

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А. БУНИНА



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02.01 Русский язык и культура речи

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Физико-математическое образование, Информатика

Квалификация (степень): бакалавр

Форма обучения: очная

Институт: математики, естествознания и техники

Кафедра: русского языка, методики его преподавания и документоведения

	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	1	-	-
Семестр/триместр	1	-	-

Лекции	18	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-
Практические (семинарские) занятия	36	-	-
в т. ч. практическая подготовка	-	-	-
Форма(ы) промежуточной аттестации	Зачёт	-	-
Контроль	-	-	-
Самостоятельная работа	54	-	-

Всего часов: 108

Трудоемкость: 3 зачетных единицы.

Разработчик(и) рабочей программы:

кандидат педагогических наук, доцент Иванова М. Ю.

І. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель изучения дисциплины.

Целями освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» являются:

- формирование культуры речевого поведения;
- формирование способности свободно пользоваться разнообразными языковыми средствами в различных коммуникативно-речевых условиях;
- формирование навыков безукоризненно чистой, правильной терминологически точной и выразительной речи;
- подготовка к осознанию социальной значимости своей будущей профессии, обладанию мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности;
- подготовка к использованию систематизированных теоретических и практических знаний гуманитарных, социальных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.

Задачи изучения дисциплины.

Задачами изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» являются:

- познакомить студентов с основами знаний о речи, качествах речи (таких как правильность, чистота, точность, выразительность, коммуникативная целесообразность), с основными нормами современного русского литературного языка; добиться их соблюдения;
- познакомить с особенностями функциональных стилей современного русского языка и научить использовать элементы различных языковых уровней в научной и деловой речи;
- подготовить студентов к созданию профессионально значимых речевых произведений;
- совершенствовать навыки грамотного письма и говорения.

Место дисциплины в структуре ОПОП:

реализуется в рамках обязательной части блока Б1.

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4	Знать: - коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках; - вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Знает: стили делового общения на государственном языке; вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.
	Уметь: - коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; - вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.	Умеет: вести устные деловые разговоры на государственном языке, деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем.
	Владеть:	Владеет: способен использовать

	<ul style="list-style-type: none"> - навыками использования информационно коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; - навыками выполнения перевода академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык. 	<p>информационно- коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном языке.</p>
ОПК-7	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законы и особенности построения взаимодействия участников образовательных отношений; - основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; - закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды коммуникации в устной и письменной формах; - основные формы, методы, приемы устного и письменного взаимодействия с разными участниками образовательного процесса в соответствии с контекстом ситуации, в том числе на цифровых образовательных платформах.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации; - сотрудничать с другими педагогическими работниками и специалистами в решении воспитательных задач. 	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно использовать основы профессиональной этики и речевой культуры при взаимодействии с участниками образовательного процесса; - выбирать приемлемые виды коммуникации в устной и письменной формах на русском языке в целях взаимодействия с разными участниками образовательного процесса в соответствии с контекстом ситуации, с привлечением цифровых инструментов и сервисов. - адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения в профессионально значимых жанрах устной и письменной речи, основываясь на принципах эффективного общения; - выступать в определенной аудитории (с отчетами, докладами, критическими замечаниями и предложениями), используя риторические, стилистические и

		ораторские приемы.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - действиями выявления поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; - действиями взаимодействия с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; - навыками построения (или выстраивания) взаимодействия с разными участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в рамках реализации образовательных программ. 	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различными способами устной и письменной коммуникации, нормами речевого этикета в общении с различными участниками образовательных отношений; - способами логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском языке для решения задач взаимодействия с участниками образовательных отношений; - навыками поиска информации посредством электронных ресурсов и навыками работы в электронных поисковых системах.

II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам. раб.
			ЛК	ПЗ	ЛБ	
	Раздел 1. « Культура речи»	14	4	2		8
1.	Тема 1. «Культура речи как коммуникативно-стилистическое понятие»	8	2	2		4
2.	Тема 2. «Язык и речь»	6	2			4
	Раздел 2. « Нормы литературного языка»	44	8	16		20
3.	Тема 3. « Понятие литературной нормы »	8	2	2		4
4.	Тема 4. «Орфоэпические нормы»	10	2	4		4
5.	Тема 5. «Нормы словоупотребления в русском языке»	8	2	2		4
6.	Тема 6. «Морфологические нормы »	8		4		4
7.	Тема 7. «Синтаксические нормы»	10	2	4		4
	Раздел 3. « Система функциональных стилей литературного языка »	34	4	12		18
8.	Тема 8. «Стили современного русского литературного языка»	8	2	2		4
9.	Тема 9. «Научный стиль »	6		2		4
10.	Тема 10. «Публицистический стиль языка и жанрово-ситуативные стили публицистики»	6		2		4
11.	Тема 11. «Общая характеристика разговорного стиля»	4		2		2
12.	Тема 12. «Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие»	10	2	4		4

- Б) эксперт;
В) перчить;
Г) ржаветь;
Е) корысть;
Ж) соболезнование.

6. Найдите среди приведенных ниже словосочетаний ошибочные, сделайте необходимые исправления:

- А) лесистая чащоба;
Б) оплатить проезд;
В) редакторская правка;
Г) уплатить за проезд.

7. Укажите случаи неправильного склонения числительных:

- А) Т.п. – восемьдесятю семью автомобилями;
Б) В.п. – пятьсот пятьдесят уток;
В) Р.п. – четырехста семи платков.

8. Допущена ли ошибка в образовании формы родительного падежа множественного числа имен существительных. Если ошибка допущена, то укажите это слово.

Устье, одеялец, домен, якут, барышень.

- A) ДА; Б) НЕТ.

9. Определите, правильно или неправильно построены предложения. Исправьте ошибки.

- А) Творческий процесс в музыке, как и во всяком другом искусстве, начинается с познания жизни.
Б) Чтобы поправить свои пошатнувшиеся дела, господа нередко продавали дворовых слуг.
В) Если использовать логарифмическую линейку, правильный расчет производится легко.

10. Определите, по какому признаку объединены слова, найдите «лишнее» слово:

- А) расхвалить; В) расизм;
Б) разорвать; Г) разбой.

11. Укажите слова, в которых пишется буква И:

- А) эп...грамма; В) песс...мизм; Д) пр...в...легия;
Б) фол...ант; Г) сув...ренитет; Е) пр...оритет.

12. Укажите слова, в которых пишется корень **ровн-**:

- А) выр...вняли грядки;
Б) безлюдная р...внина;
В) ур...вень воды;
Г) ср...вняли с землей.

13. Укажите слова, в написании которых допущена ошибка:

- А) алюминиевое ведро;
Б) чудесные окрестности;
В) нарисовать карикатуру;
Г) оживленная дискуссия.

14. Укажите слова, в которых пишется -НН-:

- А) запута...ый; В) журавли...ый; Г) неуста...ый;
Б) эрудирова...ый; Д) непредвиде...ое; Е) окле...ый.

15. Укажите слова, в написании которых допущена ошибка:

- А) беспристрастное; В) притворное; Д) преграждать;
Б) безыскусственный; Г) премированный; Е) пресутствующие.

16. Укажите слова, в которых пишется буква О:

- А) реч...нка; В) свеж...;
Б) печ...т; Г) ч...порный.

17. Укажите предложение, в котором допущена пунктуационная ошибка:
- А) Предчувствуя неприятную встречу, ворча и оглядываясь, Каштанка вошла в маленькую комнатку с грязными обоями и в страхе попятилась назад.
- Б) Пригнув к земле шею и голову, растопырив крылья и шипя прямо на нее шел гусь.
- В) Увидев Каштанку, он вскочил, выгнул спину в дугу, задрал хвост, взъерошил шерсть и тоже зашипел.
18. Укажите предложение, в котором допущена пунктуационная ошибка:
- А) Видно было, что весть о прибытии офицера из Оренбурга пробудила в бунтовщиках любопытство, и что они приготовились встретить меня с торжеством.
- Б) Осенний дождь был сер и сыр, и мелкий дождь ежеминутно на землю капал; мокрый мир смотрел уныло, бесприютно.
- В) Приятно, когда есть на свете люди, которым хочется помочь.
19. Укажите, верно ли расставлены знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях:
1. Домик – прелестная игрушка, выйдешь на террасу – взор погружается, уходит в необозримую даль.
2. Слабо шурша, падали шишки; вздыхая, шумел лес.
- А) ДА; Б) НЕТ.
20. Вставьте пропущенные буквы. Расставьте знаки препинания:
- Дождь обрушился на землю сплошным потоком и земля как (бы) захл...бнувшись обилием влаги (не) усп...вала вобрать впитать в себя низины потонули в стоячем р...зливе паводка а по склонам гор по распадкам по покатым дорогам по деревенской улиц... в обе стороны от Пожарной горы устремились вниз к реке бурлящие потоки.

Вариант 2.

1. Укажите правильный вариант:
Омонимия – это ...
А) звуковое совпадение различных языковых единиц, не связанных по значению;
Б) устойчивое, воспроизводимое, меткое выражение, обладающее целостным значением;
В) наличие у слова нескольких лексических значений.
2. Укажите неверный вариант
Признаки литературного языка:
А) обработанность; В) обязательность; Д) наличие функциональных стилей;
Б) устойчивость; Г) нормированность; Е) национальность.
3. Определите стиль приведенного ниже текста:
А) научный; Б) официально-деловой; В) публицистический.
Эта история тянется уже более десяти лет. Если бы героиня ее была своевременно отделена от общества, срок ее наказания уже истек бы.
Но то, что она совершила, не влечет за собою мер наказания. Вся ее деятельность ни разу не выходила из рамок закона. Наоборот, она стремилась освятить буквой закона свои жизненные устои.
4. Укажите неверный вариант
Жанры научного стиля:
А) монография; Г) статья;

- Б) реферат;
В) лекция;
- Д) эссе.

5. Укажите слова, в которых ударение обозначено неправильно:

- А) квартАл;
Б) срЕдства;
В) красивЕе;
Г) приговОр;
- Д) стАтуя;
Е) обеспЕчение;
Ж) чИстильщик;

6. Найдите среди приведенных ниже словосочетаний ошибочные, сделайте необходимые исправления:

- А) абонентская плата;
Б) изобретательское состязание;
- В) одеть пальто (на себя);
Г) домовая мышь.

7. Укажите случаи неправильного склонения числительных:

- А) В.п. – полтора серебряных слитка;
Б) Т.п. – шестьюстами сороками солдатами;
В) П.п. – о пятидесяти семи книгах.

8. Допущена ли ошибка в образовании формы родительного падежа множественного числа имен существительных. Если ошибка допущена, то укажите это слово.

Гнездовый, грузин, нянь, колесиков, туфлей.

- А) ДА;
Б) НЕТ.

9. Определите, правильно или неправильно построены предложения. Исправьте ошибки.

- А) Писатель подробно описывает о жизни.
Б) Крупные тяжелые капли висели на ветках деревьев и кустах.
В) При первой же встрече они быстро нашли общий язык.

10. Определите, по какому признаку объединены слова, найдите «лишнее» слово:

- А) дискуссионный;
Б) вагонный;
- В) сессионный;
Г) оккупационный.

11. Укажите слова, в которых пишется буква И:

- А) рат...ф...кация;
Б) ст...пендия;
В) ижд...венец;
- Г) верн...саж;
Д) дискр...дитация;
Е) д...аграмма.

12. Укажите слова, в которых пишется корень мок-:

- А) обм...кнуть кисть в краску;
Б) плохая пром...кашка;
- В) туфли пром...кают;
Г) вым...кли под дождем.

13. Укажите слова, в написании которых допущена ошибка:

- А) богатая корреспонденция;
Б) пятибальная система;
- В) картинная галерея;
Г) выработать иммунитет.

14. Укажите слова, в которых пишется -НН-:

- А) выслуша...ый;
Б) кожа...ый;
В) карма...ый;
- Г) задержа...ый;
Д) выброше...ый;
Е) развея...ые.

15. Укажите слова, в написании которых допущена ошибка:

9. Ударение в именах существительных. Разновидности подвижного ударения в именах существительных.
10. Ударение в глаголах, причастиях.
11. Нормы произношения.
12. Лексические нормы. Синонимы, антонимы, паронимы.
13. Морфологические нормы. Варианты окончаний родительного падежа имён существительных с количественно-выделительным значением.
14. Варианты окончаний родительного падежа множественного числа имён существительных.
15. Морфологические нормы. Формы именительного падежа множественного числа имен существительных 2-го склонения.
16. Морфологические нормы. Склонение количественных числительных.
17. Употребление форм имени числительного (собираательные и количественные числительные как синонимы).
18. Нормы употребления местоимений.
19. Употребление полных и кратких форм прилагательных.
20. Употребление форм глагола. Личные формы, выбор видовой формы.
21. Морфологические нормы. Род аббревиатур. Род несклоняемых существительных.
22. Правильность и точность словоупотребления. Многозначность и омонимия.
23. Нормы словоупотребления. Плеоназм и тавтология.
24. Синтаксические нормы. Вариантность в форме управления.
25. Синтаксические нормы. Выбор предложно-падежной формы управляемого существительного.
26. Синтаксические нормы. Вариантность в форме согласования.
27. Синтаксические нормы. Нормы согласования главных членов предложения.
28. Официально-деловой стиль. Общая характеристика.
29. Своеобразие языка официально-делового стиля: лексика, морфология, синтаксис.
30. Требования к языку и стилю документов.
31. Научный стиль речи. Общая характеристика специального языка.
32. Стилиевые и жанровые особенности научного стиля.
33. Образование причастий, деепричастий.
34. Категория вежливости в глагольных формах.
35. Публицистический стиль русского языка. Общая характеристика.
36. Особенности языка публицистического стиля (лексика, морфология, синтаксис).
37. Разговорный стиль (лексические, морфологические, синтаксические особенности).
38. Средства речевой выразительности.
39. Жанры речевого общения.
40. Ораторское искусство. Виды публичных выступлений.
41. Оратор и его аудитория. Ораторские приемы поддержания внимания слушателей.
42. Подготовка к публичному выступлению. Композиция выступления.

IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

1. Боженкова, Р.К. Русский язык и культура речи : учебник / Р.К. Боженкова, Н.А. Боженкова, В.М. Шаклеин. - 4-е изд., стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 607 с. - Библиогр.: с. 548-552. - ISBN 978-5-9765-1004-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83539> (дата обращения 01.09.2020)

5.2. Дополнительная литература

1. Деева, Н.В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Н.В. Деева, А.А. Лушпей ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра литературы и русского языка. - Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2017. - 108 с. - Библиогр.: с. 94-95. - ISBN 978-5-8154-0397-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487665> (дата обращения 01.09.2020).

V. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	www.gramota.ru	Справочно-информационный портал «Русский язык»	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	https://akniga.org/limonova-iv-kultura-rechi-kak-pravilno-i-gramotno-govorit-po-russki/	Культура речи. «Как правильно и грамотно говорить по-русски»–	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

VI. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1.	http://www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	www.edu.ru	Российский общеобразовательный портал	Свободный доступ
3.	www.garant.ru	Информационно-правовой портал	Свободный доступ
4.	www.elibrary.ru	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ

VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- LibreOffice и др.

VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.