

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А. БУНИНА



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.06.05 Информационные технологии в юридической деятельности

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль): Юриспруденция и правоохранительная деятельность

Квалификация (степень): бакалавр

Форма обучения: очная

Институт: права и экономики

Кафедра: юриспруденции

	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	1, 2		
Семестр/триместр	2, 3		

Лекции			
Лабораторные занятия			
Практические (семинарские) занятия	72		
в т. ч. практическая подготовка			
Форма(ы) промежуточной аттестации	зачет-2 семестр, зачет с оценкой - 3 семестр		
Контроль			
Иные формы работы			
Самостоятельная работа	144		

Всего часов:216

Трудоемкость: 6 зачетных единиц.

Разработчик рабочей программы:

кандидат юридических наук, доцент Левашова О.В.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель изучения дисциплины: приобретение студентами общих знаний по информатике в рамках информатизации юридической деятельности. Обучение студентов необходимым навыкам создания, получения, обработки, хранения, распространения и использования правовой информации с помощью автоматизированных правовых систем, поиску документов в различных ситуациях и их изучению, анализу правовых проблем, сохранению результатов работы, созданию собственного информационного пространства.

Задачи изучения дисциплины: научить студентов применять современные компьютерные информационные справочно-правовые системы.

В более детальном виде задачами дисциплины являются:

- изучение современных тенденций в развитии информационных технологий применительно к правовой информации;
- изучение основных принципов и тенденций развития методов сбора, хранения и обработки информации;
- изучение возможностей и основных принципов использования информационно-справочных систем.

Место дисциплины в структуре ОПОП: реализуется в рамках обязательной части блока Б1.Дисциплины (модули).

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: <ul style="list-style-type: none">- методы поиска информации и работы с ней;- сущность системного подхода	Знает: <ul style="list-style-type: none">- формулировку (конкретизацию) информационного запроса в форме факта, описания и т.д; определение области нахождения источников; реализацию информационного поиска; выбор информации, удовлетворяющей заранее обозначенному запросу; применение информации в реальных условиях;- основные принципы работы правовых информационных систем (Гарант, КонсультантПлюс, Кодекс и др.), закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере;- методику сбора и накопления информационных данных. Операцию классификации и индексирования данных. Методы доступа к информационным ресурсам. Методы представления информационных данных. Методы обработки поискового запроса информации

	Уметь: <ul style="list-style-type: none"> - анализировать задачу, выделять этапы ее решения, осуществлять действия по решению; - находить различные варианты решения задачи, оценивать их преимущества и риски 	Умеет: <ul style="list-style-type: none"> - оценивать возможность и необходимость качественного и количественного статистического анализа правовой информации; - формулировать цели и основные этапы работы с правовой информацией с помощью информационных технологий
	Владеть: <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценивания практических последствий возможных вариантов решения задачи; - навыками грамотного, логичного, аргументированного формулирования собственных суждений и оценок 	Владеет: <ul style="list-style-type: none"> - составлением текстовых документов в MS Word. Составлением таблиц в MS Excel. Экономическими расчетами в MS Excel. Разработкой презентации в PowerPoint. Работой в Справочно-правовых системах; - навыками работы в правовых информационных системах Гарант, КонсультантПлюс; - навыками сбора и обработки информации, необходимой для реализации правовых норм в правоохранительной, судебной деятельности; - навыками систематизации и анализа информации с помощью компьютерного инструментария; - навыками формулирования требований, предъявляемых к информации, ее обобщению и анализу
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Знать: <ul style="list-style-type: none"> - федеральные государственные образовательные стандарты; - историю, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем; - основы дидактики; - современные образовательные технологии, в том числе ИКТ 	Знает: <ul style="list-style-type: none"> - современные образовательные технологии, в том числе ИКТ; - основные положения информационной безопасности Компьютерные вирусы. Методы защиты от компьютерных вирусов. Средства антивирусной защиты. Использование антивирусных программ. Поисковые системы. Услуги компьютерных сетей. Электронная почта. Видеоконференции; <ul style="list-style-type: none"> - классификатор по отдельному основанию; предметный классификатор (алфавитный указатель; фасетный классификатор; иерархический классификатор); полнотекстовое индексирование
	Уметь:	Умеет:

	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ; - использовать ИКТ в разработке образовательных программ; - планировать учебные занятия 	<ul style="list-style-type: none"> - работать с правовой информацией с помощью глобальных компьютерных сетей и разрабатывать отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ; - создавать базы данных и использовать ресурсы глобальных информационных сетей; - сопоставлять и оценивать информацию, полученную в глобальных компьютерных сетях на достоверность и практическую пригодность
	Владеть: <ul style="list-style-type: none"> - приемами разработки программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; - навыками применения современных образовательных технологий в реальной и виртуальной образовательной среде; - ИКТ: на уровне пользователя; на общепедагогическом уровне; на предметно-педагогическом уровне 	Владеет: <ul style="list-style-type: none"> - навыками получения информации, используя глобальные компьютерные сети и приемами разработки программ профильных учебных программ; - навыками использования глобальных компьютерных сетей и применения современных информационных технологий для поиска правовой информации и образцов юридических документов в правовых базах данных и на информационных государственных порталах (Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) http://www.gosuslugi.ru; Портал открытых данных Российской Федерации http://data.gov.ru/; Сервисы для государственных и коммерческих партнеров http://partners.gosuslugi.ru/)
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Знать: <ul style="list-style-type: none"> - принципы работы современных информационных технологий и способы их использования для решения задач профессиональной деятельности 	Знает: <ul style="list-style-type: none"> - историческую справку современной правовой системы; источники права; отрасли права; - основы управленческой деятельности (выработку и постановку цели; изучение проблемы на основе получаемой информации; - выбор и обоснование критериев эффективности (результативности) и возможных последствий принимаемого решения) и порядок принятия решений в рамках действующего законодательства, а также правила составления юридических документов; - поиск информации по конкретному правовому вопросу; анализ взаимосвязей документов; обоснование принимаемых решений с использованием ИПС

	Уметь: - обоснованно выбирать современные информационные технологии и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Умеет: - обоснованно выбирать современные информационные технологии и использовать их для решения задач профессиональной юридической и правоохранительной деятельности
	Владеть: - навыками работы с современными информационными технологиями, способами их использования для решения задач профессиональной деятельности	Владеет: - навыками самостоятельного решения комплексных задач по поиску правовой информации и анализу правовой проблемы с использованием ИПС КонсультантПлюс, Гарант, Кодекс; - навыками оформления результатов принятого решения в соответствии с требованием норм отраслевого законодательства соответствующего профиля

II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам.раб.
			ЛК	ПЗ	ЛБ	
1.	Раздел 1. Информационные технологии в юридической деятельности: понятие и основные направления.					
2.	Тема №1. Информация в правовой системе.	8		4		4
3.	Тема №2. Информационные процессы.	8		4		4
4.	Тема №3. Информационные системы.	8		4		4
5.	Тема №4. Государственная политика в сфере информатизации.	12		6		6
6.	Раздел 2. Правовые методы обеспечения информационной безопасности.					
7.	Тема №5. Информационная безопасность как составляющая обще-	12		6		6

	ственной безопасности.					
8.	Тема №6. Информатизация в правотворческой деятельности.	12		6		6
9.	Тема №7. Информатизация в правоохранительной деятельности.	12		6		6
10.	<i>Форма отчетности зачет</i>					
11.	<i>Итого за 2 семестр</i>	108		36		36
12.	Раздел 3. Информационные и справочные системы по российскому законодательству, работа с ними.					
13.	Тема №8. Правовые справочные информационные системы: «Консультант-Плюс»	72		18		54
14.	Тема №9. Правовые справочные информационные системы: «Гарант».	72		18		54
	в т.ч. практическая подготовка	-				
	<i>Форма отчетности зачет с оценкой</i>					
	<i>Итого за 3 семестр</i>	144		36		108
	ИТОГО:	252		72		180

Очно-заочная форма обучения не реализуется

Заочная форма обучения не реализуется

III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Текущая аттестация проводится в форме контрольной работы, теста, реферата.

Типовой вариант контрольной работы

Задание №1. Выясните, распространяется ли действие Конвенции, заключенной в Париже 17.12.1962 г., на владельца гостиницы, находящейся в Греции, в части ответственности за пропажу личных вещей из номера постояльца.

Задание №2. Гр. Петров А.В. в связи с исполнением трудовых обязанностей, получил доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, владельцем которой является работодатель. Однако, гр. Иванов А.В. умышленно разгласил данную информацию заинтересованным лицам.

Дайте правовую оценку ситуации.

Задание № 3. Сделайте подборку научных статей, опубликованных в журнале «Российская юстиция» в 2019 г., в которых упоминаются мировые судьи. Укажите количество найденных статей. Сохраните в папку сделанную подборку и перешлите ее по электронной почте.

Задание №4. Правообладатель Гр. Хворов С.С. обнаружил на сайте в сети "Интернет", на котором без его разрешения размещена информация, содержащая объекты авторских и смежных прав. Он направил владельцу сайта в сети "Интернет" в письменной или электронной форме заявление о нарушении авторских и (или) смежных прав.

Какие сведения должно содержать подобного рода заявление?

Типовой вариант теста

1. Информационные технологии это - ...

1. Процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов;
2. Совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств;
3. Информационно-телекоммуникационная сеть;
4. Технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации.

2. Информация это - ...

1. Зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация;
2. Сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;
3. Совокупность программ для электронных вычислительных машин;
4. Технологические средства.

А.3. Что представляет собой информационная система:

1. Совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств;
2. Программа для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе;
3. Информационно-телекоммуникационная сеть "Интернет";
4. Технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации.

4. Информационно-телекоммуникационной сетью является:

1. Совокупность информации в базах данных;
2. Технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники;
3. Сведения об указателе страницы сайта в сети "Интернет";
4. Совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе.

5. Кто является обладателем информации?:

1. Все физические и юридические лица;
2. Органы государственной власти;
3. Лицо, самостоятельно создавшее информацию либо получившее на основании закона или договора право разрешать или ограничивать доступ к информации, определяемой по каким-либо признакам;
4. Гражданин или юридическое лицо, осуществляющие деятельность по эксплуатации информационной системы, в том числе по обработке информации, содержащейся в ее базах данных.

6. Электронное сообщение:

1. Информация, переданная или полученная пользователем информационно-телекоммуникационной сети;
2. Программа для электронных вычислительных машин;
3. Информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком;
4. Обозначение символами, предназначенное для адресации сайтов в сети "Интернет".

7. Информационные системы включают в себя:

1. Государственные информационные системы - федеральные информационные системы и региональные информационные системы, созданные на основании соответственно федеральных законов, на основании правовых актов государственных органов;
2. Муниципальные информационные системы, созданные на основании решения органа местного самоуправления;
3. Информационные системы, созданные на основании законов субъектов Российской Федерации;
4. Все варианты верны.

8. Кем утверждается Форма согласия на обработку персональных данных и биометрических персональных данных?

1. Утверждается Правительством Российской Федерации;
2. Президентом РФ;
3. Государственной Думой РФ;
4. Главным государственно-правовым управлением Президента Российской Федерации.

9. Контроль и надзор за выполнением банками организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при использовании единой биометрической системы осуществляются:

1. Центральным банком Российской Федерации;
2. Правительством Российской Федерации;
3. Президентом РФ;
4. Министерством юстиции Российской Федерации.

10. Информационная культура человека на современном этапе в основном определяется:

1. Совокупностью его умений программировать на языках высокого уровня;
2. Его знаниями основных понятий информатики;
3. Совокупностью его навыков использования прикладного программного обеспечения для создания необходимых документов;
4. Совокупностью навыков электронного документооборота.

Примерная тематика рефератов

1. Понятие компьютерной безопасности.
2. Компьютерные вирусы.
3. Методы защиты от компьютерных вирусов.
4. Средства антивирусной защиты.
5. Использование антивирусных программ.
6. Компьютерные сети.
7. Справочно-правовые системы
8. Классификация информационных технологий.
9. Технические средства информационных технологий.
10. Основное и периферийное оборудование.
11. Нарушение правил эксплуатации ЭВМ, системы ЭВМ или их сети.

12. Лицензирование деятельности, связанной с государственной тайной, ее защитой, созданием средств защиты информации.
13. Лицензирование деятельности в области защиты информации.
14. Юридическая ответственность за нарушение правовых норм в области информационной безопасности.
15. Виды угроз информационной безопасности РФ.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета, зачета с оценкой с использованием следующих оценочных материалов: перечень вопросов к зачету, перечень вопросов к зачету с оценкой.

Вопросы к зачету (2 семестр, очная форма обучения)

1. Информационные технологии в юридической деятельности: понятие и основные направления.
2. Информация в правовой системе.
3. Информационные процессы.
4. Информационные системы.
5. Государственная политика в сфере информатизации.
6. Правовые методы обеспечения информационной безопасности.
7. Информационная безопасность как составляющая общественной безопасности.
8. Информатизация в правотворческой деятельности.
9. Информатизация в правоохранительной деятельности.
10. Правовые справочные информационные системы «Консультант-Плюс» и «Гарант».
11. Понятие компьютерной безопасности.
12. Компьютерные вирусы.
13. Методы защиты от компьютерных вирусов.
14. Средства антивирусной защиты.
15. Использование антивирусных программ.
16. Компьютерные сети.
17. Справочно-правовые системы
18. Классификация информационных технологий.
19. Технические средства информационных технологий.
20. Основное и периферийное оборудование.
21. Нарушение правил эксплуатации ЭВМ, системы ЭВМ или их сети.
22. Лицензирование деятельности, связанной с государственной тайной, ее защитой, созданием средств защиты информации.
23. Лицензирование деятельности в области защиты информации.
24. Юридическая ответственность за нарушение правовых норм в области информационной безопасности.

25. Виды угроз информационной безопасности РФ.
26. Источники угроз информационной безопасности РФ.
27. Органы обеспечения информационной безопасности и защиты информации, их функции и задачи, нормативная деятельность.
28. История развития вычислительной техники
29. Операционная система. Файлы и файловая система
30. Основы работы в операционной системе. Архивация данных
31. Текстовые и табличные редакторы. Системы управления базами данных
32. Основы работы в локальной сети

Вопросы к зачету с оценкой (3 семестр, очная форма обучения)

1. Информационные ресурсы и системы: информация и данные; информационные процессы; информационные системы.
2. Особенности нового демократического общества. Основные достижения в области информационных технологий.
3. Какие информационные услуги предоставляют система Главбух?
4. Перечислите основные задачи, решаемые с помощью СПС КонсультантПлюс.
5. Перечислите основные задачи, решаемые с помощью Гарант.
6. Как осуществляется поиск контекста в СПС Гарант?
7. Что позволяет поиск по реквизитам в СПС Гарант?
8. Как ведется поиск документов по источнику опубликования в СПС Гарант?
9. Как происходит сохранение документа в системе «КонсультантПлюс» и СПС Гарант?
10. Уровни разработки и внедрения справочно-правовых систем в нашей стране и в мире.
11. Порядок работы со справочно-правовыми системами.
12. Взаимосвязь требований, предъявляемых к СПС с их параметрами и характеристиками.
13. Достоверность документов в системе Главбух.
14. Структура программного обеспечения современного компьютера на базе Windows.
15. Виды поиска, специфичные для конкретных справочно-правовых систем.
16. Какие информационные услуги предоставляют СПС?
17. В чем надежность использования системы Главбух?
18. Что включает в себе сервисная поддержка КонсультантПлюс и Гарант?
19. Перечислите основные задачи, решаемые с помощью СПС КонсультантПлюс и Гарант.
20. Особенности поиска в системах КонсультантПлюс и Гарант.

IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Основная литература

1. Драпезо, Р. Г. Информационные технологии в юридической деятельности : [16+] / Р. Г. Драпезо, Ю. Г. Волгин ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2020. – 267 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600250> (дата обращения: 11.03.2022).

2. Современные информационные технологии и право / А. С. Ворожечин, Е. В. Зайченко, Е. Е. Кирсанова [и др.] ; отв. ред. Е. Б. Лаутс ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. – Москва : Статут, 2019. – 288 с. – (Труды Юридического факультета : книга 15). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571922> (дата обращения: 11.03.2022).

4.2. Дополнительная литература

1. Максуров, А. А. Блокчейн, криптовалюта, майнинг: понятие и правовое регулирование / А. А. Максуров. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 198 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600313> (дата обращения: 11.03.2022).

2. Арзуманян, А. Б. Международные стандарты правовой защиты информации и информационных технологий : учебное пособие : [16+] / А. Б. Арзуманян ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – 140 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612162> (дата обращения: 11.03.2022).

V. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	http://pravo.gov.ru/	Официальный портал правовой информации России. Интегрированный полнотекстовый банк правовой информации (эталонный банк данных правовой информации) "Законодательство России" является элементом государственной системы правовой информации, со-	Свободный доступ

		зданным в рамках реализации государственной политики в области правовой информатизации Российской Федерации.	
2.	http://edu.ru/	Российское образование: Федеральный портал. Включает ссылки на порталы и сайты образовательных учреждений; государственные образовательные стандарты; нормативные документы; каталог экскурсий и обучающих программ.	Свободный доступ

VI.СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1.	https://urait.ru/	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	www.garant.ru	Информационно-правовой портал	Свободный доступ
3.	www.elibrary.ru	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ
4.	www.consultant.ru	Российская компьютерная справочно-правовая система	Свободный доступ

VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- LibreOffice и др.

VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.