

# ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И.А. БУНИНА



## ПРОГРАММА Б2.О.02 (П) Производственной практики Преддипломная практика

44.04.01 Педагогическое образование

Направленности (профили) подготовки: Образовательная  
медиатедеятельность

Квалификация (степень): *магистр*

Форма обучения: *очная*

Институт: филологии

Кафедра: литературоведения и журналистики

Формы обучения	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	2		
Семестр	4		
Форма отчетности	зачет с оценкой		
Контактная работа	2		
Самостоятельная работа	214 ч.		

Всего часов: 216 ч

Трудоемкость: 6 з.е.

Разработчик(и) программы:

Доктор филологических наук, доцент А.А. Дякина

## I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

### 1.1. Вид практики (в соответствии с ФГОС ВО):

Производственная

### 1.2. Тип практики:

Преддипломная практика

**1.3. Цель практики:** Овладение устойчивыми навыками научно-исследовательской работы, оформления и презентации ее результатов на уровне выпускного квалификационного сочинения

### 1.4. Задачи практики:

- обработка, систематизация, структурирование материала к выпускной квалификационной работе;
- публикация научной статьи по теме исследования;
- апробация материалов выпускной квалификационной работы на научно-практической конференции.

**1.5. Способы проведения практики:** стационарная

**1.6. Формы проведения практики:** непрерывная.

**1.7. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие компетенции:

**УК-6.** Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

**ОПК-8.** Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований

**ПКС-2** Способен обеспечить научно-методическое сопровождение медиаобразовательной деятельности в условиях развития цифровой экономики

### Планируемые результаты прохождения практики

Код формируемой компетенции по ОПОП ВО	Знать	Уметь	Владеть
<b>УК-6.</b>	- особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; - теоретико-методологические основы	- определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; - разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать	- навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; - навыками планирования

	саморазвития, самореализации; направления использования творческого потенциала собственной деятельности; - деятельностный подход в исследовании личностного развития.	компоненты профессиональной деятельности; - планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач..	собственной профессиональной деятельности.
<b>ОПК-8.</b>	- основные направления исследований в области педагогического проектирования; современную методологию педагогического проектирования; - состояние и тенденции развития международных и отечественных педагогических исследований; - содержание и результаты исследований в области педагогического проектирования.	- выделять и систематизировать основные идеи и результаты международных и отечественных педагогических исследований; - определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации; - применять современные научные знания и материалы педагогических исследований в процессе педагогического проектирования.	- навыками самостоятельного определения педагогической задачи и проектирования педагогического процесса для ее решения; - навыками разработки педагогического проекта для решения заданной педагогической проблемы с учетом педагогической ситуации.
<b>ПКС-2.</b>	- современные методологические основы исследовательской деятельности в сфере образования; - нормативные требования ФГОС к примерным образовательным программам; - новейшие требования и подходы (включая требования	- проектировать и осуществлять педагогическое исследование с учетом запросов цифровой экономики; - использовать результаты педагогических исследований при разработке методических материалов по медиаобразованию для школы и учреждений дополнительного	- навыками самостоятельного педагогического исследования, в том числе непосредственно в сфере медиаобразования ; - способностью анализировать новые подходы и методические решения в области проектирования и реализации

	цифровизации образовательной деятельности) к созданию современных учебно-методических материалов для школы и учреждений дополнительного образования;	образования; - разрабатывать (обновлять) примерные образовательные программы по медиаобразованию.	образовательных программ; - умениями создавать различные учебно-методические материалы по медиаобразованию с учетом новейших разработок в данной сфере.
--	--	--	--

### **1.8. Место практики в структуре основной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО):**

Преддипломная практика Б2.О.02 (П) относится к обязательной части Блока 2 "Практика" и направлена на получение и закрепление умений самостоятельной научно-исследовательской деятельности. Практика опирается на теоретические знания, полученные в процессе освоения специальных дисциплин за весь период обучения.

### **1.9. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах:**

Объем практики в зачетных единицах – 6 з.е.

### **1.10. Объем контактной работы в часах и её продолжительность в неделях:**

Объем контактной работы – в часах: 2 ч.

Групповые консультации – 1 раз в неделю. Контактная работа обучающихся с методистом может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

## **II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

### **2.1. Содержание заданий, раскрывающих основные виды деятельности обучающихся во время прохождения практики:**

Магистранты должны продемонстрировать устойчивое владение приёмами и методами научного исследования. Достигнутый уровень теоретических знаний и умений научно-исследовательского характера предполагает способность самостоятельного освоения темы выпускной квалификационной работы, анализа и систематизации необходимой информации, презентации и апробирования результатов научного исследования.

Основные направления деятельности магистранта (практиканта):

1. Участие в установочной и итоговой конференциях по преддипломной практике.
2. Публикация научной статьи по теме выпускной квалификационной работы.

3. Структурирование материалов выпускной квалификационной работы.

4. Апробирование результатов исследования на научно-практической конференции;

5. Оформление отчетной документации.

### **III. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

#### **3.1. Формы отчетности по итогам практики:**

Результаты преддипломной практики реализуются в выпускных квалификационных работах магистрантов.

По окончании практики магистранты предоставляют отчетную документацию, в которую входят:

1. Текст опубликованной научной статьи по теме выпускной квалификационной работы;

2. Дневник практики;

3. Рабочий график практики;

4. Отчёт о прохождении практики (в свободной форме), в котором магистрант описывает свои впечатления от практики, подробно отражает те трудности, с которыми ему пришлось столкнуться в процессе работы и способы их разрешения.

5. Характеристика на магистранта, проходившего практику, составленная методистом практики (научным руководителем ВКР).

### **IV. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

#### **4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

<b>№ №</b>	<b>Код контролируемой компетенции (или ее части) и ее формулировка</b>	<b>Контролируемые разделы (этапы) практики</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
1.	<b>ук-6.</b> Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Основной этап	Отчет по практике Консультации с методистом практики
2.	<b>ОПК-8</b> Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	Основной этап	Дневник практики Выполнение заданий практики
3.	Способен обеспечить научно-	Подготовительны	Дневник

методическое сопровождение медиаобразовательной деятельности в условиях развития цифровой экономики	й этап Основной этап	практики Отчет по практике
---	-------------------------	-------------------------------

#### 4.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результаты (освоенные компетенции)	Контролируемые разделы (этапы) практики	Основные показатели оценки результата	Критерии оценивания компетенций
УК-6	Основной этап	Выполнение заданий практики и оформление отчётной документации в соответствии с требованиями программы практики	- качество отдельных видов деятельности магистрантов, - отношение к преддипломной практике, - степень сформированности профессиональных умений и владение методами исследования журналистики; - качество отчетной документации.
ОПК-8	Основной этап	Выполнение заданий практики и оформление отчётной документации в соответствии с требованиями программы практики	- качество отдельных видов деятельности магистрантов, - отношение к преддипломной практике, - степень сформированности профессиональных умений и владение методами исследования журналистики; - качество отчетной документации.
ПКС-2	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Задания теста Выполнение заданий практики и оформление отчётной документации в соответствии с	-качество знаний при тестировании - степень владения методами исследования журналистики; - уровень анализа и самоанализа

		требованиями программы практики	практической деятельности, - качество отчетной документации.
--	--	---------------------------------	---

#### **Описание шкалы оценивания**

«Зачтено (с оценкой «отлично»))» - обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение традиционными и альтернативными методами, современными приемами в рамках своей профессиональной деятельности, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы; отчет о практике выполнил в полном объеме, результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности, обучающийся показал сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

«Зачтено (с оценкой «хорошо»))» - обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике.

«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»))» - обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения методической терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

«Не зачтено» - обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил в требуемой форме необходимую отчетную документацию.

#### **4.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Для проведения промежуточной аттестации магистрантов по практике используется тестирование.

### *Определение критериев для выставления оценки по тестированию*

Для теста из 12 заданий оценка «удовлетворительно» выставляется при условии решения студентом не менее 7 заданий (58 % от всех заданий).

Оценка «хорошо» выставляется при условии решения не менее 9 заданий (75 %).

Оценка «отлично» выставляется при условии решения не менее 11 заданий (92 %).

### *Перечень примерных вопросов для тестирования*

*Выберите правильный ответ.*

1. Научная статья это - ...

а) законченное авторское произведение, описывающее результаты оригинального научного исследования (первичная научная статья) или посвящённая рассмотрению ранее опубликованных научных статей, связанных общей темой (обзорная научная статья).

б) критический отзыв о каком-нибудь сочинении, спектакле

в) исследование, проводимое на основе исходной информации с использованием определенного метода.

2. Научная статья относится к...

а) первичному жанру научной прозы

б) вторичному жанру научной прозы

в) смешанному типу научной прозы

3. Что не входит в структуру научной статьи?

а) вступительная часть (освещение предмета исследования, определение задач, цели)

б) мнение автора

в) выводы

4. Какой шрифт должен использоваться при оформлении научной статьи?

а) Times New Roman

б) Arial

в) Symbol

5. Что такое аннотация?

а) набор слов, отражающих содержание текста в терминах объекта, научной отрасли и методов исследования



б) краткая характеристика назначения, содержания, вида, формы и других особенностей статьи

в) связь научной работы с работами написанными ранее

6. К вторичным научным текстам, то есть текстам, составленным на основе уже имеющихся, не относится?

а) реферат

б) монография

в) конспект

7. Что не является разновидностью научного стиля литературного языка?

а) собственно-научный подстиль

б) научно-учебный подстиль

в) научно-библиографический подстиль

8. Научный стиль не подразумевает...

а) строгий отбор языковых средств

б) монологический характер изложения материала

в) использование экспрессивных средств языка

9. Отсылки на источники в статье не могут оформляться...

а) в начале статьи

б) в виде сносок внизу страницы

в) в квадратных скобках номер источника и страницу из списка литературы

10. В научной статье нельзя использовать...

а) вводные слова

б) термины

в) местоимение я

11. Если соавторов в научной статье больше одного, то их очерёдность упоминания

в статье определяется...

а) должностью

б) стажем работы

в) алфавитным порядком

12. В любой научной статье должны присутствовать...

а) новейшие термины

б) предмет и объект исследования

в) информация, ранее никогда не озвученная.

#### **4.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по производственной преддипломной практике, проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

К контролю текущей успеваемости относится проверка знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся при собеседовании по результатам выполнения заданий отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации с методистом от образовательной организации, выполнении заданий тестирования.

Промежуточная аттестация по преддипломной практике осуществляется в форме зачета с оценкой. Для получения зачета обучающийся представляет отчет, который выполняется по результатам прохождения практики с учетом (анализом) результатов проведенных работ.

Подведение итогов практики осуществляется на итоговой конференции, в которой принимают участие студенты, методисты и руководитель практики от университета. Участие в итоговой конференции является обязательным этапом прохождения практики.

На конференции каждый студент выступает с обобщенным рефлексивным отчетом по итогам практики, который может сопровождаться презентацией основных видов практической деятельности. Выступление студента дополняется характеристиками руководителя практики.

Дифференцированный зачет проводится после завершения прохождения практики в объеме программы практики. Оценка может быть повышена или понижена руководителем практики от университета на основании анализа научной работы студента.

Результаты аттестации практики фиксируются в зачетно-экзаменационных ведомостях. Получение обучающимся неудовлетворительной оценки за аттестацию является академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности по практике осуществляется путем ее повторной промежуточной аттестации по специально разработанному графику.

## **V. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ**

### **5.1. Этапы практики:**

Подготовительный, основной, заключительный

### **5.2. Базы практики:**

Для прохождения практики студенты закрепляются за кафедрой литературоведения и журналистики ЕГУ им. И.А. Бунина.

### **5.3. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

При выборе базы практики для лиц с ОВЗ и инвалидов учитывается не только возможность решения студентом задач практики, но и его ограниченные возможности здоровья. Порядок организации практики регламентирован соответствующим локальным актом.

## **VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **6.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

#### ***Основная литература***

1. Основы научной работы и методология диссертационного исследования / Г.И. Андреев, В.В. Барвиненко, В.С. Верб и др. - М.: Финансы и статистика, 2012. - 296 с. - ISBN 978-5-279-03527-4; То же [Электронный ресурс]. -

URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221203\(13.10.2015\).4](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221203(13.10.2015).4)

2. Зверева, Е. А. Современные практики и методы исследования медиасферы: новые медиа, социальные медиа и мультимедиа : учебно-методическое пособие / Е. А. Зверева, А. М. Шестерина, М. А. Мирошник. — Тамбов : ТГУ им. Г.Р.Державина, 2020. — 136 с. — ISBN 978-5-00078-429-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/177104> (дата обращения: 13.08.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### ***Дополнительная литература***

1. Нескрябина, О. Ф. Социально-психологический анализ медиасферы : учебное пособие / О. Ф. Нескрябина. — Красноярск : СФУ, 2019. — 164 с. — ISBN 978-5-7638-4073-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157610> (дата обращения: 06.08.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Медиакультура: словарь терминов и понятий / авт.-сост. Н. Б. Кириллова. — 2-е изд., стер. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. — 197 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494604> (дата обращения: 06.08.2021). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4475-2799-0. — DOI 10.23681/494604. — Текст : электронный.

Список дополнительной литературы определяется и формируется индивидуально научным руководителем для каждого магистранта в соответствии с темой его ВКР.

#### ***Интернет-ресурсы***

<b>№ пп</b>	<b>Ссылка на информационный ресурс</b>	<b>Наименование разработки в электронной форме</b>	<b>Доступность</b>
1.	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем индивидуальный неограниченный доступ

			из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	<a href="http://www.elibrary.ru">http://www.elibrary.ru</a>	Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
3.	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>	ЭБС «ЛАНЬ»	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
4.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>	ЭБС «IPRBOOKS»	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
5.	<a href="http://biblio-online.ru/">http://biblio-online.ru/</a>	ЭБС «ЮРАЙТ»	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

## 6.2. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При прохождении практики с целью совершенствования у студентов компетенций используются следующие информационные технологии:

- информационно-коммуникационная сеть «Интернет»;
- электронная почта; мессенжеры в социальных сетях;
- электронная информационно-образовательная среда университета;

При проведении индивидуальных и групповых консультаций со студентами-практикантами, текущей аттестации, установочной и итоговой конференций по практике применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: Microsoft Windows; Microsoft Office; LibreOffice.

Информационные справочные системы представлены выше в Интернет-ресурсах.

## **VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Материально-техническая база организации, в которой проводится производственная практика, помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям технической безопасности при проведении учебных/производственных/научно-производственных работ.

## **VIII. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ**

Дополнения и изменения в программе практики на \_\_\_\_ / \_\_\_\_ уч. год.

---

---

Дополнения и изменения рассмотрены и утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

*Приложение 1*

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**

**Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина**

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ)**

**Фамилия, имя, отчество практиканта**

**Институт**

**Направление подготовки**

**Курс, группа**

**Сроки практики**

**Место прохождения практики**

Елец – 20\_\_\_\_ г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**

**Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина**

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Ф.И.О

Подпись

**РАБОЧИЙ ГРАФИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

## Преддипломная

Фамилия, имя, отчество обучающегося

Институт

Направление подготовки

Курс, группа

Организация \_\_\_\_\_

Руководитель практики от университета (Ф.И.О., должность)

### I. ЭТАПЫ ПРАКТИКИ

№ п/п	Содержание этапов практики	Дата	Подпись методиста практики
1.	Установочная конференция		
2.	.....		
3.	.....		
4.	Подготовка отчетной документации		
5.	Итоговая конференция: подведение итогов практики		

### Объем практики

№ п/п	Название публикации	Дата публикации	Оценка	Подпись руководителя практики от профильной организации
1.				
2.				
3.				



...				
-----	--	--	--	--

М.П.

\_\_\_\_\_

Подпись руководителя профильной организации/  
уполномоченного лица организации  
(директора института, начальника структурного  
подразделения)

### ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА

(выставляется руководителем практики от университета)

\_\_\_\_\_

Оценка

\_\_\_\_\_

Подпись

<b>Обязательная документация</b>	<b>Наличие документа в отчете по практике</b>
Заполненный и заверенный подписями и печатями рабочий график практики	
Заполненный и заверенный подписями и печатями дневник практики	
Письменный отчет практиканта о прохождении практики	
Характеристика практиканта, заверенная подписью и печатью руководителя практики от профильной организации	

Продукты деятельности, предусмотренные программой практики (1)	
--	--

(1) Опубликованные материалы в следующем объёме: для практикантов печатных СМИ – не менее 2-х опубликованных журналистских материалов разных жанров; для практикантов радио и телевидения – не менее 2-х материалов, вышедших в эфир, на носителях любого типа.

Материалы должны быть выполнены с учетом условий функционирования данного СМИ, описание которых прилагается к публикациям. Скриншоты, активные ссылки, подтверждающие продвижение материалов с учетом медиа конвергенции, прилагаются к отчетной документации.

Опубликованные материалы должны быть заверены печатью редакции и подписью руководителя СМИ. Подготовленные материалы, которые по каким-либо объектным причинам не были опубликованы (не вышли в эфир), также заверяются и прилагаются к отчётной документации.

## *Приложение 2*

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**

**Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина**

**ИНСТИТУТ ФИЛОЛОГИИ**

**ДНЕВНИК**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКАЯ**

Обучающегося \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_(ФИО)\_\_\_\_\_

Направление подготовки:  
Направленность (профиль):  
Квалификация (степень):  
Форма обучения:  
Сроки прохождения практики:  
Место прохождения практики:

Елец – 20\_\_\_\_ г.

**Ежедневный план производственной практики**

**Профессионально-творческая**

Дата	Содержание практики	Возникшие вопросы	Результат работы
1 день	Установочная конференция, проведение инструктажа по технике безопасности и т.д.		
2,3,4... день			

Последний день практики	Подведение итогов, корректировка отчета по практике, оформление отчетной документации и т.д.		
-------------------------------	---	--	--

Руководитель практики от университета:

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Ф.И.О., должность, звание

Подпись

Руководитель практики от организации

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Ф.И.О., должность, звание

Подпись

*(печать организации)*