверждения;

в) аналитические процедуры.

14. Аналитические процедуры включают рассмотрение финансовой информации:

а) с сопоставимой информацией за предыдущие периоды;

б) с несопоставимой информацией;

в) как с сопоставимой, так и несопоставимой информацией за предыдущие периоды.

15. Аудиторские доказательства получают в результате проведения:

а) только тестов средств внутреннего контроля;

б) только процедур проверки по существу;

в) комплекса тестов средств внутреннего контроля и процедур проверки по существу.

16. Тесты средств внутреннего контроля выполняют в соответствии с требованиями федеральных стандартов:

а) аудиторской деятельности;

б) бухгалтерского учета;

в) менеджмента качества.

17. Аудиторские доказательства более убедительны, если они получены:

а) только из одного источника;
б) в результате опроса персонала аудируемого лица;
в) из различных источников, обладают различным содержанием и при этом не противоречат друг другу.

18. Процедуры проверки по существу проводятся в формах:

а) только аналитических процедур;
б) детальных тестов, аналитических процедур;
в) только тестов, оценивающих правильность отражения операций, остатка средств на счетах бухгалтерского учета.

19. После окончания аудиторской проверки рабочая документация должна храниться в аудиторской организации:

а) все время, пока существуют договорные отношения аудиторской организации с экономическим субъектом;
б) не менее трех лет;
в) не менее пяти лет после года, в котором она была получена, составлена.

20. Более надежными являются доказательства, полученные:

а) из внешних независимых источников (от третьих лиц), чем доказательства, полученные из внутренних источников;
б) из внутренних источников, чем доказательства, полученные из внешних источников (от третьих лиц);
в) в устной форме, чем в форме документов и письменных заявлений.

Раздел 2.

В традиционной форме:

Задание 1. Представлены этапы программы аудиторской проверки, состоящие из следующих разделов и подразделов:

Раздел 1. Обследование и экспертиза организации хозяйственной деятельности и учетной работы на предприятии.

Раздел 2. Разработка программы аудиторской проверки и оформление договора.

Раздел 3. Аудиторская проверка по отдельным направлениям учета:

— проверка формирования уставного капитала;
— проверка состояния бухгалтерского учета и системы внутреннего контроля;
— аудит кассовых операций;
— аудит банковских операций;
— аудит валютных операций;
— проверка затрат на производство и реализацию продукции;
— проверка полноты оприходования и правильности списания товарно-материальных ценностей;
— проверка фактов выпуска и реализации неучтенной продукции;
— аудиторский контроль за нематериальными активами;
— проверка состояния счетов;
— проверка расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками;

- аудит основных средств;
- проверка прибыли и финансового состояния;
- проверка реформации баланса.

Определите примерную договорную стоимость аудиторской проверки, исходя из экспертной оценки трудоемкости проведения работ:

- общая трудоемкость проведения аудиторской проверки - 240 чел./час (определяется по согласованию сторон);
- необходимый уровень рентабельности аудиторской фирмы - 25%;
- среднечасовая норма расходов на оплату труда аудиторов – 500 руб.;
- норматив отчислений на соц. нужды 30%;
- уровень общехозяйственных косвенных расходов аудиторской фирмы - 14%.

Задание 2. Описать этапы проведения аудита, источники информации и процедуры при проведении аудита по циклам хозяйственных операций.

Задание 3. Предприятие ПАО «Восток» 17 сентября отчетного года приобрело две фактурные машины, бывшие в эксплуатации: первоначальная стоимость — 420 тыс. руб. каждая, амортизация на день покупки по данным учета продающей стороны — 210 тыс. руб. Покупная цена каждого объекта — 900 тыс. руб., в том числе НДС. Для приобретения получен банковский кредит 1 сентября в сумме 1800 тыс. руб. под 25% годовых, который был погашен 1 октября того же года в полной сумме.

Расходы на транспортировку машин в сумме 4,5 тыс. руб., на профессиональную подготовку оператора 6,5 тыс. руб. отнесены в дебет счета 23 «Вспомогательные производства». Покупная цена машин отражена по дебету счета 01 «Основные средства» в сумме 1800 тыс. руб., амортизация — по кредиту счета 02 «Амортизация основных средств» в сумме 420 тыс. руб., проценты за пользование банковским кредитом в сумме 37,5 тыс. руб. отражены корреспонденцией:

Д 26 «Общехозяйственные расходы» — К 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» как расходы по обычным видам деятельности. Акт приемки-передачи составлен 26 октября отчетного года.

На основании собранных доказательств охарактеризуйте соблюдение норм действующего законодательства по данному разделу учета.

Систематизируйте выявленные искажения и оформите результаты проверки для включения в форме письменного раздела сообщения информации руководству аудируемого лица и представителям его собственника по результатам аудита. Укажите правильные варианты отражения хозяйственных операций.

Задание 4. При аудите бухгалтерской отчетности ПАО «Восток» установлено, что 15 апреля отчетного года были оформлены документально опытно-конструкторские работы по усовершенствованию процесса технологии изготовления мебели, которые не дали положительных результатов, в качестве нематериальных активов в сумме 90 тыс. руб.:

Дт 04 «Нематериальные активы» Кт 26 «Общехозяйственные расходы».

За проверяемый период начислена амортизация исходя из срока использования 10 лет, в том числе за отчетный год в сумме 6750 руб. Суммы начисленной амортизации включены в состав расходов в целях бухгалтерского учета и налогообложения.

На основании собранных доказательств охарактеризуйте соблюдение норм действующего законодательства по данному разделу учета.

Систематизируйте выявленные искажения и оформите результаты проверки для включения в форме письменного раздела сообщения информации руководству аудируемого лица и представителям его собственника по результатам аудита. Укажите правильные варианты отражения хозяйственных операций.

В тестовой форме:

1. Аудит учредительных документов организации заключается в следующем:

- а) проверке учредительных документов и расчетов с учредителями, формирования уставного капитала, правильности налогообложения;
- б) экспертизе основных элементов учетной политики экономического субъекта;
- в) экспертизе хозяйственных договоров на соответствие законодательству.

2. Выберите определение учетной политики:

- а) совокупность способов и методов ведения бухгалтерского учета;
- б) применение системы учетных регистров и порядок их заполнения;
- в) совокупность способов ведения бухгалтерского учета – первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности.

3. Аудитор должен выразить мнение о полном соответствии деятельности экономического субъекта применяемому законодательству:

- а) да
- б) нет
- в) это зависит от профессионального суждения аудитора.

4. В ходе проведения аудиторской проверки аудитор установил ошибки в учете, сделанные в прошлом году в бухгалтерском учете. В какой отчетный период аудитор должен предложить организации внести исправления в бухгалтерском учете?

- а) только по отчету в целом за прошлый год;
- б) в отчетности, составленной за отчетный период, в котором была обнаружена ошибка;
- в) в том месяце прошлого года, когда установлена ошибка.

5. Что не относится к основным направлениям проверки учредительных документов?

- а) подтверждение юридических оснований на право функционирования экономического субъекта;

б) соответствие содержанию учредительных документов требованиям законодательных и нормативных актов;

в) проверка наличия договоров с сотрудниками организации о материальной ответственности;

г) полнота и соблюдение сроков внесения капиталов.

6. Какие этапы выделяют при проведении аудита учётной политики?

а) подготовительный, сбор аудиторских доказательств, основной, заключительный;

б) подготовительный, планирование, оценка существенности и риска, завершающий;

в) ознакомительный, основной, заключительный.

7. К задачам аудита учётной политики относятся:

а) изучение системы организации бухгалтерского учета;

б) оценка учетной политики;

в) характеристика системы документации и документооборота.

г) все верные.

8. Аудитор обнаружил, что взносы учредителей в уставный капитал аудируемого лица были включены в налоговую базу по НДС. Признает ли аудит данную ситуацию правильной?

а) да, признаёт;

б) нет, вклады в УК не облагаются НДС;

в) признаёт правильным, если взносы имели неденежную форму.

9. В аудиторском заключении аудиторская организация выразила сомнение в возможности аудируемого объекта продолжать свою деятельность, хотя об этом аудиторов не просили. Возникла конфликтная ситуация, т. к. отчетность была достоверной. Оцените ситуацию:

а) аудиторская организация не вправе делать такие суждения, это не относится к предмету аудита;

б) главное в аудиторском заключении – подтверждение достоверности отчетности, остальное не имеет значения;

в) аудиторская организация поступила правильно.

10. С какими записями по отражению в учёте увеличения уставного капитала, если акции размещены по цене выше номинала, согласится аудитор:

а) Дт 75 Кт 80; Дт 83 Кт 80;

б) Дт 75 Кт 80; Дт 75 Кт 83;

в) Дт 75 Кт 83; Дт 80 Кт 83.

11. Аудитор до подписания договора на проведение аудиторской проверки:

а) обязан ознакомиться с бухгалтерской отчетностью клиента;

б) не должен знакомиться с бухгалтерской отчетностью клиента;

в) имеет право ознакомиться с бухгалтерской отчетностью клиента.

12. Заключительному этапу проведения аудита не соответствуют такие документы:

а) план аудита;

б) аудиторский отчет;

- в) аудиторское заключение;
- г) все ответы не правильные.

13. Аудиторское заключение подписывает:

- а) только руководитель аудиторской фирмы;
- б) руководитель аудиторской фирмы и аудитор, которые непосредственно проводил аудиторскую проверку;
- в) руководитель аудиторской фирмы и руководитель проверяемого предприятия;
- г) все аудиторы, принимающие участие в проверке, и текст заключения утверждается руководителем аудиторской фирмы.

14. Письмо-обязательство о согласии на проведение аудита обязательно должно содержать следующее указание:

- а) о квалификации персонала, занятого в аудиторской проверке;
- б) об ответственности клиента за полноту данных бухгалтерского учета;
- в) о методах проверки.

15. Отчетность организации подлежит обязательному аудиту, если объем выручки от реализации продукции (работ, услуг) за год составил:

- а) 400 000 000 руб.;
- б) 45 000 000 руб.;
- в) 20 000 000 руб.

16. Аудиторская проверка может быть:

- а) обязательной и инициативной;
- б) обязательной;
- в) инициативной .

17. Определите из нижеприведенного перечня случаи, когда аудит бухгалтерской отчетности является обязательным:

- а) валюта баланса предприятия превышает 10 млн.рублей;
- б) организация имеет организационно-правовую форму открытого акционерного общества;
- в) прибыль организации превышает 60 млн. рублей

18. Обязательную ежегодную аудиторскую проверку обязаны проходить организации, созданные в форме:

- а) ПАО;
- б) ЗАО;
- в) ООО.

19. Аудиторы независимы от:

- а) только проверяемой организации
- б) любой третьей стороны, от собственников и руководителей аудиторской организации, в которой они работают;
- в) законодательных актов РФ.

20. В аудиторском заключении аудиторская организация выразила сомнение в возможности аудируемого субъекта продолжать свою деятельность, хотя об этом аудиторов не просили. Возникла конфликтная ситуация, т.к. отчетность была достоверной. Оцените ситуацию:

а) аудиторская организация не вправе делать такие суждения, это не относится к предмету аудита;

б) главное в аудиторском заключении - подтверждение достоверности отчетности, остальное не имеет значения;

в) аудиторская организация поступила правильно.

Примерная тематика рефератов

Раздел 1.

1. Основные стадии развития аудита, их краткая характеристика.
3. Становление аудита в России. Место аудита в системе контроля.
4. Основные понятия внешнего и внутреннего аудита.
5. Классификация видов аудита. Основные пользователи внешнего и внутреннего аудита.
6. Виды сопутствующих аудиторских услуг. Их краткая характеристика.
7. Сопутствующие услуги аудиторов, роль и значение налогового консультирования.
8. Система и порядок проведения аттестации на право осуществления аудиторской деятельности.
9. Обязательный аудит. Порядок его проведения.
10. Профессиональная этика аудитора. Основные принципы.
11. Оценка и контроль уровня профессионализма аудиторов.
12. Основные требования, устанавливающие право осуществления аудиторской деятельности.
13. Контроль качества работы аудиторских организаций, аудиторов.
14. Нормативное регулирование аудиторской деятельности.
15. Стандарты аудиторской деятельности. Их виды и структура.
16. Роль Международных аудиторских стандартов в становлении аудита в России.
17. Основные права аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.
18. Основные обязанности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.
19. Основные права аудируемых лиц.
20. Основные обязанности аудируемых лиц.

Раздел 2.

1. Аудит в условиях автоматизированной обработки информации.
2. Компьютерные технологии обработки информации и использование их в контрольном процессе.
3. Аудит операций с основными средствами в условиях применения АРМ ревизора.

4. Аудит операций по учету нематериальных активов с использованием компьютерной техники.
5. Аудит капитальных вложений в условиях использования ЭВМ.
6. Аудит операций по учету производственных запасов с использованием вычислительной техники.
7. Проведение инвентаризации материальных ценностей и оформление её результатов при условии использования компьютерной техники.
8. Аудит операций по учету расчетов с персоналом по оплате труда с использованием компьютерной техники.
9. Контроль кассовых и банковских операций в условиях применения АРМ ревизора.
10. Аудит операций по учету обязательств предприятия в условиях использования средств автоматизации.
11. Контроль расчетных операций в условиях АРМ.
12. Аудит операций по учету долгосрочных обязательств предприятия в условиях использования информационных технологий.
13. Контроль кредитных операций в условиях АРМ.
14. Аудит финансовых вложений в условиях использования средств автоматизации.
15. Аудит операций по учету готовой продукции и её реализации в условиях использования средств автоматизации.
16. Контроль расходов основной деятельности предприятия при применении АРМ.
17. Особенности контроля затрат вспомогательных производств при использовании средств автоматизации.
18. Организация контроля себестоимости продукции в условиях АРМ.
19. Контроль доходов основной деятельности предприятия при применении АРМ.
20. Аудит налогооблагаемой прибыли предприятия при использовании компьютерной техники.
21. Проведение аудита по достоверности отчетных данных с использованием средств автоматизации.
22. Аудит собственного капитала предприятия в условиях применения средств автоматизации.
23. Анализ эффективности работы предприятия в условиях применения информационных технологий.
24. Оценка финансового состояния предприятия при использовании информационных технологий.
25. Контроль состояния и эффективности использования основных средств при применении информационных технологий.
26. Проверка использования рабочего времени в условиях применения информационных технологий.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета с использованием следующих оценочных материалов: перечень вопросов к зачету.

Вопросы к зачету

(8 семестр, очная/ D триместр очно-заочная форма обучения)

1. Основы построения учетного процесса в информационной системе.
2. Особенности организационного построения информационной системы учета, контроля и анализа.
3. Организация АРМ.
4. Характеристика типов организации информационных систем учета, контроля и анализа.
5. Организация работы управленческого персонала в условиях применения информационных технологий.
6. Функции сотрудников управленческих служб.
7. Характеристика требований к эргономическому обеспечению сотрудников.
8. Аудит в условиях автоматизированной обработки экономической информации
9. Методические основы проведения аудита с использованием специального программного обеспечения.
10. Особенности проведения аудита различных участков учета.
11. Общие принципы проведения аудита и анализа эффективности работы предприятия.
12. Состав нормативно-справочной информации, применяемой при проведении анализа эффективности работы предприятия.
13. Финансовый анализ с применением технологий обработки данных.
14. Основы организации проектирования автоматизированных систем учета, контроля и анализа.
15. Характеристика принципов создания и функционирования информационных систем.
16. Процесс обследования информационных систем учета
17. Контроль качества работы аудиторских организаций, аудиторов
18. Организация подготовки аудиторской проверки
19. Этапы аудиторской проверки
20. Планирование аудита. Общий план аудита
21. Программа аудита
22. Договор на проведение аудита
23. Существенность в аудите. Определение уровня существенности
24. Взаимосвязь между уровнем существенности и аудиторским риском
25. Аудиторский риск. Виды риска
26. Изучение и оценка системы внутреннего контроля
27. Понятие аудиторских доказательств. Методы получения аудиторских доказательств
28. Роль и значение аналитических процедур в ходе получения аудиторских доказательств
29. Документирование аудита
30. Аудиторская выборка и методы отбора элементов выборки
31. Оценка результатов аудиторской проверки

32. Доведение результатов аудита до руководства и представителей собственника аудируемого лица
33. Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта по результатам проведения аудита
34. Оценка событий после отчетной даты и соблюдения принципа непрерывности деятельности
35. Общие требования и структура аудиторского заключения
36. Виды аудиторского заключения
37. Методология и методика аудита процесса учета формирования и движения финансовых потоков коммерческой организации
38. Аудит учета расчетных операций
39. Общие методические приемы при аудите дебиторской и кредиторской задолженности
40. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками
41. Проверка расчетов с покупателями и заказчиками
42. Аудит учета расчетов с прочими дебиторами и кредиторами
43. Проверка расчетов с подотчетными лицами
44. Проверка расчетов по совместной деятельности
45. Аудит внутрифирменных расчетов и учета расчетов по доверительному управлению имуществом
46. Аудит учета расчетов по кредитам и займам
47. Проверка расчетов по оплате труда при проведении аудита
48. Проверка расчетов с бюджетом по видам налогов и внебюджетных платежей
49. Проверка учета процесса формирования финансовых результатов при проведении аудита
50. Проверка учета добавочного, резервного капитала
51. Проверка соответствия бухгалтерской отчетности требованиям действующего законодательства
52. Аудит отчетности экономического субъекта
53. Выявление мошенничества и манипулирования данными финансовой отчетности.

IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Основная литература

1. Аудит : учебник для бакалавриата и специалитета / Н. А. Казакова [и др.] ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 409 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-10747-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431436> (дата обращения: 16.06.2021).

4.2. Дополнительная литература

1. Аудит в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13651-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466191> (дата обращения: 01.09.2020).
2. Аудит в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13652-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466192> (дата обращения: 16.06.2021).

V. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1	http://edu.ru/	Российское образование: Федеральный портал. Включает ссылки на порталы и сайты образовательных учреждений; государственные образовательные стандарты; нормативные документы; каталог экскурсий и обучающих программ.	Свободный доступ
2	http://window.edu.ru/	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	Свободный доступ
3	https://www.gumer.info/	Библиотека Гумер: предоставляет свободный доступ к 5000 книг и статей по гуманитарным наукам	Свободный доступ
4	http://fcior.edu.ru/	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) предоставляет доступ к электронным	Свободный доступ

		образовательным ресурсам и сервисам для всех уровней и ступеней образования.	
5	https://www.minfin.ru/ru/performance/audit/	Сайт Министерства финансов РФ, предоставляет свободный доступ к разделу аудиторская деятельность	Свободный доступ
6	https://www.audit-it.ru	Ссылки на различные ресурсы: официальные органы, базы данных, продажа программных продуктов, периодика и прочее. Реестр аудиторских фирм. Законодательная база. Справочная информация.	Свободный доступ

VI. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1.	http://www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	www.garant.ru	Информационно-правовой портал	Свободный доступ
3.	www.elibrary.ru	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ
4.	www.consultant.ru	Российская компьютерная справочно-правовая система	Свободный доступ
5.	www.urait.ru	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- LibreOffice и др.

VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.