



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки: 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки

Направленность (профиль): Арт-менеджмент и перевод (английский, французский языки)

Квалификация (степень): бакалавр

Форма обучения: очная

Институт: филологии

Кафедра: экономики, экономического анализа и менеджмента им. Н.Г. Нечаева

	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	2-3		
Семестр/триместр	4, 5		

Лекции	32		
Лабораторные занятия			
Практические (семинарские) занятия	32		
Консультации	-		
Форма(ы) промежуточной аттестации	Зачет-0,2 (4 с.) Зачет с оценкой-0,2 (5 с.)		
Контроль	-		
Самостоятельная работа	79,6		

Всего часов: 144.

Трудоемкость: 4 зачетные единицы.

Разработчики рабочей программы:

кандидат экономических наук, доцент Трубицына Н.С.,

кандидат экономических наук, доцент Шепелёв М.И.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов знаний и навыков системы менеджмента предприятия, обеспечивающих компаниям более высокую рентабельность; теоретических знаний о методах управления и способах управленческих коммуникаций; прикладных знаний в области развития методов экономического управления предприятием и его персоналом в условиях рыночной экономики.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение отечественного и зарубежного опыта применения менеджмента;
- изучение принципов и методов проектирования рациональных структур управления и маркетинговых исследований;
- изучение организационно-экономического механизма хозяйствования;
- изучение социально-психологических аспектов управления;
- раскрытие механизма мотивации управленческого труда.

Место дисциплины в структуре ОПОП: реализуется в рамках обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули).

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-5	Знает: - терминологию, метаязык, понятийный аппарат гуманитарных, социальных, экономических и естественных наук.	Знает: - основные принципы, цели и задачи менеджмента; - основную терминологию управления.
	Умеет: - пользоваться основными методами и приемами исследовательской и практической работы в профессиональной деятельности.	Умеет: - использовать методы управления на практике, а также способы управленческих коммуникаций, в том числе маркетинговых;
	Владеет: - навыками грамотного использования метаязыка и понятийного аппарата для решения профессиональных задач.	Владеет: - категориальным аппаратом современной системы управления.

II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам. раб.
			ЛК	ПЗ	ЛБ	
	Раздел 1. Менеджмент	39,8	10	10		19,8

	как наука					
1.	Тема 1. Организация как объект управления.	7,8	2	2		3,8
2.	Тема 2. Стратегическое планирование.	16	4	4		8
3.	Тема 3. Построение организации.	16	4	4		8
	Раздел 2. Мотивационные механизмы в менеджменте	32	8	8		16
4.	Тема 4. Мотивационные основы управления.	16	4	4		8
5.	Тема 5. Процесс контроля.	16	4	4		8
	<i>Зачет</i>	<i>0,2</i>				
	<i>Итого за 4 семестр</i>	<i>72</i>	<i>18</i>	<i>18</i>		<i>35,8</i>
	Раздел 3. Лидерство в системе организации	79,8	18	18		43,8
6.	Тема 6. Организационная культура.	14,0	2	2		10
7.	Тема 7. Руководство и лидерство.	18,0	4	4		10
8.	Тема 8. Процесс принятия управленческих решений.	18,0	4	4		10
9.	Тема 9. Управление конфликтами в организации.	21,8	4	4		13,8
	<i>Зачет с оценкой</i>	<i>0,2</i>				
	<i>Итого за 5 семестр</i>	<i>72</i>	<i>14</i>	<i>14</i>		<i>43,8</i>
	ИТОГО:	180	32	32		79,6

III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Текущая аттестация проводится в форме контрольной работы (в традиционной или тестовой форме).

Типовой вариант контрольной работы

В тестовой форме:

Менеджмент:

Задание №1.

Отметить характеристику, присущую классической школе управления.

1. Отметить характеристику, присущую классической школе управления.

а) использование научного анализа для определения лучших способов выполнения задачи;

б) развитие принципов управления, описание функций управления;

в) применение приёмов управления межличностными отношениями для повышения степени удовлетворенности и производительности.

Задание №2.

Составить последовательную цепь из следующих этапов процесса стратегического планирования:

1. Анализ внутренней среды
2. Оценка стратегии и корректировка
3. Выбор миссии организации
4. Анализ стратегических альтернатив
5. Анализ внешней среды
6. Выбор стратегии
7. Реализация стратегии.

Задание №3.

Бюрократическая организационная структура:

- а) характеризуется высокой степенью разделения труда, развитой иерархией управления;
- б) облегчает знания проблем специфики местного законодательства, нужд и обычаев, характерных для различных стран;
- и) создается для решения конкретной задачи (проекта).

Задание №4.

Формальная группа - это:

- а) сотрудники, работающие над выполнением одного задания;
- б) спонтанно возникшая группа людей;
- в) группа, созданная по воле руководства.

Задание №5.

Провести иерархию потребностей по А. Маслоу:

- а) потребность в признании;
- б) потребность в безопасности;
- в) потребность в самовыражении;
- г) физиологические потребности;
- д) социальная потребность.

Задание №6.

Теория ожидания:

- а) состоит в том, что люди субъективно определяют отношение полученного вознаграждения к затраченным усилиям и затем сравнивают его с вознаграждением других людей, выполняющих аналогичную работу;
- б) пытается сосредоточить внимание на том, почему люди выбирают определённую линию поведения, и объяснить такой выбор;
- в) базируется на том принципе, что можно изменить поведение путем подкрепления его желательных проявлений и игнорирования нежелательных.

Задание №7.

Контроль - это:

- а) процесс обеспечения достижения организацией своих целей;

- б) позиция, предрасполагающая человека действовать специфическим целенаправленным образом;
- в) возможность влиять на поведение других лиц.

Задание №8.

Скольльзящий график работы:

- а) разрешает менять продолжительность рабочего дня, но так, чтобы в итоге недели получилось 40 часов или за месяц 160 часов;
- б) требует присутствия работников в общее время (например, с 10 часов утра до 2 часов дня, но лишь в понедельник и среду);
- в) разрешает менять время начала и окончания работы, но при этом необходимо работать полный рабочий день - 8 часов.

Задание №9.

Указать, какие из ниже перечисленных методов стимулирования результативности труда относятся к индивидуальным:

- а) сдельная оплата;
- б) премии за рационализаторство;
- в) кружки качества;
- г) льготное питание;
- д) дивидендная система участия в прибыли.

Задание №10.

Факторы прямого воздействия, влияющих на уровень риска :

- а) непредвиденные действия конкурентов;
- б) революционные скачки в НТП;
- в) нестабильность политических условий;
- г) коррупция и рэкет;
- д) изменения в международной обстановке;
- е) стихийные бедствия.

Задание №11.

Миссия - это:

- а) программа действий, определяющая развитие фирмы;
- б) четко выраженная причина создания и существования организации, качественное направление её развития;
- в) конкретные конечные состояния или искомые результаты.

Задание №12.

Какая из ниже перечисленных характеристик относится к демографическому фактору внешней среды?

- а) общая численность населения, структура населения по возрасту, полу, размерам семьи;
- б) изменения в технологии производства сбора, обработки, передачи информации;
- в) оценка уровня доходов населения, доля рынка.

Задание №13.

SWOT анализ - это:

- а) реалистическое описание того, какие тенденции могут проявиться в той или иной организации в будущем;

б) основан на постановке вопросов и анализе ответов по всем факторам внешней и внутренней среды организации, препятствующих или способствующих достижению целей организации;

в) основан на выявлении сильных и слабых сторон организации, внешних угроз и возможностей.

Задание №14.

Метод SPACE - это:

а) реалистическое описание того, какие тенденции могут проявиться в той или иной организации в будущем;

б) оценка стратегического положения и действий;

в) отражает действие пяти сил, определяющих суть конкурентной борьбы в той или иной отрасли.

Задание №15.

Какая из ниже перечисленных характеристик стратегических альтернатив относится к стратегии роста?

а) установление ежегодного значительного превышения уровня развития над уровнем предыдущего года;

б) установление уровня ниже доступного в прошлом периоде;

в) определение целей от доступного уровня.

Задание №16.

Стратегия инноваций:

а) основана на производстве обширной номенклатуры товаров одного функционального назначения;

б) предполагает обслуживание относительно узкого сегмента потребителей, который обладает особыми потребностями;

в) предусматривает приобретение конкурентных преимуществ с помощью создания принципиально новых товаров или технологий.

Задание №17.

Дополнить список факторов, оказывающих влияние на формирование портфеля стратегий.

1) конкуренция

2) поставщики

3) текущий конкурентный потенциал организации

4) факторы макросреды

5)

6)

7)

Задание №18.

Дополнить классификацию продуктов в соответствии с матрицей БКГ.

А) «звезда»

Б) «.....»

В) «кошка»

Г) «.....»

Задание №19.

Функциональная связь:

- а) характеризуется передачей управленческого воздействия от субъекта управления к объекту в виде набора конкретных функций или процедур, включающих административные функции;
- б) характеризуются передачей управленческого воздействия в виде набора конкретных функций, не включающих административные функции.

Задание №20.

Дополнить: в дивизиональной организационной структуре деление организации на элементы и блоки происходит по:

- а) видам товарных услуг;
- б)
- в) географическим регионам.

Задание №21.

Рабочая (целевая группа) – это:

- а) два лица и более, которые взаимодействуют друг с другом таким образом, что каждое лицо влияет на другое и испытывает на себе его влияние;
- б) сотрудники, работающие над выполнением одного задания;
- в) группа внутри организации, которой делегированы полномочия для выполнения какого-либо задания.

Задание №22.

Заполнить пропуски.

Команды, состоящие из рабочих, называютцентрами, а команды, состоящие из служащихцентрами.

Задание №23.

Теория справедливости:

- а) состоит в том, что люди субъективно определяют отношение полученного вознаграждения к затраченным усилиям и затем сравнивают его с вознаграждением других людей, выполняющих аналогичную работу;
- б) пытается сосредоточить внимание на том, почему люди выбирают определённую линию поведения, и объяснить такой выбор;
- в) базируется на том принципе, что можно изменить поведение путем подкрепления его желательных проявлений и игнорирования нежелательных.

Задание №24.

Текущий контроль осуществляется:

- а) до начала работ;
- б) после завершения работ;
- в) в ходе проведения работ.

Задание №25.

Власть, основанная на вознаграждении:

- а) возможна в том случае, если руководитель обладает определёнными ресурсами и хорошо знает потребности подчинённых;
- б) власть, когда подчинённый выполняет рекомендации начальника, потому что так принято;
- в) власть, когда влияние осуществляется через разумную веру;

г) приводит к определённому результату, но не способствует полному раскрытию потенциала работников.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета (в традиционной или тестовой форме), зачета с оценкой (в традиционной или тестовой форме), с использованием следующих оценочных материалов: перечень вопросов к зачету.

Вопросы к зачету (4 семестр, очная форма обучения)

1. Понятие, сущность и функции менеджмента. Характеристика организации.
2. Виды и формы управленческих решений в менеджменте. Процесс принятия управленческих решений.
3. Сущность планирования. Характеристика целей организации.
4. Сущность процесса организационного проектирования. Типы организационных структур.
5. Управленческие полномочия и процесс их распределения. Виды управленческих полномочий.
6. Централизация и децентрализация управленческих полномочий. Схемы распределения управленческих полномочий.
7. Сущность процесса мотивации труда. Концепция стимулирования.
8. Сущность процесса мотивации труда. Содержательные теории мотивации труда.
9. Сущность процесса мотивации труда. Процессуальные теории мотивации труда.
10. Сущность лидерства. Факторы эффективного лидерства.
11. Организация как объект управления. Анализ внешней и внутренней среды организации.
12. Понятие стиля руководства. Характеристика стилей руководства.
13. Причины и типы конфликтов в организации. Методы разрешения межличностных конфликтов.
14. Сущность процесса руководства. Типы руководителей и их функции.
15. Сущность лидерства. Ситуационный подход к эффективному лидерству.
16. Принципы и виды управленческого контроля. Этапы процесса контроля.
17. Процесс принятия решения. Факторы, влияющие на данный процесс.

Вопросы к зачету с оценкой (5 семестр, очная форма обучения)

1. Методы стратегического анализа и формирования стратегии (SWOT-анализ).
2. Методы стратегического анализа и формирования стратегии (матрица БКГ).
3. Сущность планирования. Характеристика стратегических альтернатив.
4. Сущность процесса организационного проектирования. Принципы департаментализации.

5. Сущность, принципы и функции маркетинга. Концепции управления маркетингом.
6. Цели, объекты и этапы проведения маркетингового исследования.
7. Первичная и вторичная информация. Методы сбора первичной информации.
8. Понятие рынка. Основные направления исследования товарных рынков.
9. Сущность и критерии процесса сегментации рынка. Позиционирование товара.
10. Понятие товара. Основные виды его классификации. Сущность товарной политики предприятия.
11. Товарные знаки, упаковка и маркировка товара. Сервис в система маркетинга.
12. Концепция жизненного цикла товара. Процесс разработки нового товара.
13. Природа, структура и уровни каналов распределения. Сущность процесса товародвижения.
14. Виды и формы оптовой и розничной торговли.
15. Реклама в системе маркетинговых коммуникаций.
16. Понятие и методы «Паблик рилейшнз».

IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Основная литература

1. Маслова, Е.Л. Менеджмент : учебник / Е.Л. Маслова. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 333 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573337> (дата обращения: 22.08.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03547-0. – Текст : электронный.

4.2. Дополнительная литература

1. Акмаева, Р.И. Менеджмент : учебник : [16+] / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова, А.П. Лунев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 442 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959> (дата обращения: 22.08.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9631-6. – DOI 10.23681/491959. – Текст : электронный.

V. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО- ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	http://edu.ru/	Российское образование: Федеральный портал. Включает ссылки на порталы и сайты образовательных учрежде- ний; государственные обра- зовательные стандарты; нор-	Свободный доступ

		мативные документы; каталог экскурсий и обучающих программ.	
2.	http://window.edu.ru/	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	Свободный доступ
3.	https://www.gumer.info/	Библиотека Гумер: предоставляет свободный доступ к 5000 книг и статей по гуманитарным наукам	Свободный доступ
4.	http://fcior.edu.ru/	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) предоставляет доступ к электронным образовательным ресурсам и сервисам для всех уровней и ступеней образования.	Свободный доступ

VI. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1.	http://www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	www.garant.ru	Информационно-правовой портал	Свободный доступ
3.	www.elibrary.ru	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ
4.	www.consultant.ru	Российская компьютерная справочно-правовая система	Свободный доступ
5.	https://data.gov.ru/	Портал открытых данных Российской Федерации	Свободный доступ

VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- LibreOffice и др.

VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.