

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А.БУНИНА

УТВЕРЖДАЮ
Директор института СПО
/ М.А. Харламова



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПМ. 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов

43.02.10 Туризм

квалификация выпускника
Специалист по туризму
(базовый уровень подготовки)

Форма обучения: **очная**

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 43.02.10 Туризм

Рабочая программа разработана на кафедре туризма и гостиничного дела.

Разработчик(и): Полякова Ирина Евгеньевна, кандидат филол. наук, доцент

Согласовано:

Организация-партнер: ООО ЦЕНТР ТУРИЗМА «ЕЛЕН» Р.М. Иванова



СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов

1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Предоставление услуг по сопровождению туристов и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

Рабочая программа может быть использована в дополнительной профессиональной подготовке в рамках специальности СПО 43.02.10 Туризм.

1.2. Цель и задачи профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

Иметь практический опыт:

оценки готовности группы к турпоездке; проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках; сопровождения туристов на маршруте, организации досуга туристов; проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках; контроля качества предоставляемых туристу услуг; составления отчёта по итогам туристской поездки.

уметь:

проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут;
определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста;
проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках;
проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;
контролировать наличие туристов;
использовать приёмы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений;
организовывать движение группы по маршруту;

эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях, организовывать досуг туристов; проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках; взаимодействовать со службами быстрого реагирования; обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов; контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания; контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг; оформлять отчёт о туристской поездке.

знать:

основы организации туристской деятельности; правила организации туристских поездок, экскурсий; правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта; основы анимационной деятельности; требования к организации и специфике спортивно-туристских походов различной категории сложности;

правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода;

контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;

инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов;

правила оказания первой медицинской помощи стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания;

правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах;

приёмы контроля качества предоставляемых туристу услуг; правила составления отчётов по итогам туристской поездки.

1.3. Рекомендуемое количество часов

Рекомендуемое количество часов на освоение профессионального модуля всего –137, в том числе:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 137 часов, в которую включены:

- **обязательная аудиторная учебная нагрузка** – 96 часов;
- **самостоятельная работа обучающегося** – 40 часов;
- **производственная практика**(по профилю специальности) – 72 часа.

1.4. Формы контроля и оценивания элементов ПМ

Элемент ПМ	Форма контроля и оценивания		
	Текущий контроль	Промежуточн	Экзамен по

		ая аттестация	ПМ
1.Технология и организация сопровождения туристов	Защита практических работ, контрольные работы	Экзамен 3 семестр	
2.Организация досуга туристов	Защита практических работ, контрольные работы	Дифференцированный зачет 6 семестр	
4.Производственная практика	Отчет по производственной практике	Дифференцированный зачет 6 семестр	
5.Экзамен по модулю			Комплексный экзамен 6 семестр

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Предоставление услуг по сопровождению туристов, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте
ПК 2.3	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.4.	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной
ПК 2.6	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 03.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 04.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 07.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 08.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 09.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПМ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	лабораторные работы и практические занятия, часов	курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1-3.3	Раздел 1.Технология и организация сопровождения туристов	87	65	32	-	22	-	-	-
ПК 3.1-3.3	Раздел 2.Организация досуга туристов	50	32	16	-	18	-	-	-
ПК 3.1 -	Учебная практика	-						-	-

3.3	Производственная практика (по профилю специальности), часов	72							72
	Всего:	137	97	48	-	40	-	-	72

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарны х курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Предоставление услуг по сопровождению туристов				
МДК 02.01. Технология и организация сопровождения туристов				
Глава 1. Основы туристской индустрии				
Тема 1.1. Туризм как феномен культуры и объект профессиональной деятельности	Содержание		2	1
	1	Туризм в современном мире. Социально-культурный феномен туризма. Слово «туризм» (tourism).Специалист в себя туристском бизнесе		
	Практические занятия		2	
	1	Анализ ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ»		
	2	Понятийный аппарат и классификация туризма		
Тема 1.2. Туристский продукт	Содержание		2	1
	1	Туристский продукт и его структура. Тур - первичная единица туристского продукта		
	Практические занятия		2	
	1	Туристский пакет		
	2	Специфические характеристики услуги, как товара		
Тема 1.3. Программный	Содержание			

туризм	1	Программный туризм - область современного туроперейтинга (туристской практики) и менеджмента гостеприимства. Роль программного туризма в современном туристическом обслуживании. Виды программного туризма		2	2
	Практические занятия			2	
	1	Курортно-оздоровительный туризм			
	2	Познавательный туризм			
Тема 1.4. Виды услуг и программа обслуживания	Содержание			2	2
	1	Основные виды услуг. Туристская программа обслуживания. Особенности услуг в туризме.			
	Практические занятия			2	
	1	Развлекательные туры			
	2	Экологический туризм			
Тема 1.5. Мотивация программного туризма	Содержание			2	2
	1	Основные теории мотивации. Мотивы и стремления туристов. Целевые программы			
	Практические занятия			2	
	1	Деловой туризм			
2	Спортивный туризм				
Глава 2. Обслуживание клиентов турфирмы					
Тема 2.1. Профессиональная этика работников туристского бизнеса	Содержание			2	2
	1	Этнические принципы работников туристского бизнеса. Межличностное деловое общение			
	Практические занятия			2	
	1	Классификация групп клиентов турфирмы			
2	Стратегия, формы и стили обслуживания клиентов				
Тема 2.2. Понятие и требования к качеству туристского продукта	Содержание			2	2
	1	Туристский продукт. Туристские услуги. Качество турпродукта Обеспечение качества туристского продукта.			
	Практические занятия			2	
	1	Проблемы качества туристского продукта			
2	Условия создания качественного сервиса на туристском предприятии				

Тема 2.3. Экскурсионное обслуживание в туризме	Содержание		2	2
	1	Технология организации экскурсионного обслуживания в туризме. Классификация экскурсий. Создание экскурсий. Организация проведения экскурсий. Значение экскурсионных услуг		
	Практические занятия		2	
	1	Организация экскурсионного обслуживания		
	2	Руководитель туристской группы		
Тема 2.4	Содержание		2	
Особенности обслуживания иностранных туристов	1	Организация обслуживания групп иностранных туристов. Особенности обслуживания иностранных туристов в гостиничном предприятии. Особенности предоставления услуг питания иностранным туристам в ресторане.		
	Практическое занятие		2	
	1	Дифференциация понятий: туристический и туристский.		
Глава 3. Сопровождение туристов на транспорте				
Тема 3.1. Транспортные услуги в туризме	Содержание		2	2
	1	Транспортные услуги в туризме: виды, классификация. Обслуживание пассажиров. Предоставление льгот и особенности перевозки отдельных категорий пассажиров. Перевозка багажа. Перевозка домашних животных. Трансфер. Понятие «трансфер». Виды трансферов.		
	Практические занятия		2	
	1	Железнодорожный и автомобильный транспорт в туризме		
	2	Воздушный и водный транспорт в туристских перевозках		
Тема 3.2. Безопасность транспортной среды туризма	Содержание		2	2
	1	Правила и инструкции по технике безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций при организации туристской поездке, экскурсии и туристского похода. Обеспечение безопасности в чрезвычайных ситуациях. Эффективные методы принятия решения в сложных и экстремальных ситуациях.		
	Практические занятия		2	
	1	Безопасность индивидуального автотуризма		
	2	Безопасность путешествий на железнодорожном транспорте		
Тема 3.3.	Содержание		2	2

Безопасность путешествий на воздушном транспорте	1	Комплекс мероприятий по обеспечению безопасности в авиации. Опасности при эксплуатации воздушных судов. Специфические особенности ЧС на авиационном транспорте.		
	Практические занятия		2	
	1	Безопасность полета и обслуживание отдельных категорий пассажиров		
	2	Десинхронизация как проблема безопасности воздушных путешествий		
Тема 3.4. Безопасность путешествий на водном транспорте	Содержание		2	
	1	Основные правила безопасного поведения на водном транспорте. Обеспечение личной безопасности туриста на водном транспорте. Действия туриста при кораблекрушении.		2
	Практические занятия		2	
	1	Обеспечение безопасности морских путешествий и перевозок пассажиров		
	2	Природные факторы, влияющие на безопасность мореплавания		
Глава 4. Теория организации обслуживания				
Тема 4.1. Обслуживание как сервисная система	Содержание		2	
	1	Система сервисных операций. Базовая модель организации сферы услуг. Взаимоотношения специалиста по сервису и туризму и клиента в процессе осуществления сервисной деятельности.		2
	Практические занятия		2	
	1	Система сервисных операций		
	2	Система предоставления услуг		
Тема 4.2. Основные методы предоставления услуг и формы обслуживания	Содержание		2	
	1	Основные услуги при организации и сопровождении туристов (размещение, питание разработка и организация туристского маршрута, транспортное обслуживание туристов к месту отдыха и обратно, описание экскурсионной программы и других условий отдыха).		2
	Практические занятия		2	
	1	Организация процесса обслуживания		
Глава 5. Организация и проведение туристского маршрута	Тема 5.1.			
	Содержание		1	2

Этапы выполнения и организация туристского маршрута	1	Понятие «маршрут». Этапы выполнения туристского маршрута разделяется на три основных: подготовительный, маршрутный, заключительный. Организация туристского маршрута. Перечень классифицированных туристских маршрутов		
	Практические занятия		1	
	1	Проведение туристского маршрута		
	2	Послемаршрутное оформление документов		
Тема 5.2.Безопасность туристского путешествия	Содержание		1	2
	1	Правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта. Факторы риска в туризме в зависимости от видов туризма. Правила оказания первой медицинской помощи, в том числе при организации туристских поездок, связанных с повышенной опасностью для жизни и здоровья туриста. Страховое и медицинское обеспечение.		
	II Практические занятия		1	
	1	Туристское страхование		
Экзамен				
Самостоятельная работа при изучении МДК 02.01.			22	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).				

Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ. Отчетов и подготовка к их защите. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: <ol style="list-style-type: none"> 1. Томас Кук, основоположник массового туризма 2. Путешествия в целях достижения рекордов 3. Семейный туризм 4. Хобби-туры 5. Обучающие туры 6. Профессионально-квалификационная характеристика работников туристского бизнеса 7. Комфорт как ключевой инструмент в создании качественного туристского продукта 8. Внеречевые средства общения 9. Инструктаж по технике безопасности на транспорте 10. Обеспечение безопасности туристов-пешеходов 11. Причины дорожно-транспортных происшествий 12. Сигнальные средства 13. Особенности разработки пешеходной экскурсии 14. Эстетический аспект культуры сервиса 15. Философия культуры обслуживания. 16. Психологические аспекты сервиса 17. Качество услуги с точки зрения потребителя 18. Психологические требования, предъявляемые к руководителю туристской группы 19. Правила поведения с точки зрения этики и этикета 			
Раздел 2. Технология организации досуга туристов			
МДК 02.02. Организация досуга туристов			
Глава 1. Основы анимационной Деятельности			
	Содержание	1	

Тема 1.1. Введение в предмет. История досуга	1	Введение в предмет Цели и задачи предмета. История зарождения и пути развития досуга.		1
	2	История досуга История массовых празднеств и зрелищ. Традиции, обычаи и обряды как основа праздников.		
	Практическое занятие		1	
	1	Составление календаря народных праздников.		
Тема 1.2. Предпосылки анимационной деятельности	Содержание		1	2
	1	Народная культура как основа анимационного сервиса. Народное творчество и декоративно-прикладное искусство. Эволюция анимационной деятельности.		
	Практическое занятие		1	
	1	Изучение видов декоративно-прикладного творчества.		
Тема 1.3. Сущность анимации в социально- культурном сервисе и туризме	Содержание		1	2
	1	Сущность анимации Основные понятия анимации в социально-культурном сервисе и туризме. Функции и механизм действия анимационной деятельности.		
	2	Анимация в России и за рубежом Анимационная деятельность в России и за рубежом. Региональное моделирование анимационной деятельности. Инфраструктура анимации.		
	Практическое занятие		1	
	1	Поиск и анализ анимационных объектов на территории Саратовской области.		
Тема 1.4. Виды и формы реализации анимационных услуг	Содержание		1	2
	1	Виды услуг и анимационные программы обслуживания для различных видов туризма. Виды и особенности спортивно-оздоровительных программ в анимационном сервисе. Основные формы культурно-досуговых программ в анимационном сервисе.		
	Практическое занятие		1	
	1	Разработка концепции анимационного мероприятия для определенной категории туристов.		
Тема 1.5. Организация	Содержание		1	2

игровой деятельности в туризме	1	Игры в анимации Сущность игр. Виды игр. Классификация игр. Роль личности аниматора в организации игровой деятельности в туризме		
	Практическое занятие		1	
	1	Решение ситуационных задач (в том числе: проблемных и конфликтных ситуаций) во время проведения анимационного мероприятия.		
Тема 1.6. Анимационная служба	Содержание		1	2
	1	Требования к аниматору Структура, принципы подбора сотрудников. Квалификационные требования к специалисту-аниматору.		
	2	Качества аниматора Качества творческой личности.Правила поведения аниматоров.		
	Практическое занятие		1	
	1	Проведение деловой игры «Аниматор-турист».		
	Содержание		1	2
Тема 1.7. Материальная база анимационной службы	1	Материальная база для обеспечения эффективной работы анимационной службы.		
	Практическое занятие		1	
	1	Анализ материальной базы тематических парков страны, загородных клубов известных туристских регионов мира.		
Тема 1.8. Особенности работы с разными группами туристов при организации досуга	Содержание		1	2
	1	Классификация отдыхающих по их отношению к проведению досуга. Особенности работы с разными категориями групп (возрастная, социальное положение, национальная, профессиональная, религиозная и т.д.).		
	Практическое занятие		1	
Глава 2. Организация экскурсий	1	Круглый стол на тему «Азартные игры как часть индустрии развлечений».		
	Содержание		1	2
Тема 2.1. Введение в экскурсоведение: цели и задачи в туризме	1	Основные понятия в области экскурсоведения. Экскурсия как вид деятельности. Классификация экскурсий (по содержанию, составу участников, месту проведения, способу передвижения, форме проведения). Экскурсионные объекты и их характеристика.		

	Практическое занятие		1	
	1	Анализ развития и совершенствования экскурсионного дела в России.		
Тема 2.2. Требования к руководителю экскурсии	Содержание		1	2
	1	Основные профессиональные требования, предъявляемые к личности экскурсовода. Обязанности экскурсовода до начала экскурсии (путешествия), совместно с участниками экскурсии, в процессе экскурсии (путешествия). Портфель экскурсовода.		
	Практическое занятие		1	
	1	Составление пробной программы путешествия (экскурсии).		
	2	Разработка контрольного пакета экскурсии.		
Тема 2.3. Подготовка и проведение новой экскурсии	Содержание		1	2
	1	Технология подготовки новой экскурсии. Определение цели и задач экскурсии. Темы экскурсии и их многообразие. Отбор экскурсионного материала по теме. Отбор и изучение экскурсионных объектов.		
	Практические занятия		1	
	1	Проведение экскурсии (работа в малых группах) с использованием различных методических приемов по выбору обучающихся.		
	2	Разработка примерного договора со сторонней организацией на проведение экскурсии.		
Тема 2.4. Показ и рассказ в экскурсии	Содержание		1	2
	1	Основные методические приемы показа и рассказа. Условия для показа. Ступени показа. Виды показа. Особенности показа на экскурсии. Трансформация устной речи (рассказа) в зрительные образы. Особенности рассказа на экскурсии.		
	Практические занятия		1	
	1	Анализ показа как основного элемента экскурсии.		
	2	Составление обязанностей и прав участников экскурсии.		
Глава 3. Безопасность анимационной и экскурсионной Деятельности				
Тема 3.1. Правила безопасности при проведении прогулок, туристских походов, экскурсий, экспедиций	Содержание		1	2
	1	Общие требования безопасности. Требования безопасности перед проведением прогулки, туристского похода, экскурсии, экспедиции. Требования безопасности по окончании прогулки, туристского похода, экскурсии, экспедиции. Организация безопасности во время спортивных мероприятий. Выдача спортивного инвентаря и проведение инструктажа по безопасности.		
	Практическое занятие		1	

	1	Решение ситуационных задач, связанных с возникновением чрезвычайных ситуаций и проведение профилактических мероприятий по предотвращению несчастных случаев.		
Тема 3.2. Правила безопасности на выездных анимационных мероприятиях	Содержание		1	2
	1	Техническое оснащение мероприятий и выездные инсталляции. Крупные конструкции на вывоз. Транспортировка костюмов, оборудования, персонала, выставочных сооружений и площадок. Инструкция безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций во время проведения анимационных мероприятий.		
	Практические занятия		1	
	1	Анализ методов контроля безопасности.		
	2	Поэтапное описание трудового дня тураниматора и алгоритм его действий.		
Глава 4. Организация Досуга в гостиницах и туристских комплексах				
Тема 4.1. Досуг в туристических комплексах и отелях	Содержание		1	2
	1	Реализация досуга в гостиницах и туристских комплексах с учетом потребностей гостей.		
	Практическое занятие		1	
	1	Анализ организации досуга туристов в гостиницах и туристских комплексах.		
Тема 4.2. Методика организации и проведения анимационных программ	Содержание		1	2
	1	Особенности планирования в анимационной сфере деятельности. Стратегический (долгосрочный), среднесрочный и краткосрочный анимационные планы. Этапы проектирования и их содержание. Смета расходов на подготовку и проведение анимационной программы.		
	Практическое занятие		1	
	1	Составление анимационного плана.		
	1	Разработка сценария анимационной программы.		
	1	Организация зрелищно-игровых и конкурсных программ для туристов.		
Дифференцированный зачет				
Самостоятельная работа при изучении МДК 02.02.			18	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Подготовка доклада «Проблемы и перспективы развития анимационной деятельности на российском рынке» (тематика определяется преподавателем). Планирование, разработка и контроль программы конкурсов и заданий к анимационному мероприятию.				

<p>Изучение квалификационных требований, предъявляемые к гостиничным аниматорам.</p> <p>Изучение игровых технологий, используемых в анимационной деятельности. Накопление коллекции игр, конкурсов.</p> <p>Составление вечерней программы мероприятий для туристов (разных групп туристов) в гостинице курортного типа. Подготовка экскурсии.</p> <p>Подборка и изучение экскурсионных объектов показа.</p> <p>Сбор портфеля экскурсовода.</p> <p>Составление программы экскурсии (тематика определяется выбором учащегося).</p> <p>Разработка экскурсионного маршрута.</p> <p>Изучение должностной инструкции экскурсовода.</p> <p>Изучение социально-профессиональных характеристик и особенностей поведения потребителей туристских услуг. Подготовка презентацию экскурсии.</p> <p>Изучение нормативных документов стандарта ГОСТ Р 50644 2009 «Система стандартов безопасности труда. Общие санитарно-гигиенические требования к воздуху рабочей зоны», ГОСТ Р 54601-2011 «Туристские услуги. Безопасность активных видов туризма. Общие положения» введен 01.01.2013 г.</p> <p>Изучение ГОСТ Р 28681.0-90 «Стандартизация в сфере туристско-экскурсионного обслуживания. Основные положения» (в ред. от 12.02.2012г.).</p> <p>Составление анимационной программы для детей в санаторно-курортном комплексе.</p>		
<p>Производственная практика (по профилю специальности). Виды работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с производственно-хозяйственной деятельностью предприятия (организации) - описать в отчете суть деятельности предприятия; 2. Контроль готовности группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут: <ul style="list-style-type: none"> - разработка плана мероприятий по технической эксплуатации оборудования и транспортных средств в соответствии с технической документацией на данное оборудование и средство - проведение сверки списка туристов; 3. Проведение инструктажа и оформления протокола по ТБ: <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление туристов с планом маршрута - проведение инструктажа по ТБ на маршруте - заполнение карты туристского путешествия по выбранному маршруту; - составление программы обслуживания туристов в путешествии по маршруту; - проведение профилактических мероприятий по предотвращению несчастных случаев 	72	

<ul style="list-style-type: none"> - оформление протокола ТБ; <p>4. Контроль и координация действия туристов на маршруте:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление прибытия и отправления туристической группы по маршруту следования - составление графика загрузки туристского предприятия группами туристов на определенное время; - составление информационного листка к путевке туристского путешествия; - составление договора с клиентами; - составление памятки для туристов - подготовка и организация спортивно-оздоровительной деятельности туристов (различных спортивных соревнований, спартакиад, туристских соревнований, походов); - разработка сценариев, подготовка и проведение культурно-развлекательных мероприятий (организация вечерних шоу-программ, праздников, конкурсов, фестивалей, карнавалов, тематических дней); - организация туристско-экскурсионной работы (разработка проведения экскурсий, праздника-путешествия, похода выходного дня - разработка плана мероприятий в случае форс-мажорных обстоятельств <p>5. Ознакомление туристов об угрозе безопасности:</p>		
<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление туристов о степени риска и об угрозе их безопасности на маршруте и о правах туриста - ознакомление туристов с их правами в случае возникновения обстоятельств, угрожающих их безопасности - консультирование туристов в сфере безопасности, которую обязаны предоставить турагенства - консультирование туристов о правилах необходимости профилактики инфекционных заболеваний; <p>6. Разработка плана действий по взаимодействию с принимающей стороной для решения вопросов возникающий во время путешествия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка плана действий по взаимодействию с принимающей фирмой для разрешения вопросов, возникающих во время путешествий, связанных выполнением условий договора; <p>7. Оформление отчетной документации по туристической поездке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление письменного отчета о путешествии; 		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

В образовательном процессе используются презентации, встречи с представителями компаний.

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета информационно-экскурсионной деятельности;

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет обеспечивает выполнение обучающимися практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров.

При использовании электронных изданий образовательная организация обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику (по профилю специальности).

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия: демонстрационные плакаты, раздаточный материал (Госты);
- слайд-проекторы, интерактивные доски.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Емелин, С. В. Технология и организация сопровождения туристов : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 419 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15396-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/499044> (дата обращения: 14.06.2022).

2. Технология и организация сопровождения туристов. Обеспечение безопасности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова [и др.] ; ответственный редактор Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11265-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495707> (дата обращения: 14.06.2022).

Дополнительные источники:

1. Валеева Е.О. Организация туристской индустрии [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Валеева Е.О.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 242 с.— Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/31939.html>.—ЭБС «IPRbooks»

2. Валеева Е.О. Технология и организация турагентской деятельности [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Валеева Е.О.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 74 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31940.html>.—ЭБС «IPRbooks»
3. Веселова Н.Ю. Технология и организация сопровождения туристов [Электронный ресурс]: Учебное пособие для СПО/ Веселова Н.Ю., Иванова Н.В., Малышина Н.А.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2018.— 61 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74506.html>.—ЭБС «IPRbooks»
4. Восколович Н.А. Маркетинг туристских услуг [Электронный ресурс]: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ Восколович Н.А.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 207 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81792.html>.—ЭБС «IPRbooks»
5. Глоссарий профессиональных терминов по тематике туризма, гостиничного хозяйства и общественного питания [Электронный ресурс]/ М.В. Арифуллин [и др.].— Электрон.текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2017.— 92 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74716.html>.—ЭБС «IPRbooks»
6. Горбанёв В.А. Общественная география зарубежного мира и России [Электронный ресурс]: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономика», «Социально-экономическая география» и «Природопользование»/ Горбанёв В.А.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 487 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83063.html>.—ЭБС «IPRbooks»
7. Исмаев Д.К. Организация въездного туризма в Российскую Федерацию [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Исмаев Д.К.— Электрон.текстовые данные.— М.: Книгодел, МАТГР, 2019.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/3771.html>.—ЭБС «IPRbooks»
8. Королева Л.В. География туризма [Электронный ресурс]: Практикум/ Королева Л.В.— Электрон.текстовые данные.— М.: Российская международная академия туризма, Логос, 2015.— 64 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51856.html>.—ЭБС «IPRbooks»
9. Малышина Н.А. Менеджмент [Электронный ресурс]: Учебное пособие для СПО/ Малышина Н.А.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76994.html>.—ЭБС «IPRbooks»

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>.
2. www.russiatourism.ru

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Изучению профессионального модуля ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов предшествует изучение общепрофессиональных дисциплин: ОП.01 Психология делового общения, профильных дисциплин ОДУ.10 Экономика, ОДУ.11 Информатика, ОДУ.12 Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия.

Организация производственной практики (по профилю специальности):

Вид практики – производственная.

Этапы практики:

1. Инструктаж по технике безопасности.
2. Знакомство с предприятием, являющимся базой практики.
3. Изучение организации деятельности сотрудников туристского предприятия.

Цель производственной практики - формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, соответствующих виду профессиональной деятельности, приобретение практического опыта работы по специальности.

Основные задачи производственной практики:

- формирование у обучающихся комплексного представления о специфике работы туристского предприятия;
- изучение организационных процессов, связанных с предоставлением услуг по сопровождению туристов;
- освоение процессов, связанных с сопровождением туристов на маршруте, организацией досуга туристов, контролем качества предоставляемых туристу услуг, составлением отчета по итогам туристской поездки;
- приобретение опыта работы по организации предоставления услуг по сопровождению туристов на маршруте;
- развитие навыков работы по сопровождению туристов на маршруте;
- содействие формированию личностных качеств, обуславливающих ответственное отношение к потребностям туристов на маршруте, ответственность по составлению документов по туристической поездке в работе специалиста по туризму;
- сбор, обобщение и систематизация материалов для написания отчета по производственной практике.

Производственная практика в объеме 72 часа начинается в первой декаде июня и заканчивается в 2 декаде июня. Производственная практика проводится на базе ООО Центр туризма «Елец», Центра развития

культуры и туризма Липецкой области, с которыми заключены договорные отношения.

Содержание производственной практики:

Выполнение работ согласно бланку индивидуального задания:

- контроль наличия туристов;
 - проверка документов, необходимых для выхода тургруппы на маршрут;
 - проведение проверки готовности транспортных средств при выходе на маршрут;
 - анализ событийных мероприятий предприятия;
 - изучение технологий проведения мероприятий разного типа;
 - изучение технологий досуговой деятельности предприятия;
 - принятие решения в сложных и экстремальных условиях на маршруте;
 - обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;
 - взаимодействие со службами быстрого реагирования;
 - оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания;
 - составление отчета руководителя туристской группы;
- анализ претензий туристов

Критерии оценки практик:

«Зачтено (с оценкой «отлично»)» - обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение традиционными и альтернативными методами, современными приемами в рамках своей профессиональной деятельности, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы; отчет о практике выполнил в полном объеме, обучающийся показал сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

«Зачтено (с оценкой «хорошо»)» - обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике.

«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)» - обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием,

низкий уровень владения методической терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

«Не зачтено» - обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию.

По итогам практик обучающиеся предоставляют отчет в письменном виде.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по МДК: наличие высшего, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПМ

Контроль и оценка результатов оформляются в таблицах отдельно по профессиональным и общим компетенциям:

Освоенные професси- ональные компетенции)	Результаты обучения	Оценочные средства
ПК 2.1	Знать: основы организации туристской деятельности; правила организации туристских поездок, экскурсий; Уметь: проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут; определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста; Иметь практический опыт оценки готовности группы к турпоездке.	Текущий контроль в форме устного опроса. Контрольная работа Тестирование Зачет по разделам профессионального модуля. Экзамен по разделам профессионального модуля.
ПК 2.2	Знать: правила проведения инструктажа туристской группы; правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта; Уметь: проводить инструктаж туристов на русском и иностранном	Комплексный экзамен по профессиональному модулю.

	<p>языках;</p> <p>проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;</p> <p>Иметь практический опыт: проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках</p>	
ПК 2.3	<p>Знать: основы анимационной деятельности;</p> <p>Уметь: контролировать наличие туристов;</p> <p>использовать приёмы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений;</p> <p>организовывать движение группы по маршруту;</p> <p>эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях;</p> <p>организовывать досуг туристов;</p> <p>Иметь практический опыт: сопровождения туристов на маршруте, организации досуга туристов</p>	Текущий контроль в форме устного опроса.
ПК 2.4	<p>Знать: требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности;</p> <p>правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода;</p> <p>контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;</p> <p>инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов;</p> <p>правила оказания первой медицинской помощи;</p> <p>Уметь: проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках;</p> <p>взаимодействовать со службами быстрого реагирования;</p> <p>обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;</p> <p>Иметь практический опыт: проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках</p>	<p>Контрольная работа</p> <p>Тестирование</p> <p>Зачет по разделам профессионального модуля.</p> <p>Экзамен по разделам профессионального модуля.</p> <p>Комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
ПК 2.5	Знать:	Текущий контроль в форме устного опроса. Контрольная работа

	<p>стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания;</p> <p>правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах;</p> <p>приёмы контроля качества предоставляемых туристу услуг;</p> <p>Уметь:</p> <p>оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов;</p> <p>контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания;</p> <p>контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг;</p> <p>Иметь практический опыт: контроля качества предоставляемых туристу услуг;</p>	<p>Тестирование</p> <p>Зачет по разделам профессионального модуля.</p> <p>Экзамен по разделам профессионального модуля.</p> <p>Комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
ПК 2.6	<p>Знать: правила составления отчётов по итогам туристской поездки</p> <p>Уметь: оформлять отчёт о туристской поездке;</p> <p>Иметь практический опыт: составления отчёта по итогам туристской поездки</p>	

Освоенные <u>общие</u> компетенции)	Результаты обучения	Оценочные средства
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<p>Текущий контроль в форме устного опроса.</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Тестирование</p> <p>Зачет по разделам профессионального модуля.</p> <p>Экзамен по разделам профессионального модуля.</p> <p>Комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 03.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 04.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	

ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 06.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 07.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	
ОК 08.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 09.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ**

Дополнения и изменения в рабочей программе на _____ / _____ уч. год.

Дополнения и изменения рассмотрены на заседании

кафедры _____ протокол № _____ от

«____» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой: _____ / _____