

«УТВЕРЖДАЮ»
И. о. директора института СПО
Моргачева Н.В.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОПЦ. 05 Информационно-коммуникационные технологии в туризме и
гостеприимстве**

43.02.16 Туризм и гостеприимство

Базовый уровень подготовки

Форма обучения: **очная**

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100.

Место дисциплины в структуре ППССЗ СПО:

Учебная дисциплина **ОПЦ. 05 Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве** входит в перечень дисциплин общепрофессионального цикла.

Рабочая программа разработана на кафедре туризма и гостиничного дела.

Зав. кафедрой: Скроботова О.В.

Разработчик(и) рабочей программы:

Карасева Г.Ю., ст. преподаватель кафедры Т и ГД

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **ОПЦ. 05 Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве**

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительной профессиональной подготовке в рамках специальности СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина **ОПЦ. 05 Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве** в соответствии с учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство представлена в перечне дисциплин общепрофессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
уметь:

- пользоваться современными средствами связи и оргтехникой; обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- обеспечивать информационную безопасность; применять антивирусные средства защиты информации; осуществлять поиск необходимой информации

знать:

- основных понятий автоматизированной обработки информации;
- общего состава и структуры персональных компьютеров и вычислительных систем;
- базовых системных программных продуктов в области профессиональной деятельности;
- состава, функций и возможностей использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;

основных методов и приемов обеспечения информационной безопасности

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ОПОП СПО по данной специальности:

а) общих (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

б) профессиональных (ПК):

ВД 01. Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства

ПК 1.4. Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги

ВД 2 Предоставление туроператорских и турагентских услуг

ПК 2.1. Оформлять и обрабатывать заказы клиентов

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **73** часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **71** час;

самостоятельной работы обучающегося 2 часа.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	73
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	71
в том числе:	
лекционные занятия	31
лабораторные занятия	40
практические занятия	
в том числе практическая подготовка	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
<i>Рефераты, домашняя работа</i>	
<i>Курсовая работа</i>	
Промежуточная аттестация в форме: другая форма 4 семестр, дифференцированный зачет 5 семестр	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.05 «Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве»

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Введение в учебную дисциплину			
Тема 1.1. Введение	Содержание учебного материала	2	1,2
	1.Цели, задачи и содержание дисциплины. Значение информационных технологий в профессиональной деятельности.	2	
Раздел 2. Общий состав и структура ПК. Программное обеспечение ПК.			2
Тема 2.1. Устройство ПК. Программное обеспечение ПК. Классификация программного обеспечения.	Содержание учебного материала	3	
	2. Архитектура персонального компьютера. Состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем. Характеристика основных устройств ПК. Основные комплектующие системного блока и их характеристики.	2	
	3. Кодирование информации, единицы измерения информации. Структура хранения информации в ПК.	1	
Тема 2.2. Операционные системы, виды	Содержание учебного материала	2	

операционных систем и их основные характеристики и функции	4.Понятие операционной системы. Виды операционных систем. Функциональные назначения операционных систем. Средства хранения и переноса информации.	2	2,3
Тема 2.3. Информационные и коммуникационные технологии	Содержание учебного материала	8	2,3
	5.Основные понятия, классификация и структура автоматизированных информационных систем. Классификация информационных систем.	2	
	6.Глобальная сеть Интернет. История создания Всемирная паутина. Поисковые системы.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Лабораторные занятия №1.-2. Основы работы в Глобальной сети Интернет. Работа с различными поисковыми системами.		
Раздел 3. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности			
Тема 3.1. Технология обработки текстовой информации	Содержание учебного материала	12	2,3
	7.Текстовые редакторы как один из пакетов прикладного программного обеспечения, общие сведения о редактировании текстов. Основы конвертирования текстовых файлов	2	
	8.Оформление страниц документов, формирование оглавлений. Расстановка колонтитулов, нумерация страниц, буква. Шаблоны и стили оформления. Работа с таблицами и рисунками в тексте. Водяные знаки в тексте. Слияние документов. Издательские возможности редактора.	2	
	В том числе практических занятий	8	
	Лабораторное занятие №3. Создание и форматирование документа с помощью текстового редактора MS WORD.		

	Лабораторное занятие №4. Вставка объектов в текстовый документ.		
	Лабораторное занятие №5. Вставка таблиц в текстовый документ.		
	Лабораторное занятие №6. Создание структурированного документа с помощью текстового редактора MS WORD.		
Тема 3.2. Технология обработки графической информации	Содержание учебного материала	4	
	9. Основы компьютерной графики. Форматы графических файлов. Способы получения графических изображений - рисование, оптический (сканирование). Растровые и векторные графические редакторы. Прикладная программа для обработки графической информации Microsoft Paint.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Лабораторное занятие №7. Основы компьютерного дизайна в профессиональной деятельности		
Тема 3.3. Компьютерные презентации	Содержание учебного материала	6	
	10. Формы компьютерных презентаций. Графические объекты, таблицы и диаграммы как элементы презентации. Общие операции со слайдами. Выбор дизайна, анимация, эффекты, звуковое сопровождение.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Лабораторные занятия №8.-9 Подготовка презентаций в программе Power Point. Использование Power Point для создания портфолио по профессии. Создание презентаций по современным трендам.		
Тема 3.4. Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности. Технология баз данных.	Содержание учебного материала	18	2,3
	11. Электронные таблицы, их назначение, использование в информационных системах профессионального назначения. Расчетные операции, статистические и математические функции. Связь листов таблицы. Построение макросов. Дополнительные возможности EXCEL.	2	
	12. Базы и банки данных. Объекты, атрибуты и связи. Реляционная модель данных. СУБД MS ACCESS. Основные типы данных. Объекты СУБД MS ACCESS.	2	

	В том числе практических занятий	14	
	Лабораторные занятия №10-11 Электронные таблицы Excel. Основные приемы работы с Excel. Ввод и редактирование формул.		
	Лабораторное занятие №12 Функции в MS EXCEL. Вставка функций, ввод аргументов функций.		
	Лабораторное занятие №13. Построение графиков и диаграмм.		
	Лабораторное занятие №14. СУБД MS ACCESS. Создание многотабличной базы данных, формирование структуры таблиц. Создание связей. Запрос на выборку.		
	Лабораторное занятие №15. СУБД MS ACCESS. Запросы на изменение.		
	Лабораторное занятие №16. СУБД MS ACCESS. Создание форм и отчетов.		
	Содержание учебного материала	4	2,3
	13.Функциональное назначение прикладных программ. Способы формирования запросов при обращении к базе данных. Ввод, редактирование и хранение данных. Составление и получение отчетов о деятельности предприятия. Работа с базами данных клиентов. Создание коллажей и эскизов профессиональной направленности. Создание презентаций по профессиональной тематике.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Лабораторное занятие №17. Работа по созданию клиентской базы. Расчет прибыли, расхода, закупок. Расчет заработной платы сотрудников		
	Возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности и информационная безопасность		
	Содержание учебного материала	6	2,3
	14.Классификация сетей по масштабам, топологии, архитектуре и стандартам. Типы компьютерных сетей. Локальные и глобальные сети. Браузеры. Адресация ресурсов, навигация. Электронная почта и телеконференции Основы языка гипертекстовой разметки документов. Форматирование текста и размещение графики. Основы проектирования Web - страниц.	2	

	В том числе практических занятий	4	
	Лабораторные занятия №18-19. Создание Web-страницы		
Тема 4.2. Основы информационной и технической компьютерной безопасности	Содержание учебного материала	6	2,3
	15. Информационная безопасность. Классификация средств защиты. Программно-технический уровень защиты. Защита жесткого диска. Защита от компьютерных вирусов. Виды компьютерных вирусов Организация безопасной работы с компьютерной техникой.	4	
	В том числе практических занятий	2	
	Лабораторное занятие №20. Организация безопасной работы с компьютерной техникой.		
Самостоятельная работа	Проработка конспектов лекций по теме, изучение дополнительной литературы и источников сети интернет.	2	
Всего:		73	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3.- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует:

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением,
- интерактивная доска.

3.4. Перечень источников, необходимых для освоения дисциплины. Методические материалы.

Основные источники:

1. Ветитнев, А. М. Информационно-коммуникационные технологии в туризме : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08219-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514411> (дата обращения 25.05.2023)

Дополнительные источники:

1. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 255 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-00973-6. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/470353> (дата обращения 25.05.2023)

2. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 553 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-02518-7. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/471120> (дата обращения 25.05.2023)

3. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 406 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-02519-4. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/471122> (дата обращения 25.05.2023)

4. Федеральный закон "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" от 24.11.1996 N 132-ФЗ (последняя редакция) - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12462/

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

www.russiatourism.ru - Федеральное агентство по туризму (Ростуризм)

www.gks.ru - Федеральная служба федеральной статистики

<http://www.turpoisk.ru/> - Туристическая поисковая система

<http://ruspo.ru/> - Туристическая система

www.atorus.ru - Официальный сайт Ассоциации туроператоров России

<https://www.rostourunion.ru/> - Официальный сайт Российского союза туриндустрии

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться современными средствами связи и оргтехникой; обрабатывать текстовую и табличную информацию; - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, применять компьютерные и телекоммуникационные средства; - обеспечивать информационную безопасность; применять антивирусные средства защиты информации; осуществлять поиск необходимой информации <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основных понятий автоматизированной обработки информации; - общего состава и структуры персональных компьютеров и вычислительных систем; - базовых системных 	<p>ОК 1 -ОК-3,ОК 9, ПК 1.4, ПК 2.2.</p>	<p>Дифференцированный зачет по вопросам для промежуточной аттестации.</p> <p><i>Для текущего контроля:</i> оценка работы на практических занятиях, оценка выполнения контрольных работ, устный опрос, тестирование.</p>

<p>программных продуктов в области профессиональной деятельности; - состава, функций и возможностей использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; основных методов и приемов обеспечения информационной безопасности</p>		
--	--	--