

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А. БУНИНА

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор института СПО
Харламова М.А.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии
в профессиональной деятельности**

49.02.01 Физическая культура

Углубленный уровень подготовки

Форма обучения: **очная**

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «11» августа 2014 г. № 976.

Место дисциплины в структуре ППССЗ СПО: ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» входит в перечень дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла учебного плана.

Рабочая программа разработана на кафедре математики и методики её преподавания

Разработчик рабочей программы:

Александрова Л.Н., преподаватель института СПО к. п. н., доцент

Рецензент:

Тарова И.Н., к. п. н., доцент

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 49.02.01 Физическая культура. Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по смежным специальностям.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

шифр дисциплины по учебному плану ЕН.02.

Дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу учебного плана по специальности 49.02.01 Физическая культура. Направлена на формирование следующих компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12; ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.7, ПК 1.8; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6; ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5. Изучается в 3 семестре.

1.3. Цели и задачи дисциплины–требования к результатам освоения содержания дисциплины

Цель дисциплины «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» состоит в изучении основ современных информационно-коммуникационных технологий, тенденций их развития, формировании общего представления о роли и характере информационных технологий в различных областях человеческой деятельности.

Задачи:

– формирование у студентов системного базового представления о роли информационных технологий в современной образовательной среде и педагогической деятельности, и понимании рисков, сопряженных с их применением;

- формирование первичных знаний, умений и навыков по информационным технологиям как научной прикладной дисциплины, достаточных для дальнейшего продолжения образования и самообразования их в решении различных задач;

- формирование навыков использования информационных технологий для решения образовательных задач, которые будут использоваться и углубляться при выполнении различных заданий и работ по дисциплинам, изучаемым на последующих курсах.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее-ИКТ) в профессиональной деятельности;

- применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий;

- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;

- использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) в профессиональной деятельности;

знать:

- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;

- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств;

- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;

- назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ОПОП СПО по данной специальности:

а) общих (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

ОК 12. Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности.

б) профессиональных (ПК):

ПК 1.1 Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.

ПК 1.2 Проводить учебно-тренировочные занятия.

ПК 1.3 Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.

ПК 1.4 Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.

ПК 1.5 Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.

ПК 1.7 Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь.

ПК 1.8 Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.

ПК 2.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.

ПК 2.2. Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.

ПК 2.3. Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.

ПК 2.4 Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.

ПК 2.5 Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.

ПК 2.6 Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.

ПК 3.1 Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.

ПК 3.2 Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения.

ПК 3.3. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4. Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов;
самостоятельной работы обучающегося 34 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
лекционные занятия	34
лабораторные занятия	
практические занятия	34
контрольные работы	
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	
рефераты, домашняя работа	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (3 семестр)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Автоматизация обработки информации			15	
Тема 1.1. Понятие информационных технологий и информационных систем	Содержание учебного материала		2	2
	1	Информационные технологии и информационные системы. Понятие информации. Измерение количества информации. Кодирование информации. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности. Программное обеспечение информационных технологий.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	1	СРС №1. Подготовка конспекта по теме: «Характерные черты информационного общества». Составление таблицы «Этапы развития информационных технологий».	4	
Тема 1.2. Состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем	Содержание учебного материала		4	2
	1	Внутренняя архитектура компьютера. Периферийные устройства: клавиатура, монитор, дисковод, мышь, принтер, сканер, модем; мультимедийные компоненты. Программный принцип управления компьютером. Операционная система: назначение, состав, загрузка. Виды программного обеспечения для компьютеров	2	
	2	Файловые менеджеры. Far, Total Commander. Виды, назначение. Создание каталогов и файлов. Программы-архиваторы. Создание самораспаковывающегося архива. Создание многотомного архива.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
		СРС №2. Составление таблицы «Классификация программного обеспечения».	5	
	Раздел 2. Базовые и прикладные информационные технологии		107	
Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации. Текстовые процессоры.	Содержание учебного материала		8	2
	1	Текстовый редактор Word. Настройка параметров редактора и документа. Сохранение и проверка информации. Исправление ошибок. Форматирование и редактирование текста документа. Шрифтовое оформление.	4	
	2	Создание списков. Маркированный, нумерованный, многоуровневый списки. Создание таблицы. Ввод данных. Редактирование и форматирование таблицы. Вставка объектов. Оформление фигурного текста Рисование в MS Word. Колонки. Сноски. Буквица.	4	

	Лабораторные работы		16	2
	1	Лабораторная работа №1. Настройка интерфейса программы MS Word. Создание, редактирование и форматирование текстового документа	4	
	2	Лабораторная работа №2. Создание маркированных, нумерованных, многоуровневых списков, работа с колонками, подбор синонимов, проверка правописания. Работа с графическими объектами.	4	
	3	Лабораторная работа №3. Создание таблиц, вставка символов и формул, создание объектов Word Art. Создание оглавления.	4	
	4	Лабораторная работа №4. Комплексное использование возможностей MS Word для создания текстовых документов: Мастер слияния документов, перекрестные ссылки, рассмотрение возможностей рецензирования, элементы панели Формы, макросы.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		8	3
	1	СРС №3. Выполнение заданий на ПК: Создание текстовых документов на основе шаблонов. Создание комплексных документов в текстовом редакторе.	8	
Тема 2.2. Технология обработки числовой информации. Электронные таблицы.	Содержание учебного материала		8	2
	1	Табличный процессор. Понятие электронной таблицы. Строки, столбцы, ячейки, адрес ячейки, блок ячеек. Окно, рабочая книга лист. Типы входных данных. Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel. Создание электронной книги. Относительная и абсолютная адресация в MS Excel. Ввод текстовых данных. Ввод числовых данных. Ввод формул. Базы данных в MS Excel. Поиск и сортировка данных. Фильтрация данных. Графические возможности MS Excel. Виды используемых диаграмм. Построение диаграмм. Объединение электронных таблиц.	4	
	2	Расчетные операции в MS Excel. Ввод функций. Основные статические и математические функции, текстовые и календарные, логические операции в MS Excel. Математические модели в Excel. Ошибки при обработке электронных таблиц.	4	
	Лабораторные работы		20	2
	1	Лабораторная работа №5. Табличный процессор Excel. Создание, заполнение, редактирование и форматирование таблиц. Формулы, имена, массивы. Формулы над массивами.	4	
	2	Лабораторная работа №6. Табличный процессор Excel. Построение графиков, поверхностей и диаграмм.	4	
	3	Лабораторная работа №7. Табличный процессор Excel. Применение текстовых, календарных, логических переменных и функций.	6	

	4	Лабораторная работа №8. Математические и экономические расчеты в MS Excel. Решение производственных задач отраслевой направленности в MS Excel.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся		9	3
	1	СРС №4. Выполнение задания на ПК: разработка кроссворда с использованием различных возможностей MS Excel (логические, математические функции и функции даты, возможность автоматического подсчета баллов, защита документа).		
Тема 2.3. Технология хранения, поиска и сортировки информации. Базы данных.	Содержание учебного материала		6	2
	1	Организация системы управления базами данных (СУБД). Обобщенная технология работы с базой данных. Выбор СУБД для создания системы автоматизации.	4	
	2	Основы работы СУБД MS Access. Рассмотрение объектов СУБД MS Access: таблицы, запросы, формы, отчеты, макросы и модули. Назначение каждого объекта, способы создания.	2	
	Лабораторные работы		12	2
	1	Лабораторная работа №9. Проектирование базы данных «Центр-сервис» Создание таблиц, проектирование связей между таблицами. Создание форм для ввода данных, главной кнопочной формы. Работа с формами.	6	
	2	Лабораторная работа №10. Разработка базы данных «Центр-сервис». Создание запросов для расчетов, отчетов и других компонентов базы данных в соответствии с заданием.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся		8	3
	1	СРС №5. Составление алгоритма поиска, сортировки и фильтрации данных в таблицах базы данных MS Access.	8	
Тема 2.4. Мультимедийные технологии	Содержание учебного материала		4	2
	1	Современные способы организации презентаций. Создание презентации в приложении MS Power Point. Мастер автосодержания. Шаблон оформления. Оформление презентации. Настройка фона и анимации.	4	
	Лабораторные работы		4	2
	1	Лабораторная работа №11. Создание презентации с помощью шаблона оформления.	2	
	2	Лабораторная работа №12. Создание презентации с использованием гиперссылок и настройка анимации.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		4	3
	1	СРС №6 Составление алгоритмов: 1) вставки гиперссылок в презентацию; 2) настройки автоматического показа слайдов». Выполнение задания на ПК: «Разработка презентации по индивидуальной теме».	4	

Раздел 3. Телекоммуникационные технологии		20	
Тема 3.1. Основы обеспечения информационной безопасности	Содержание учебного материала		2
	1	Защита информации от несанкционированного доступа. Требования к выбору пароля. Криптографические методы защиты. Электронная подпись. Компьютерные вирусы: методы распространения, профилактика заражения. Защита информации от компьютерных вирусов. Антивирусные программы.	2
	Самостоятельная работа обучающихся		4
	1	СРС №7. Подготовка сообщения по теме «Правовые методы защиты информации»	4
Тема 3.2. Локальные и глобальные информационные системы	Содержание учебного материала		2
	1	Передача информации. Локальные компьютерные сети. Глобальная компьютерная сеть Интернет. Подключение к Интернету. Электронная почта. Всемирная паутина. Поиск информации в Интернете.	2
	Лабораторные работы		2
	1	Лабораторная работа №13. Подключение к Интернету. Создание и отправление электронного письма с помощью программы Outlook Express.	2
Тема 3.3. Информационно-справочные системы.	Содержание учебного материала		2
	1	Информационно-справочные системы, основные характеристики. Особенности российских справочных систем. Основы организации поиска документов в специализированных отраслевых справочных системах. Типы компьютерных сетей. Современная структура сети Интернет. Интернет как единая система ресурсов. Основы проектирования Web –страниц.	2
	Лабораторные работы		2
	1	Лабораторная работа №14. Поиск информации в сети Internet. Создание отправка электронных сообщений в сети Internet Поиск информации в Интернете с помощью поисковых машин Google, Yandex, Rambler.	2
	Самостоятельная работа обучающихся		6
	1	СРС №8. Выполнение заданий на ПК: поиск информации в сети Internet по индивидуальному заданию профессионально ориентированного содержания и создание презентации по выбранной теме.	6
Раздел 4. Технология обработки графической информации		20	
Тема 4.1.	Содержание учебного материала		4

Основы компьютерной графики. Графический редактор Paint	1	Понятие компьютерной графики. Определения графического редактора, изображения. Виды изображений. Классификации компьютерной графики. Определение, назначение, особенности, достоинства и недостатки растровой графики. Редакторы работы с растровой графикой.	4	
	Лабораторные работы		12	2
	1	Лабораторная работа №15. Знакомство с окном программы, инструментами и рабочей областью программы. Цветовая палитра.	2	
	2	Лабораторная работа №16. Paint: Работа с инструментами рисования.	4	
	3	Лабораторная работа №17. Рассмотрение способов трансформации в Paint.	4	
	4	Лабораторная работа №18. Приемы обработки текста в Paint.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		4	3
	1	СРС №9. Выполнение задания на ПК: Создание графических изображений.	4	
	Всего:		102	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета математических дисциплин (учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации):

Оборудование:

Мультимедийный стол (рабочее место преподавателя) Smartone MTL 50/100

Мультимедийный проектор ACERS 1283

Интерактивная доска Triumph Board (диагональ 78")

Лаборатории информатики и информационно-коммуникационных технологий (учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации):

Оборудование:

Персональный компьютер обучающегося (12 шт.)

Персональный компьютер преподавателя

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Основные источники:

1. Гаврилов М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов В. А. Климов. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 383 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-03051-8. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <http://biblioonline.ru/bcode/449286> (дата обращения: 01.06.2022)

2. Куприянов Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 255 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-00973-6. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/451935> (дата обращения: 01.06.2022).

Дополнительные источники:

1. Зимин В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 126 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11851-3. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <http://biblioonline.ru/bcode/453928> (дата обращения: 01.06.2022).

2. Информатика для гуманитариев: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Е. Кедрова [и др.]; под редакцией Г. Е. Кедровой. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 439 с. -

(Профессиональное образование). -ISBN978-5-534-10244-4.-Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. -URL:<http://biblioonline.ru/bcode/456496> (дата обращения:01.06.2022).

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. <http://www.biblioclub.ru/>
2. <http://inf.uroki.org.ua/course11.html>
3. MSOffice 2007 Электронный видео учебник. Форма доступа: <http://gigasize.ru>.
4. Электронный ресурс: Российское образование. Федеральный портал. Форма доступа: <http://www.edu.ru/fasi>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и дифференцированного зачета.

Результаты обучения по учебной дисциплине	Формируемые компетенции	Оценочные средства по дисциплине
Знать: - правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе; - основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств; - возможности использования ресурсов сети Интернет; - назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности. Уметь: - соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности; - применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12; ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.7, ПК 1.8; ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6; ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5.	Темы рефератов, докладов, сообщений, комплект заданий для тестирования, задания для контрольной работы, вопросы для дифференцированного зачета

<p>на использовании компьютерных технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса; - использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) в профессиональной деятельности. 		
--	--	--